



# **Gebrauchsanweisung für die LAMP Words for Life®-App**

**Deutsche Ausgabe**



DOC100434v102

## Informationen über Urheberrecht und Marken

© 2026 PRC-Saltillo. Der nichtgewerbliche Nachdruck für die klinische und private Verwendung ist unter Einschluss des Urheberrechtsvermerks genehmigt. Die gewerbliche Nutzung ist untersagt; ein Weiterverkauf ist nicht zulässig. Bei Fragen bezüglich der zulässigen Verwendung wenden Sie sich bitte an PRC-Saltillo.

### Vereinigte Staaten

AAC Coaching Corner®, AAC Language Lab®, AAC Learning Journey®, Accent®, AeroSwitch®, AeroText™, ChatEditor™, ChatFusion™, ChatPoint™, ChatSMS®, ChatWrap®, CoreScanner™, Dialogue®, Empower®, Engage®, Essence®, Freedom Switch™, iShare®, iShareWFL®, LAMP™, LAMP Words for Life®, Look®, Minspeak®, NovaChat®, NuEye®, NuPoint®, NuVoice®, PASS™, PRC-Saltillo®, PRIO®, Realize Language™, Semantic Compaction®, Timocco-on-Accent™, TouchChat®, Unidad®, Unity®, VersaChat®, VersaEye®, VersaSpeaker®, VersaWrap®, Via®, VocabPC™, und Xtreme™ sind Marken von PRC-Saltillo.

### Australien

ChatSMS®, Coaching Corner®, LAMP Words for Life®, Liberator Rugged®, Nova Chat®, Semantic Compaction®, TouchChat®, VersaEye®, VersaSpeaker®, VersaWrap®.

### Kanada

AAC Learning Journey®, Coaching Corner®, Dialogue®, Empower®, Engage®, Minspeak®, NovaChat®, PRC-Saltillo®, Semantic Compaction®, TouchChat®, Unity®, VersaSpeaker®, VersaWrap®, Via®.

### Europäische Union

AAC Learning Journey®, Accent®, Coaching Corner®, Empower®, Engage®, LAMP Words for Life®, Minspeak®, Nova Chat®, Semantic Compaction®, TouchChat®, VersaEye®, VersaSpeaker®, VersaWrap®, Via®.

### Deutschland

Accent®, Empower®, LoGoFoXX®, Minspeak®, MultiFoXX®, RehaFoXX®, Via®, WORTSTRATEGIE®

### Singapur

AAC Language Lab®, LAMP Words for Life®, NovaChat® Semantic Compaction®.

### Vereinigtes Königreich

AAC Coaching Corner®, AAC Language Lab®, AAC Learning Journey®, Accent®, ChatSMS®, Dialogue®, EasyChat®, Empower®, Engage®, Essence®, LAMP Words for Life®, Liberator®(Logo), Minspeak®, NovaChat®, Semantic Compaction®, TouchChat®, Unidad®, Unity®, VersaEye®, VersaSpeaker®, VersaWrap®, Via®

### Dritte

Acapela Group® und my-own-voice™ sind Marken der Acapela Group. Acapela Group, Copyright 2026. Alle Rechte vorbehalten. Verwendet mit Genehmigung. Die Acapela Text-zu-Sprache-Technologie und die synthetischen Stimmen, die in dieser Software enthalten sind, werden zur Verwendung durch den Endbenutzer kostenlos zur Verfügung gestellt, dürfen jedoch ausschließlich zur Kommunikation verwendet werden. Sie dürfen nicht verkauft, kopiert oder in anderer Weise gewinnbringend genutzt werden.

AirDrop®, App Store®, Apple®, Apple Books®, FaceTime®, Guided Access®, iCloud®, iPad®, iPad Air®, iPad mini®, iPadOS®, iPad Pro®, iPhone®, iPod®, iTunes®, Lightning®, Mac®, Macintosh®, Safari®, Siri®, TouchID® und TrueDepth® sind Marken von Apple Inc. und in den USA und anderen Ländern und Regionen eingetragen.

Die Wortmarke Bluetooth® und die damit verbundenen Logos sind eingetragene Marken, die sich im Besitz von Bluetooth SIG, Inc. befinden, und die Nutzung der betreffenden Marken durch PRC-Saltillo erfolgt unter Lizenz.

CAVIWIPES™ ist eine Marke von Metrex Research LLC.

Dropbox® ist eine eingetragene Marke von Dropbox, Inc.

Google™, Google Docs™, Google Drive™, Google Play™, Android™, Chromebook™, Gmail™ und YouTube™ sind Marken von Google Inc.

Intel®, das Intel-Logo, Intel® Core™ und Celeron® sind Marken der Intel Corporation oder ihrer Tochtergesellschaften.

iOS® ist eine Marke oder eingetragene Marke von Cisco in den USA und anderen Ländern und wird unter Lizenz verwendet.

Ivona wird von ReadSpeaker zur Verfügung gestellt.

Microsoft® und Windows® sind entweder eingetragene Marken oder Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

My QuickChat™ unterliegt dem Urheberrecht von Talk To Me Technologies.

Netflix® ist eine Marke von Netflix, Inc.

PCS® ist eine Marke von Tobii DYNAVOX LLC. Alle Rechte vorbehalten. Verwendet mit Genehmigung.

Samsung® und Galaxy Tab® sind eingetragene Marken von Samsung Electronics America, Inc.

Die in diesem Dokument verwendeten Symbole befinden sich im Besitz von n2y, LLC. Mit Genehmigung unter Lizenz verwendet. © 2026.

TIK TOK ist eine Marke von ByteDance Ltd.

Velcro® ist eine eingetragene Marke von Velcro BVBA.

VocaliD™ ist eine Marke von VocaliD, Inc.

Die The Voice Keeper- und Almagu-Stimmen sind das geistige Eigentum von Almagu.

WHATSAPP ist eine Marke von WHATSAPP LLC.

Wi-Fi® ist eine eingetragene Marke der Wi-Fi Alliance.

Windex® ist eine eingetragene Marke von S. C. Johnson & Son, Inc.

WordPower® ist eine Marke von Inman Innovations, Inc. © 2001–2026. Alle Rechte vorbehalten. Verwendet mit Genehmigung.

Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

## Dokumentversion/Softwareversion

DOC100434v102 · 01.23.2026; Softwareversion 2026.1

# Inhalt

|  |    |
|--|----|
| Willkommen bei LAMP Words for Life .....   | 5  |
| Sicherheitsinformationen zur App .....   | 6  |
| Erstmaliges Öffnen der App .....   | 7  |
| Arbeiten mit Menüs in LAMP Words for Life .....  | 8  |
| Arbeiten mit Vokabulardateien .....  | 9  |
| Deutsche Vokabulare .....  | 9  |
| Laden eines Vokabulars .....   | 10 |
| Kopieren eines Vokabulars .....  | 11 |
| Erstellen eines neuen leeren Vokabulars .....  | 11 |
| Umbenennen einer benutzerdefinierten Vokabulardatei .....  | 12 |
| Löschen einer benutzerdefinierten Vokabulardatei .....   | 13 |
| Auswählen der Sprache für eine neue Vokabulardatei .....   | 14 |
| Ändern der Sprache einer Vokabulardatei .....  | 14 |
| Sichern einer benutzerdefinierten Vokabulardatei mit iTunes® .....                                 | 15 |
| Sichern einer benutzerdefinierten Vokabulardatei mit AirDrop®, Google Drive™ oder per E-Mail ..... | 16 |
| Sichern einer benutzerdefinierten Vokabulardatei mit Dropbox® .....                                | 16 |
| Exportieren von Vokabulardateien von Ihrem Gerät auf ein USB-Laufwerk .....                        | 16 |
| Importieren einer Vokabulardatei von einem USB-Laufwerk auf Ihr Gerät .....                        | 17 |
| Importieren mehrerer Vokabulardateien von einem USB-Laufwerk auf Ihr Gerät .....                   | 18 |
| Arbeiten mit Sprachen .....  | 19 |
| Hinzufügen von Sprachen .....  | 19 |
| Löschen einer Sprache .....  | 20 |
| Arbeiten mit Stimmen .....   | 21 |
| Hinzufügen oder Ersetzen einer Stimme .....  | 21 |
| Anpassen einer Stimme .....  | 23 |
| Erstellen Ihrer Stimme mit The Voice Keeper .....  | 24 |
| Einrichten Ihrer VocaliD™-Stimme .....   | 25 |
| Erstellen einer Apple Personal Voice .....   | 26 |
| Ändern, wie ein Wort von einer Stimme ausgesprochen wird .....                                     | 26 |
| Sprechen nach jedem Zeichen, Wort oder Satz .....  | 28 |
| Einstellen der Bildschirmausrichtung .....   | 29 |
| Tasten bearbeiten .....  | 30 |
| Aktivierung des Bearbeitungsmodus .....  | 30 |
| Änderung der Tastenbeschriftung oder -nachricht .....  | 30 |
| Ändern der Aussprache des auf einer Taste gespeicherten Wortes .....                               | 32 |
| Einfügen von Sonderzeichen .....   | 32 |
| Ändern des auf der Taste angezeigten Bildes .....  | 33 |
| Suchen nach Symbolen .....   | 33 |
| Auswählen eines Bildes aus einer Bibliothek .....  | 34 |
| Importieren eines Fotos .....  | 35 |
| Aufnehmen eines Bildes .....   | 36 |
| Ändern des Tastenlayouts .....   | 37 |
| Ändern der Schriftart und der Schriftgröße .....   | 37 |
| Ändern der Grundfarben einer Taste .....   | 37 |
| Vergrößern des Tastenabstands .....  | 38 |
| Ändern des Layouts einer Taste .....   | 38 |
| Kopieren und Einfügen eines Tastenlayouts .....  | 39 |
| Tastenfunktionen .....   | 40 |
| Verfügbare Tastenfunktionen .....  | 40 |
| Hinzufügen oder Ändern einer Tastenfunktion .....  | 44 |
| Entfernen oder Ändern der Reihenfolge einer Funktion .....   | 45 |
| Sichern des Textes im Textfenster auf einer Taste mit einer Tastenfunktion .....                   | 45 |
| Hinzufügen einer Rechnerfunktion .....   | 46 |
| Einstellen der Lautstärke über Tasten im Vokabular .....   | 46 |
| Erstellen einer Taste zur Anzeige des Batteriestatus' .....  | 46 |
| Erstellen einer Taste zur Anzeige von Datum und/oder Uhrzeit .....                                 | 47 |
| Erstellen einer Taste zum Öffnen einer benutzerdefinierten Vokabulars .....                        | 47 |
| Verschieben und Ausblenden von Tasten .....  | 48 |
| Kopieren und Einfügen einer Taste .....  | 48 |
| Kopieren und Einfügen einer Taste, die an mehreren Stellen verwendet wird .....                    | 48 |
| Ziehen einer Taste an eine neue Position .....   | 49 |

|   |            |
|---|------------|
| Ausblenden einer Taste .....  | 49         |
| <b>Nutzen von Verzögerungszeiten .....</b>  | <b>50</b>  |
| Ändern der Zeiteinstellung einer Taste .....  | 50         |
| <b>Arbeiten mit Seiten .....</b>  | <b>51</b>  |
| Bearbeiten einer Seite .....  | 51         |
| Duplizieren einer Seite .....   | 52         |
| Bearbeiten einer anderen Seite .....  | 52         |
| Erstellen einer neuen leeren Seite .....  | 53         |
| Erstellung einer Taste zur Anzeige einer anderen Seite .....                                    | 53         |
| Auswählen einer neuen Tastatur .....  | 54         |
| Kopieren einer Seite oder mehrerer Seiten aus einem anderen Vokabular .....                     | 55         |
| Ändern der Hintergrundfarbe aller Seiten .....  | 56         |
| Ändern der Startseite .....   | 57         |
| Versuch, Ihre Startseite zu löschen .....   | 58         |
| <b>Textbausteine bearbeiten .....</b>   | <b>59</b>  |
| <b>Suchen nach einem Wort mit der Wortsuche .....</b>   | <b>60</b>  |
| <b>Einrichtung und Verwendung der Wortvorhersage .....</b>                                      | <b>61</b>  |
| Auswahl der Art der Wortvorhersage .....  | 61         |
| Hinzufügen von Wörtern über das Menü „Gelernte Wörter“ .....                                    | 62         |
| Löschen von Vorhersagewörtern .....   | 63         |
| <b>Nutzung von Fokuswörtern .....</b>   | <b>65</b>  |
| Erstellen einer Liste mit Fokuswörtern .....  | 65         |
| Sichern einer Liste .....   | 66         |
| Laden einer Liste .....   | 66         |
| Wörter im Vokabular anzeigen/ausblenden .....   | 66         |
| <b>Sperren und Wiederherstellen des Zugriffs auf die Einstellungen und die Vokabulare .....</b> | <b>67</b>  |
| <b>Automatisches Löschen des Textfensters nach dem Sprechen .....</b>                           | <b>68</b>  |
| <b>Hervorheben von Wörtern im Textfenster beim Sprechen .....</b>                               | <b>69</b>  |
| <b>Hervorheben gesprochener Wörter während eines Telefon-/Facetimeanrufs .....</b>              | <b>71</b>  |
| <b>Verwendung von Scanning als Ansteuerungsmethode .....</b>                                    | <b>72</b>  |
| Einrichten von einer oder zwei Tasten .....   | 72         |
| Verwenden der WFL-Scaneinstellungen .....   | 73         |
| <b>Ändern der LAMP Words for Life-Einstellungen .....</b>                                       | <b>76</b>  |
| <b>Analyse der Sprachentwicklung .....</b>  | <b>82</b>  |
| Nutzung der RealizeLanguage-Website .....   | 82         |
| Aktivieren der Sprachdatenaufzeichnung auf Ihrem Gerät .....                                    | 83         |
| Erstellen eines Privatsphärenpassworts .....  | 83         |
| Wiederherstellen eines vergessenen oder verlorenen Privatsphärenpasswort .....                  | 83         |
| Ändern oder Entfernen Ihres Privatsphärenpassworts .....  | 84         |
| Hochladen von Daten auf die RealizeLanguage-Website .....                                       | 84         |
| Löschen von Nutzungsdaten .....   | 85         |
| Löschen der Anmeldedaten für das RealizeLanguage-Konto .....                                    | 85         |
| Manuelles Exportieren einer Sprachdatadatei .....   | 86         |
| <b>Hinzufügen eines Webhook-Ereignisses zu einer Taste .....</b>                                | <b>87</b>  |
| In diesem Abschnitt verwendete Begriffe .....   | 87         |
| Hinzufügen eines Webhook-Ereignisses .....  | 88         |
| <b>Telefonie: Verwenden der LAMP WFL-App für Telefonanrufe .....</b>                            | <b>89</b>  |
| <b>Verwenden von E-Mail, SMS, Twitter™ und Facebook® direkt in der App .....</b>                | <b>90</b>  |
| <b>Einrichtung und Verwendung der Kopfsteuerung .....</b>                                       | <b>91</b>  |
| Einrichten der Kopfsteuerung .....  | 91         |
| Ein- oder Ausschalten der Kopfsteuerung .....   | 91         |
| Positionieren des Benutzers .....   | 91         |
| Anpassen der Einstellungen für die Kopfsteuerung .....  | 91         |
| Verfügbare Einstellungen .....  | 92         |
| Tipps Zur Kopfsteuerung .....   | 97         |
| Fehlerbehebung bei der Kopfsteuerung .....  | 97         |
| <b>Löschen Ihres PRC-Saltillo Kontos .....</b>  | <b>98</b>  |
| <b>KI-Funktionen .....</b>  | <b>99</b>  |
| KI-Funktionen aktivieren .....  | 99         |
| Verwenden Sie KI, um Text in der Sprachausgabe-Leiste zu bearbeiten .....                       | 99         |
| Verwenden Sie KI, um Text im Textfenster zu übersetzen .....                                    | 100        |
| Verwenden Sie KI, um ein Bild zu erstellen .....  | 101        |
| <b>Internationale Kontaktinformationen .....</b>  | <b>102</b> |

# Willkommen bei LAMP Words for Life

LAMP Words for Life® ist für Personen bestimmt, die Schwierigkeiten haben, ihre natürliche Stimme zu verwenden. LAMP Words for Life wurde für Personen entwickelt, die an Autismus, Downsyndrom, ALS, Apraxie, Schlaganfall oder anderen Erkrankungen leiden, die ihre Fähigkeit zum natürlichen Sprechen beeinträchtigen.

Dieses Handbuch enthält eine schrittweise Anleitung zur Verwendung der App. Weitere Informationen und Unterstützung sind verfügbar.

## **Handbücher und Supportartikel:**

<https://www.prentke-romich.de/gebrauchsanweisungen-via-talker/>

<https://documentation.prc-saltillo.com/>

## **Ausbildung und Schulungen:**

<https://www.prentke-romich.de/online-schulungen/>

<https://prc-saltillo.com/aac-training>

## **Betrieblicher oder technischer Support:**

[support@prentke-romich.de](mailto:support@prentke-romich.de)

[lampwfl@aacapps.com](mailto:lampwfl@aacapps.com)

## **Systemanforderungen:**

<https://www.prentke-romich.de/produkt/lamp/>

## **Lizenzvereinbarung für die iOS-App-Software (SALA):**

<https://www.prentke-romich.de/eula-lamp/>

## **Aktuelle Softwareversion**

Dieses Benutzerhandbuch gibt immer die aktuelle Softwareversion wieder. Wenn Sie nicht die aktuelle Softwareversion verwenden, enthält Ihre App möglicherweise nicht alle im Handbuch beschriebenen Funktionen.

Es ist hilfreich, die verwendete App-Version zu kennen, insbesondere wenn Sie mit dem technischen Support sprechen.

## **So finden Sie die Versionsnummer Ihrer Software:**

1. Tippen Sie auf **Vokabular**.
2. Tippen Sie auf **Vokabular auswählen**.
3. Ganz unten auf dem Bildschirm sehen Sie **Version**; gefolgt von der Versionsnummer. Wenn Sie die aktuelle Softwareversion verwenden, stimmt die angezeigte Nummer mit der oben angegebenen Nummer überein.

# Sicherheitsinformationen zur App

Diese App ist für die Verwendung in normalen Kommunikationssituationen gedacht. Beachten Sie bei der Verwendung der App die folgenden Sicherheitshinweise.

- ⚠ Diese App ist nicht für Notrufe oder als alleinige Kommunikationshilfe gedacht.
- ⚠ Verwenden Sie die App auf sichere Weise, während Sie SMS schreiben. Verfassen Sie keine SMS, während Sie mit anderen Aufgaben oder Aktivitäten beschäftigt sind.
- ⚠ Der Kommunikationspartner muss darauf achten, dass der Benutzer häufige Pausen einlegt, um eine Überanstrengung der Augen zu vermeiden.
- ⚠ Konsultieren Sie Ihren Augenarzt in Bezug auf die Platzierung des Geräts, damit der Benutzer die App sehen kann.
- ⚠ Bei der Lautstärkeregelung in der App kann eine übermäßige Lautstärke oder ein zu hoher Schalldruck bei Verwendung von Ohr- oder Kopfhörern über längere Zeit zu Gehörschäden führen. Stellen Sie die Lautstärke auf niedrige Stufe ein und erhöhen Sie sie nur so weit, dass Sie die Ausgabe bequem hören können.
- ⚠ Wenn die App nicht mehr funktioniert, wenden Sie sich an den Kundendienst.

# Erstmaliges Öffnen der App

## Stimmen Sie der Endbenutzer-Lizenzvereinbarung zu

Nachdem Sie die App heruntergeladen und zum ersten Mal geöffnet haben, werden Sie in einer Meldung aufgefordert, der Software-Lizenzvereinbarung (SALA) zuzustimmen. Tippen Sie bei Bedarf auf den Website-Link in der Nachricht, um mit der Verwendung der App zu beginnen.

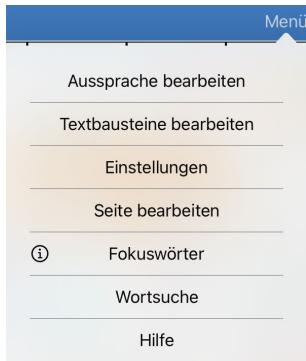
## Stellen Sie die gewünschte Sprache und Stimme ein.

1. Im Startmenü werden Sie aufgefordert, die gewünschte Sprache und Stimme auszuwählen.
2. Um die Standardsprache oder -stimme zu ändern, tippen Sie darauf und wählen eine andere Sprache oder Stimme aus.
3. Um eine zweite Sprache hinzuzufügen, tippen Sie auf **+** **Sprache hinzufügen**. Daraufhin wird eine Liste der verfügbaren Sprachen geöffnet.
4. Wählen Sie eine Sprache und dann eine Stimme für die betreffende Sprache aus.  
Um die zweite Sprache oder Stimme zu ändern, tippen Sie darauf und wählen eine andere Sprache oder Stimme aus. Um die zweite Sprache und Stimme zu entfernen, tippen Sie auf das Symbol **Löschen** .
5. Tippen Sie auf **Weiter**.

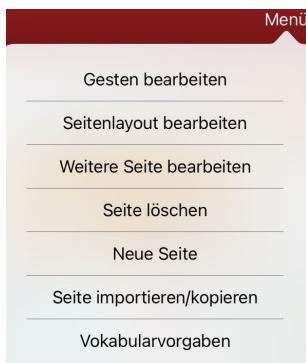
# Arbeiten mit Menüs in LAMP Words for Life

Tippen Sie auf **Menü**, um die Menüs in LAMP Words for Life anzuzeigen. Die angezeigten Menüoptionen hängen davon ab, an welcher Stelle Sie sich in der Anwendung befinden und ob der Bearbeitungsmodus aktiviert ist. Beispiel:

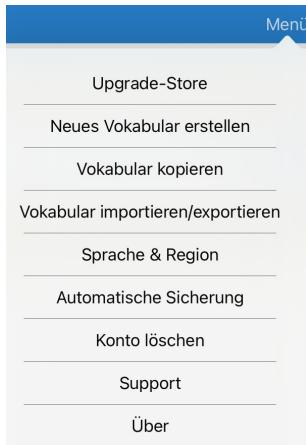
## Menüoptionen bei deaktiviertem Bearbeitungsmodus



## Menüoptionen bei aktiviertem Bearbeitungsmodus



## Menüoptionen nach Auswahl von Vokabular > Vokabular auswählen > Menü



# Arbeiten mit Vokabulardateien

LAMP Words for Life bietet eine Reihe von Seiten mit unterschiedlichen Tastenanordnungen. Diese Seitensets oder Vokabulare werden jeweils als Vokabulardatei bezeichnet. Die Vokabulardateien in LAMP Words for Life werden mit Vorhängeschlössern dargestellt, die darauf hinweisen, dass sie nicht gelöscht werden können.

## Deutsche Vokabulare

### LAMP WFL – Deutsch 1-Hit

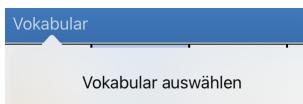
Die LAMP WFL Deutsch 1-Hit-Stufe ist ein einführendes Vokabular mit 82 wichtigen Wörtern, die durch einfaches Berühren ausgewählt werden können. Die wichtigen Wörter sind diejenigen, die beim Sprechen am häufigsten verwendet werden und in einer Vielzahl von Umgebungen und bei zahlreichen Aktivitäten genutzt werden können.

### LAMP WFL – Deutsch komplett

Mit dem Vokabular LAMP WFL Deutsch komplett erhält der Gerätebenutzer Zugriff auf einen umfangreichen Wortschatz bestehend aus mehreren Tausend Wörtern, die zu komplexen, grammatisch korrekten Aussagen kombiniert werden können.

## Laden eines Vokabulars

1. Tippen Sie auf **Vokabular**. Daraufhin wird „Vokabular auswählen“ angezeigt.



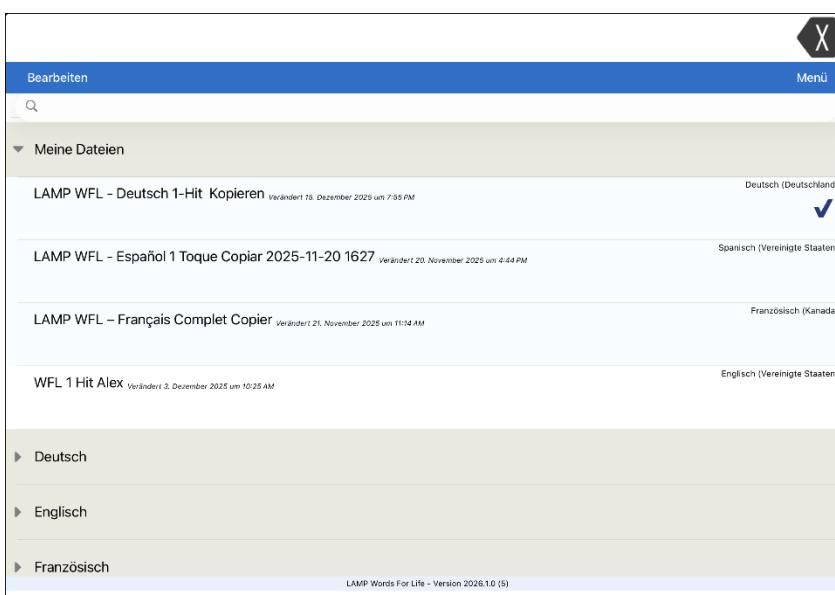
2. Tippen Sie auf **Vokabular auswählen**. Die daraufhin angezeigte Seite enthält eine Liste der verfügbaren Vokabulare.

Benutzerdefinierte Dateien werden unter „Meine Dateien“ gezeigt.

Alle anderen Dateien sind nach Sprache geordnet.

Um sicherzustellen, dass Sie mit der neuesten Version eines Vokabulars arbeiten, sehen Sie sich das Änderungsdatum und die Uhrzeit hinter dem Namen des Vokabulars an.

Ein Häkchen zeigt an, welches Vokabular zuletzt ausgewählt war.



**Tipp:** Sie können entweder scrollen, um alle verfügbaren Vokabularlisten anzuzeigen, oder nach einer bestimmten Datei suchen. Um nach einer Datei zu suchen, ziehen Sie die Liste nach unten, um das Suchsymbol und die Suchleiste oberhalb der Liste einzublenden. Tippen Sie auf die Suchleiste, um die Tastatur zu öffnen und den vollständigen oder einen Teil des Vokabularnamens einzugeben.

3. Wählen Sie die zu ladende Vokabulardatei aus.
4. Nach dem Laden können Sie die Anordnung der Seiten und Tastenfelder erkunden, indem Sie die Tasten auswählen.

**Hinweis:** Wenn Sie ein Vokabular anpassen möchten, müssen Sie dieses zunächst kopieren.

## Kopieren eines Vokabulars

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Vokabular kopieren**. Daraufhin wird eine Liste der vorhandenen Vokabulardateien angezeigt. Wenn ein Globus-Symbol  angezeigt wird, können Sie es auswählen, um die verfügbaren regionalspezifischen Vokabulare anzuzeigen.
3. Tippen Sie auf die Vokabulardatei, die Sie kopieren möchten. Das Fenster „Vokabular kopieren“ wird angezeigt.
4. Geben Sie der Datei einen neuen Titel und eine neue Beschreibung.
5. Wählen Sie **Sichern**.

## Erstellen eines neuen leeren Vokabulars

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Neues Vokabular erstellen**.
3. Geben Sie einen Titel und eine Beschreibung für das neue Vokabular ein.
4. Tippen Sie auf **Sichern**. Das neue Vokabular wird angezeigt mit dem Hinweis „Keine Startseite definiert“.
5. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
6. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Weitere Seite bearbeiten**.
7. Tippen Sie auf die Seite **Home**. Tippen Sie auf **Fertig**.
8. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seitenlayout bearbeiten**.
9. Wählen Sie **Art der Seite** und tippen Sie auf **Startseite**.
10. Tippen Sie auf **Fertig** und dann auf **Sichern**.
11. Beenden Sie das Bearbeiten der Seite durch Tippen auf **Fertig**.
12. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
13. Suchen Sie das neu erstellte Vokabular in der Liste der verfügbaren Vokabulare, und tippen Sie auf die Datei, um sie zu öffnen.
14. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
15. Wählen Sie für jedes leere Tastenfeld **Neue Taste erstellen** oder **Existierende Taste einfügen** aus.

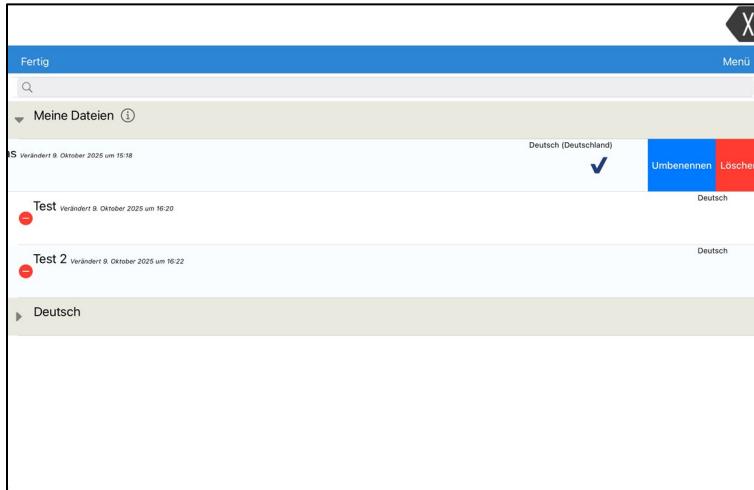


16. Wenn Sie fertig sind, tippen Sie oben links auf **Fertig**. Jetzt haben Sie die erste Seite Ihres neuen Vokabulars erstellt.

## Umbenennen einer benutzerdefinierten Vokabulardatei

Sie können nur benutzerdefinierte Vokabulardateien umbenennen. Die ursprünglichen Vokabulardateien können nicht umbenannt werden.

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**. Die daraufhin angezeigte Seite enthält eine Liste der verfügbaren Vokabulardateien.
2. Tippen Sie oben links auf der Seite auf **Bearbeiten**. Für jede benutzerdefinierte Vokabulardatei wird ein rotes Symbol  angezeigt.
3. Tippen Sie auf das rote Symbol  neben der Datei, die Sie umbenennen möchten. Die Tasten „Umbenennen“ und „Löschen“ werden angezeigt.

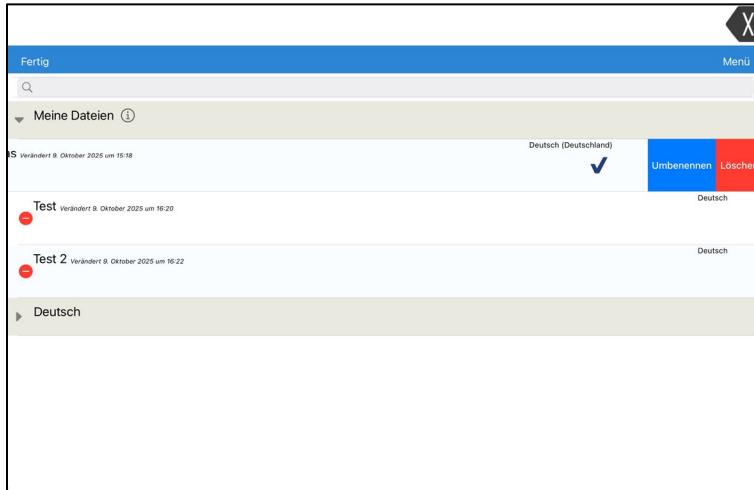


4. Wählen Sie **Umbenennen**. Daraufhin wird das Fenster „Umbenennen“ geöffnet.
5. Tippen Sie auf das Namensfeld, um die Tastatur zu öffnen.
6. Geben Sie den neuen Namen ein, tippen Sie auf **Sichern** und dann auf **Fertig**.

## Löschen einer benutzerdefinierten Vokabulardatei

Sie können nur benutzerdefinierte Vokabulardateien löschen. Die ursprünglichen Vokabulardateien können nicht gelöscht werden.

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**. Die daraufhin angezeigte Seite enthält eine Liste der verfügbaren Vokabulardateien.
2. Tippen Sie oben links auf der Seite auf **Bearbeiten**. Für jede benutzerdefinierte Vokabulardatei wird ein rotes Symbol  angezeigt.
3. Tippen Sie auf das rote Symbol  neben der Datei, die Sie löschen möchten. Die Tasten „Umbenennen“ und „Löschen“ werden angezeigt.



4. Tippen Sie auf **Löschen** und dann auf **Fortfahren** in der Mitteilung „Vokabular löschen“.

**Hinweis:** Wenn Sie nicht die Absicht hatten, diese Vokabulardatei zu löschen, tippen Sie auf **Abbruch**.

5. Tippen Sie auf **Fertig**.

**Hinweis:** Um ein versehentliches Löschen einer benutzerdefinierten Datei zu verhindern, wählen Sie **Menü > Einstellungen** und scrollen Sie zum Abschnitt „Bearbeitung“. Stellen Sie sicher, dass die Option „Vokabular löschen zulassen“ deaktiviert ist. Aktivieren Sie diese Einstellung nur, wenn Sie sicher sind, dass Sie eine bestimmte benutzerdefinierte Vokabulardatei löschen möchten.

## Auswählen der Sprache für eine neue Vokabulardatei

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Neues Vokabular erstellen**. Das neue Fenster „Neues Vokabular“ wird geöffnet.



Abbrechen Neues Vokabular Sichern

Name  
Name des Vokabulars

Beschreibung  
Beschreibung des Vokabulars

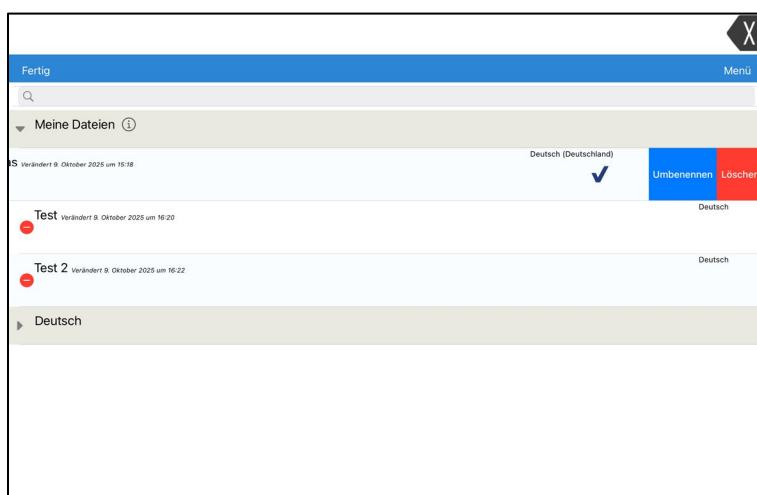
Sprache  
Deutsch (Deutschland) >

3. Geben Sie einen Titel und eine Beschreibung für die neue Vokabulardatei ein.
4. Tippen Sie auf das Feld „Sprache“. Es wird eine Liste mit Sprachen angezeigt.
5. Wählen Sie die gewünschte Sprache für das Vokabular aus.
6. Tippen Sie auf **Sichern**.

## Ändern der Sprache einer Vokabulardatei

Sie können nur Änderungen an benutzerdefinierten Vokabulardateien vornehmen. Die ursprünglichen Vokabulardateien können nicht geändert werden.

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**. Die daraufhin angezeigte Seite enthält eine Liste der verfügbaren Vokabulardateien.
2. Tippen Sie oben links auf der Seite auf **Bearbeiten**. Für jede benutzerdefinierte Vokabulardatei wird ein rotes Symbol  angezeigt.
3. Tippen Sie auf das rote Symbol  neben der Datei, deren Sprache geändert werden soll. Die Tasten „Umbenennen“ und „Löschen“ werden angezeigt.



4. Wählen Sie **Umbenennen**. Daraufhin wird das Fenster „Umbenennen“ geöffnet.

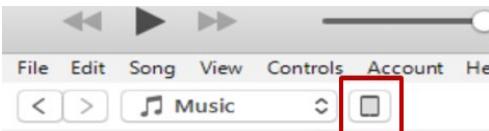


5. Wählen Sie das Feld für die Sprache aus. Es wird eine Liste mit Sprachen angezeigt.
6. Wählen Sie die gewünschte Sprache für das Vokabular aus.
7. Wenn Sie nur die Sprache des Vokabulars ändern möchten, lassen Sie den Namen der Vokabulardateien unverändert. Wenn Sie sowohl die Sprache als auch den Namen des Vokabulars ändern möchten, geben Sie einen neuen Namen für das Vokabular ein.
8. Tippen Sie auf **Sichern** und dann auf **Fertig**.

## Sichern einer benutzerdefinierten Vokabulardatei mit iTunes®

Es ist empfehlenswert, Sicherungskopien aller benutzerdefinierten Dateien auf einem Computer aufzubewahren. Wir empfehlen, immer eine kabelgebundene Verbindung mit einem Computer zu verwenden, um Dateien zuverlässig zu kopieren.

1. Schließen Sie das Gerät an den Computer an.
2. Öffnen Sie iTunes auf dem Computer.
3. Tippen Sie in LAMP Words for Life auf **Vokabular** und wählen Sie **Vokabular auswählen**.
4. Wählen Sie **Menü, Vokabular importieren/exportieren** und anschließend **Zu iTunes exportieren**.
5. Wählen Sie im daraufhin angezeigten Menü die zu exportierende Vokabulardatei aus, und wählen Sie **Sichern**.
6. Klicken Sie in iTunes auf dem Computer auf das kleine Gerätesymbol oben links im Fenster.



7. Klicken Sie links im daraufhin angezeigten Fenster auf **Datenfreigabe**.
8. Wählen Sie in der Spalte „Apps“ die **Words for Life**-App aus.
9. Wählen Sie in der Spalte unter **Words for Life-Dokumente** die zu exportierende Vokabulardatei aus.
10. Klicken Sie unten rechts auf **Sichern**. Daraufhin wird das Fenster „Sichern“ geöffnet.
11. Navigieren Sie zu dem Ordner, in dem Sie die Datei Sichern möchten, und tippen Sie auf **Ordner auswählen**.
12. Klicken Sie auf **Fertig**, und beenden Sie iTunes.

## **Sichern einer benutzerdefinierten Vokabulardatei mit AirDrop®, Google Drive™ oder per E-Mail**

1. Tippen Sie unter LAMP Words for Life auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
2. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Vokabular importieren/exportieren**.
3. Wählen Sie **Teilen**.
4. Wählen Sie die zu exportierende Vokabulardatei aus.
5. Wählen Sie **Fertig**, und wählen Sie die gewünschte Freigabemethode für die Datei.
  - **AirDrop**: Bluetooth® und Wi-Fi® müssen aktiviert sein. Sie erkennen in der Nähe befindliche Geräte, auf denen AirDrop aktiviert ist und die Ihre Datei akzeptieren können. Wählen Sie das gewünschte Gerät aus.
  - **Google Drive**: Erfordert die Einrichtung von Google Drive auf dem Gerät und den Zugriff auf ein WLAN.
  - **E-Mail**: Erfordert ein auf dem Gerät eingerichtetes E-Mail-Konto und Zugriff auf ein WLAN.

## **Sichern einer benutzerdefinierten Vokabulardatei mit Dropbox®**

Sie benötigen ein Dropbox-Konto. Es muss eine WLAN-Verbindung bestehen, oder Sie müssen die Dropbox-App auf Ihrem Gerät haben.

1. Tippen Sie in LAMP Words for Life auf **Vokabular** und tippen Sie auf **Vokabular auswählen**.
2. Wählen Sie **Menü** und anschließend **Vokabular importieren/exportieren**.
3. Wählen Sie **Dropbox**.
4. Wählen Sie **In Dropbox exportieren**.
5. Melden Sie sich bei Dropbox an.
6. Wählen Sie das zu exportierende Vokabular aus.
7. Wählen Sie **Upload**. Wenn „Upload abgeschlossen“ angezeigt wird, wählen Sie **OK**.

## **Exportieren von Vokabulardateien von Ihrem Gerät auf ein USB-Laufwerk**

1. Schließen Sie das USB-Laufwerk an Ihr Gerät an.
2. Tippen Sie in LAMP Words for Life auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
3. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Vokabular importieren/exportieren**.
4. Tippen Sie auf **Teilen**.
5. Wählen Sie die zu exportierende Vokabulardatei aus.
6. Benennen Sie die Datei gegebenenfalls um, und tippen Sie auf **Fertig**.
7. Tippen Sie auf **In Dateien Sichern**.
8. Wählen Sie das USB-Laufwerk, auf das die Datei exportiert werden soll.
9. Tippen Sie oben rechts auf **Sichern**. Die Vokabulardatei wird jetzt auf dem USB-Laufwerk gespeichert.

## Importieren einer Vokabulardatei von einem USB-Laufwerk auf Ihr Gerät

1. Schließen Sie das USB-Laufwerk an, das die Vokabulardateien enthält, die auf das Gerät importiert werden sollen.

2. Tippen Sie in LAMP Words for Life auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.

3. Wählen Sie **Menü** und anschließend **Vokabular importieren/exportieren**.

4. Tippen Sie auf **Import aus Datei**.

**Hinweis:** Die auf dem USB-Laufwerk gespeicherte Datei wird in einem Dateienfenster angezeigt. Sie können nur Dateien im Format .ce, .prt, .wf oder .pvf auswählen.\*

5. Wählen Sie die Datei aus, die Sie auf Ihr Gerät importieren möchten.

**Hinweis:** Das Dateienfenster wird geschlossen, und die Informationen zur Importdatei sollten auf dem Bildschirm „Vokabular importieren“ angezeigt werden. Der Name des Vokabulars wird angezeigt.

6. Bearbeiten Sie die Dateiinformationen nach Bedarf.

7. Tippen Sie auf die Taste **Importieren**. Die Datei wird in die Bibliothek auf dem Gerät importiert.

## Importieren mehrerer Vokabulardateien von einem USB-Laufwerk auf Ihr Gerät

1. Schließen Sie das USB-Laufwerk an, das die Vokabulardateien enthält, die auf das Gerät importiert werden sollen.
2. Tippen Sie in LAMP Words for Life auf **Vokabular** und dann auf **Vokabular auswählen**.
3. Wählen Sie **Menü** und anschließend **Vokabular importieren/exportieren**.
4. Tippen Sie auf **Import aus Datei**.

**Hinweis:** Die auf dem USB-Laufwerk gespeicherten Dateien werden in einem Dateifenster angezeigt. Sie können nur Dateien im Format .ce, .prt, .wf oder .pvf auswählen.

**Wichtig:** Die Taste **Auswählen** sollte angezeigt werden. Alternativ kann sich die Taste **Auswählen** in einem Menü mit einem Symbol befinden, das einen Kreis mit drei Punkten zeigt. Dies hängt von der Bildschirmgröße und -ausrichtung des Geräts ab.

Wenn an dem geöffneten Speicherort nicht mehrere importierbare Dateien angezeigt werden, ist die Taste **Auswählen** möglicherweise nicht verfügbar, selbst wenn Sie zu einem Speicherort navigieren, der mehrere Dateien enthält. In diesem Fall können Sie zuerst den Speicherort auswählen, an dem mehrere Dateien vorhanden sind, dann „Abbruch“ wählen und das Fenster „Import aus Datei“ erneut öffnen.

5. Tippen Sie auf die Taste **Auswählen**, um den Auswahlmodus für mehrere Dateien zu starten.
  6. Wählen Sie alle zu importierenden Dateien aus, oder tippen Sie auf die Taste **Alle auswählen**.
  7. Tippen Sie nach der Auswahl der Dateien auf **Öffnen**, um sie für den Import vorzubereiten.
- Hinweis:** Wenn Sie auf die Taste „Fertig“ tippen, wird der Auswahlmodus für mehrere Dateien abgebrochen.
8. Wenn Sie auf **Öffnen** tippen, wird das Dateifenster geschlossen, und alle ausgewählten Dateien sollten auf dem Bildschirm „Vokabular importieren“ angezeigt werden.
  9. Jede Datei kann durch Antippen in der Liste ausgewählt werden. Ausgewählte Dateien werden mit einem Häkchen gekennzeichnet.
  10. Bearbeiten Sie die Dateiinformationen nach Bedarf.
  11. Tippen Sie auf die Taste **Importieren**. Die Dateien werden in die Bibliothek auf dem Gerät importiert.
    - Nach dem Import wird die betreffende Datei aus der Liste der zu importierenden Dateien entfernt.
    - Dateien können durch Wischen nach links aus der Importliste entfernt werden.
    - Wenn Sie auf die Taste „Fertig“ tippen, werden alle verbleibenden Dateien, die nicht importiert wurden, aus der Liste entfernt und nicht importiert. Danach wird der Bildschirm geschlossen.
    - Nachdem die letzte Datei importiert wurde, wird der Bildschirm „Vokabular importieren“ automatisch geschlossen.

# Arbeiten mit Sprachen

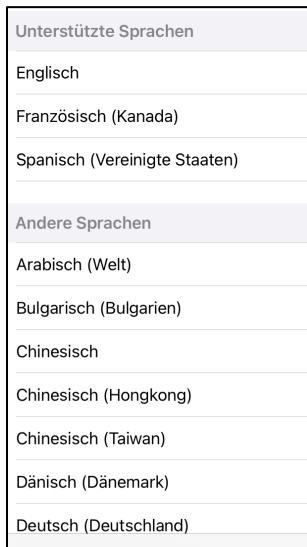
Beim erstmaligen Öffnen der App haben Sie eine oder zwei Kombinationen aus Sprache und Stimme ausgewählt. Sie können Sprachen hinzufügen oder löschen.

## Hinzufügen von Sprachen

1. Tippen Sie auf Vokabular, und wählen Sie **Vokabular auswählen**. Daraufhin wird die Liste der Vokabulare geöffnet.
2. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Sprache und Region** aus. Im Fenster „Sprache und Region“ wird die derzeit auf dem Gerät installierte Stimme angezeigt.



3. Tippen Sie auf das Pluszeichen + oben rechts, um eine Liste der verfügbaren Sprachen anzuzeigen.



4. Wählen Sie die gewünschte zweite Stimme aus. Die Stimme wird im Fenster „Sprache und Region“ angezeigt.



5. Tippen Sie auf **Fertig**.
6. Tippen Sie auf **Menü**, wählen Sie **Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Sprache“.
7. Tippen Sie auf „Stimme“, um die Stimmeinstellungen zu öffnen.

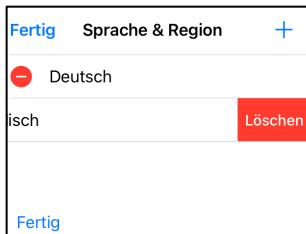
8. Tippen Sie in den Stimmeinstellungen auf die Standardstimme für die hinzugefügte Sprache. Daraufhin wird eine Liste der verfügbaren Stimmen geöffnet.
9. Wählen Sie das Download-Symbol  neben der gewünschten Stimme, um sie herunterzuladen und zu installieren.
10. Tippen Sie auf **Zurück** und dann auf **Fertig**.

## Löschen einer Sprache

1. Tippen Sie auf **Vokabular** und wählen Sie **Vokabular auswählen**. Daraufhin wird die Liste der Vokabulare geöffnet.
2. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Sprache und Region** aus. Im Fenster „Sprache und Region“ werden die unterstützten Sprachen angezeigt.
3. Tippen Sie unten links auf **Bearbeiten**. Vor den Sprachen werden jeweils rote Symbole angezeigt.



4. Tippen Sie auf das Symbol für die Sprache, die Sie löschen möchten. Hinter der Sprache wird „Löschen“ angezeigt.



5. Tippen Sie auf **Löschen**. Daraufhin wird die Sprache aus der Liste entfernt.
6. Tippen Sie auf **Fertig**.

# Arbeiten mit Stimmen

Beim erstmaligen Öffnen der App haben Sie eine oder zwei Kombinationen aus Sprache und Stimme ausgewählt. Sie können Stimmen hinzufügen, ersetzen oder anpassen.

## Hinzufügen oder Ersetzen einer Stimme

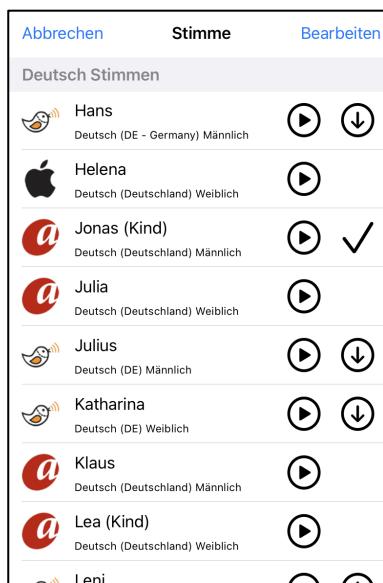
1. Tippen Sie auf **Menü**, wählen Sie **Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Sprache“.



2. Tippen Sie auf Ihre Stimme, um die Stimmeinstellungen zu öffnen.



3. Tippen Sie in den Stimmeinstellungen auf **Stimme**, um eine Liste der verfügbaren Stimmen zu öffnen.



- Die zurzeit ausgewählte Stimme ist mit einem Häkchen gekennzeichnet.
- Um zu hören, wie eine Stimme klingt, wählen Sie das Lautsprechersymbol .

4. Wenn Sie die gewünschte Stimme gefunden haben, wählen Sie das Download-Symbol um sie herunterzuladen und zu installieren.
5. Tippen Sie auf die neue Stimme, um die ursprüngliche Stimme zu ersetzen.



## Anpassen einer Stimme

1. Tippen Sie auf **Menü**, wählen Sie **Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Sprache“.
2. Tippen Sie auf Ihre Stimme, um die Spracheinstellungen zu öffnen.



3. Passen Sie in den Stimmeinstellungen die Geschwindigkeit, die Tonhöhe und ggf. weitere Parameter an.

### Anpassen der Sprechgeschwindigkeit

Verwenden Sie den Schieberegler **Geschwindigkeit**, um die Sprechgeschwindigkeit zu ändern.

### Anpassen der Tonhöhe und Hinzufügen einer Pause

Um die Tonhöhe anzupassen, wählen Sie **Stimmlage** und dann den Wert Tiefste, Tiefer, Tief, Normal, Hoch, Höher Höchste. Diese Option ist nicht für alle Stimmen verfügbar.

Um eine Verzögerung zwischen einzelnen Wörtern hinzuzufügen, wählen Sie **Pause zwischen Wörtern** und dann 1 Sekunde, 2 Sekunden oder 3 Sekunden. Wenn Sie keine Verzögerung zwischen Wörtern wünschen, wählen Sie **Keine Pause**. Diese Option ist nicht für alle Stimmen verfügbar.

### Testen der Spracheinstellungen

Um sich anzuhören, wie die ausgewählte Stimme bei den aktuellen Einstellungen klingt, wählen Sie **Testen**. Bei Bedarf können Sie die Spracheinstellungen mehrmals anpassen und jeweils **Testen** wählen.

Wenn Sie alle Stimmeinstellungen auf die Standardwerte zurücksetzen und von vorn beginnen möchten, wählen Sie **Standardeinstellungen**. Eine Meldung weist darauf hin, dass alle Spracheinstellungen auf die Standardwerte zurückgesetzt werden. Wenn Sie die Standardeinstellungen wiederherstellen möchten, wählen Sie **Weiter**. Wenn Sie die aktuellen Einstellungen beibehalten möchten, wählen Sie **Abbruch**.

Wenn Sie die Spracheinstellungen geändert haben, tippen Sie auf **Zurück** und dann auf **Fertig**.

## Erstellen Ihrer Stimme mit The Voice Keeper

### So erstellen Sie die Stimme:

1. Laden Sie die The Voice Keeper-App herunter oder besuchen Sie die The Voice Keeper-Website unter [www.thevoicekeeper.com](http://www.thevoicekeeper.com), und befolgen Sie die Anweisungen, um ein kostenloses Konto zu erstellen. Beachten Sie beim Aufnehmen Ihrer Stimme die folgenden Tipps:
  - Fertigen Sie die Aufnahme in einem stillen, echolosen Raum an.
  - Sie können zwar eine eigene Stimme mit nur 75 Sätzen erstellen, aber die Aufnahme von mehr als 150 Sätzen erhöht die Sprachqualität. Je mehr Sie aufnehmen, desto besser wird Ihre synthetisierte Stimme.
  - Sprechen Sie natürlich. Versuchen Sie nicht, einen erzählerischen Tonfall anzunehmen oder eine besonders gute Aussprache zu verwenden. Seien Sie beim Lesen Sie selbst.
  - Wenn Sie einen Fehler machen, nehmen Sie den betreffenden Satz erneut auf.

Wenn Sie Hilfe beim Erstellen der Stimme benötigen, gehen Sie zur The Voice Keeper-Website, scrollen zum Ende der Webseite und wählen den Link **Kontakt**, um den Support für The Voice Keeper zu erreichen.

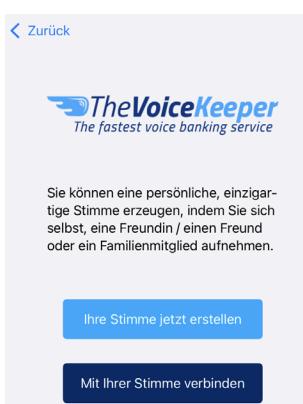
2. Testen Sie Ihre Stimme in der App oder auf der Website von The Voice Keeper. Wenn Sie mit der Stimme zufrieden sind, befolgen Sie die Anweisungen unten, um die Stimme mit Ihrem Gerät zu verbinden.

### So verbinden Sie die Stimme:

1. Tippen Sie auf **Menü Menü**, wählen Sie **Einstellungen**, scrollen Sie zum Abschnitt „Sprache“, und tippen Sie auf Ihre Stimme, um die Stimmeinstellungen zu öffnen.
2. Tippen Sie in den Stimmeinstellungen auf die Stimme, um eine Liste der verfügbaren Sprachen zu öffnen.
3. Wählen Sie **Eigene Stimme wählen** ganz unten, um eine Liste mit Optionen zu öffnen.



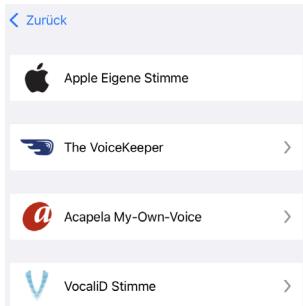
4. Wählen Sie **The Voice Keeper**.



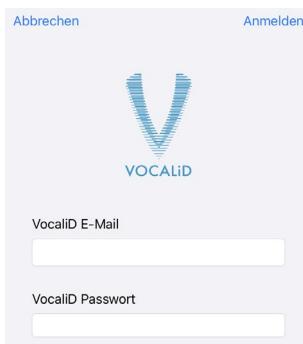
5. Wählen Sie **Mit Ihrer Stimme verbinden**, und befolgen Sie die Anweisungen.

## Einrichten Ihrer VocaliD™-Stimme

1. Tippen Sie auf **Menü**, wählen Sie **Einstellungen**, scrollen Sie zum Abschnitt „Sprache“, und tippen Sie auf Ihre Stimme, um die Spracheinstellungen zu öffnen.
2. Tippen Sie in den Spracheinstellungen auf die Stimme, um eine Liste der verfügbaren Sprachen zu öffnen.
3. Wählen Sie **Eigene Stimme wählen...**, um eine Liste mit Optionen zu öffnen.



4. Wählen Sie **VocaliD Stimme**.



5. Geben Sie Ihre VocaliD-E-Mail-Adresse und Ihr VocaliD-Passwort ein.
6. Tippen Sie oben rechts auf **Anmelden**, um die Aufforderung „Stimme herunterladen“ zu sehen.
7. Tippen Sie auf **Stimme herunterladen**. Daraufhin wird das Fenster „Stimme herunterladen“ angezeigt.
8. Wenn der Download abgeschlossen ist, wird die Meldung „Neue Stimme installiert“ angezeigt.
9. Tippen Sie auf **OK**.
10. Tippen Sie auf **Fertig**.
11. Testen Sie die Stimme, und passen Sie die Geschwindigkeit und Tonhöhe nach Bedarf an.

## **Erstellen einer Apple Personal Voice**

Auf Geräten mit iOS 17 oder höher können Sie eine persönliche Stimme erstellen: iPhone 12 oder höher; iPad Air (5. Generation); iPad Pro 11 Zoll (3. Generation) oder höher; iPad Pro 12,9 Zoll (5. Generation) oder höher. Diese Funktion ist derzeit nur in englischer Sprache verfügbar.

### **Erstellen einer persönlichen Stimme**

Es dauert mindestens 30 Minuten, um die Stimme zu trainieren, und dann 12 bis 24 Stunden, um sie auf dem iPad zu verarbeiten.

**Hinweis:** Die Verarbeitung wird unterbrochen, wenn Sie das iPad verwenden, bevor dieser Vorgang abgeschlossen ist. Möglicherweise möchten Sie der gemeinsamen Nutzung der Stimme auf allen Geräten zuzustimmen, die mit Ihrem Konto verbunden sind, damit Sie die Stimme in Zukunft nicht erneut erstellen müssen.

1. Öffnen Sie auf Ihrem Gerät die App **Einstellungen**.
2. Gehen Sie zu **Bedienungshilfen > Eigene Stimme > Eigene Stimme erstellen**.
3. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, um eine eigene Stimme zu erstellen. Sie werden gebeten, 150 Sätze zu lesen, um die Stimme mit maschinellem Lernen zu trainieren.
4. Stellen Sie sicher, dass „Apps erlauben, Verwendung anzufordern“ aktiviert ist, während Sie sich in Bedienungshilfen / Eigene Stimme befinden.

### **Gestatten Sie der App LAMP WFL die Verwendung der Funktion „Eigene Stimme“.**

Gehen Sie zu **Einstellungen > Stimme > Eigene Stimme > Apple Eigene Voice**. Gestatten Sie dann im Popup-Fenster die Verwendung der Funktion „Eigene Stimme“. Wenn Sie den Zugriff auf die Stimme ablehnen, muss er in den iOS-Einstellungen wieder aktiviert werden.

### **Vergewissern Sie sich, dass Ihre persönliche Stimme ganz oben in der Liste der Stimmen angezeigt wird**

Nach der Genehmigung Ihrer persönlichen Stimme sollte diese in der Liste der Stimmen an erster Stelle angezeigt werden. Ist dies nicht der Fall, starten Sie die App neu. Wenn sie angezeigt aber nicht wiedergegeben wird, starten Sie das iPad neu.

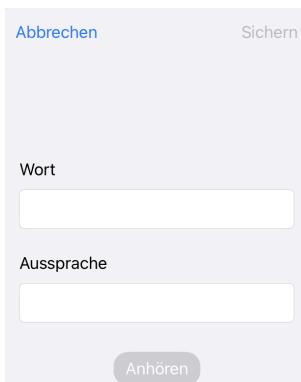
Nachdem Ihre persönliche Stimme aktiviert ist, sollte sie dieselben grundlegenden Funktionen wie jede andere Apple-Stimme haben.

### **Ändern, wie ein Wort von einer Stimme ausgesprochen wird**

Bevor Sie die Aussprache eines Wortes ändern, vergewissern Sie sich, dass die gewünschte Stimme ausgewählt ist. Jeder Sprachsynthesizer hat ein eigenes Aussprache-Lexikon. Apple-Stimmen und Voice Keeper-Stimmen verfügen ebenfalls über eigene Aussprache-Lexika.

## Ändern der Aussprache eines Wortes

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Aussprache bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf das Pluszeichen +.



3. Geben Sie das Wort ein, und geben Sie dann die phonetische Aussprache an (wie es ausgesprochen werden soll).
4. Tippen Sie auf **Anhören**, um die Aussprache zu hören. Ändern Sie die Aussprache so oft wie nötig, bis das Wort wie gewünscht ausgesprochen wird.
5. Tippen Sie auf **Sichern** und dann auf **Fertig**.

## Löschen einer alternativen Aussprache

1. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Aussprache bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Bearbeiten**, um vor jedem Eintrag ein Löschsymbol **–** anzuzeigen.
3. Tippen Sie auf das Symbol **–** vor dem Wort, das Sie löschen möchten.
4. Wählen Sie **Löschen**.
5. Tippen Sie auf **Fertig**.

## Löschen des gesamten Aussprache-Lexikons

**Wichtig:** Mit dieser Option werden *alle* phonetischen Aussprachen für die Stimme gelöscht.

1. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Aussprache bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Löschen**.
3. Wählen Sie **Ja**.

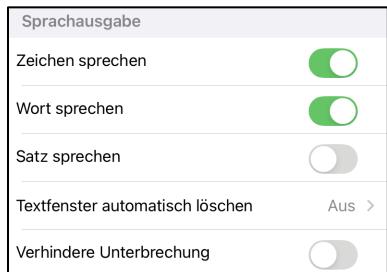
## Wiederherstellen des Standard-Aussprache-Lexikons

**Wichtig:** Mit dieser Option wird das standardmäßige Aussprache-Lexikon für die Stimme wiederhergestellt. Vom Benutzer hinzugefügte phonetische Aussprachen werden nicht wiederhergestellt.

1. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Aussprache bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Rücksetzen**.
3. Wählen Sie **Ja**.

# Sprechen nach jedem Zeichen, Wort oder Satz

Sie können die App so konfigurieren, dass sie nach jedem Zeichen, Wort, Satz oder einer beliebigen Kombination daraus spricht. Tippen Sie auf **Menü**, wählen Sie **Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Sprachausgabe“.



## Zeichen sprechen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird jedes Zeichen wie eingegeben gesprochen.

## Wort sprechen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird jedes Wort wie eingegeben gesprochen.

## Satz sprechen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird jeder Satz wie eingegeben gesprochen.

# Einstellen der Bildschirmausrichtung

Die Neigungseinstellungen sind nur verfügbar, wenn die App auf einem iPhone ausgeführt wird.

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Einstellungen**.
2. Scrollen Sie zum Abschnitt **Neigen**. Für jede Neigungsoption wird die aktuelle Einstellung angezeigt.

Mit **Bevorzugte Ausrichtung** können Sie die bevorzugte Bildschirmausrichtung je nach Ausrichtung des Telefons festlegen. Wenn Sie das Telefon im Hochformat halten, wird auf dem Bildschirm „Hochformat“ angezeigt. Wenn Sie das Telefon im Querformat halten, wird auf dem Bildschirm „Querformat“ angezeigt.

Mit **Neigungsaktion** wird festgelegt, ob sich das Bewegen des Telefons auf die Bildschirmausrichtung auswirkt. Verfügbare Optionen sind „Anzeige neu ausrichten“ und „Ausrichtung nicht ändern“.

3. Halten Sie das Telefon in der gewünschten Ausrichtung, und tippen Sie auf **Festlegen**, um Ihre bevorzugte Ausrichtung festzulegen.

**Beispiel:** Halten Sie das Telefon im Querformat und tippen Sie auf Festlegen, um Querformat als bevorzugte Ausrichtung festzulegen.

4. Wählen Sie auf dem Bildschirm „Einstellungen“ die Option **Neigungsaktion**. Daraufhin werden die Optionen für „Neigungsaktion“ angezeigt. Die aktuelle Auswahl ist mit einem Häkchen gekennzeichnet.

Wenn **Anzeige neu ausrichten** ausgewählt ist, wird der Bildschirm automatisch neu ausgerichtet, wenn das Gerät bewegt wird.

Wenn **Ausrichtung nicht ändern** ausgewählt ist, bleibt der Bildschirm in derselben Ausrichtung gesperrt, wenn Sie das Gerät bewegen.

5. Sperren Sie den Bildschirm in Ihrer bevorzugten Ausrichtung, oder lassen Sie zu, dass sich die Ausrichtung ändert, wenn Sie das Telefon bewegen.

**Beispiel:** Wenn Sie den Bildschirm unabhängig von der Drehung des Telefons im Querformat ausrichten möchten, halten Sie das Telefon im Querformat und wählen **Ausrichtung nicht ändern**, um den Bildschirm zu sperren.

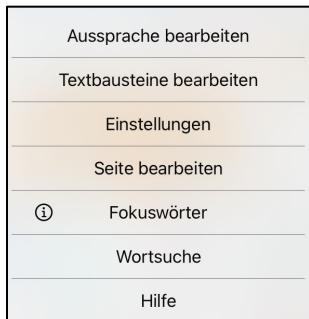
# Tasten bearbeiten

Was bei Betätigung einer Taste wiedergegeben wird, wie sie aussieht, welches Symbol angezeigt wird, welche Aktion die Taste ausführt und wo sich eine Taste befindet, kann geändert werden. Alle Änderungen der Tasten werden im Bearbeitungsmodus ausgeführt.

## Aktivierung des Bearbeitungsmodus

Sie können nur eine Kopie einer Vokabulardatei bearbeiten, nicht das Original.

1. Gehen Sie zu der Seite, die Sie bearbeiten möchten.
2. Tippen Sie auf **Menü**.



3. Tippen Sie auf **Seite bearbeiten**. Die Seite befindet sich jetzt im Bearbeitungsmodus.
4. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten. Daraufhin wird ein Menü geöffnet.



5. Tippen Sie auf **Taste bearbeiten**. Es wird ein Fenster geöffnet, in dem Sie die Taste ändern können.
6. Wählen Sie die gewünschte Menüoption bzw. die gewünschten Optionen aus.
7. Wählen Sie **Sichern**, um Ihre Änderungen zu Sichern.
8. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Änderung der Tastenbeschriftung oder -nachricht

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten.
3. Tippen Sie auf **Taste bearbeiten**.
4. Tippen Sie in den Bereich „Label“, um die Beschriftung zu ändern, die auf der Taste angezeigt wird.
5. Tippen Sie in den Bereich „Mitteilung“, um die Aussage zu ändern.
6. Wählen Sie **Sichern** und **Fertig**.



## Ändern der Aussprache des auf einer Taste gespeicherten Wortes

1. Navigieren Sie zu der Seite, die die zu bearbeitende Taste enthält.
2. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf die Taste, und wählen Sie **Taste bearbeiten**. Das Fenster „Taste bearbeiten“ wird geöffnet.



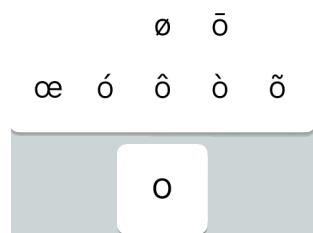
4. Tippen Sie in das Feld **Alternative Aussprache**, um eine abweichende Aussprache einzugeben. Die Tastatur wird geöffnet.
5. Geben Sie das Wort phonetisch ein (wie es ausgesprochen werden soll).
6. Tippen Sie auf **Anhören**, um die Aussprache zu hören.
7. Ändern Sie die Aussprache so oft wie nötig, bis das Wort wie gewünscht ausgesprochen wird.
8. Tippen Sie auf **Sichern**.
9. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Einfügen von Sonderzeichen

Manchmal müssen Sie ein Sonderzeichen in ein Wort einfügen, das Sie eingeben, z. B. einen Buchstaben mit Akzent wie ø.

Halten Sie auf der Tastatur die entsprechende Zeichtaste gedrückt. Über der Taste wird ein kleines Menü mit Sonderzeichen geöffnet, die für das betreffende Zeichen verfügbar sind. Wählen Sie das gewünschte Sonderzeichen aus.

Um beispielsweise das Sonderzeichen ø einzufügen, halten Sie die Taste o auf der Tastatur gedrückt und wählen ø aus dem kleinen Menü.



# Ändern des auf der Taste angezeigten Bildes

Es gibt mehrere Möglichkeiten, das Bild auf einer Taste zu ändern.

## Suchen nach Symbolen

**Hinweis:** Bei der Suche nach Symbolen basiert die Suche auf der Sprache des aktuellen Vokabulars, nicht auf der Gerätesprache. Wenn Sie beispielsweise ein spanisches Vokabular verwenden, muss das Gerät nicht auf Spanisch eingestellt sein, um korrekte Suchergebnisse zu erhalten.

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.



3. Tippen Sie auf **Bild auswählen**.
4. Tippen Sie auf die Lupe  oben rechts.
5. Geben Sie den Namen oder die Beschreibung eines Bildes ein.
6. Tippen Sie auf **Suche**. Bildnamen werden mit Vorschaubildern gezeigt.
7. Wählen Sie das gewünschte Bild aus.
8. Tippen Sie auf **Sichern**.
9. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Auswählen eines Bildes aus einer Bibliothek

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.



3. Tippen Sie auf **Bild auswählen**.
4. Wählen Sie eine Symbol-Bibliothek aus (Meine Symbole, Minspeak, PRD-Symbole). Welche Bibliotheken angezeigt werden, hängt von der jeweiligen Geräte-Konfiguration ab.
5. Bildnamen werden mit Vorschaubildern gezeigt.
- Hinweis:** Einige Bibliotheken zeigen eine Liste mit Symbolkategorien an.
6. Scrollen Sie durch die Bilder, und wählen Sie das gewünschte Bild aus.
7. Tippen Sie auf **Sichern**.
8. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

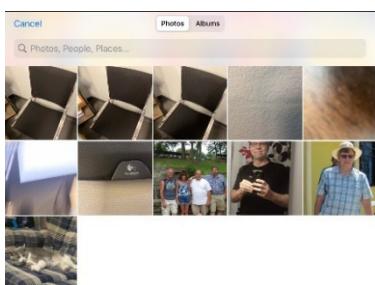
## Importieren eines Fotos

Diese Option ermöglicht den Zugriff auf Fotos, die bereits aufgenommen und auf dem Gerät gespeichert wurden.

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.



3. Tippen Sie auf **Foto importieren**. Daraufhin werden Fotos angezeigt, die auf Ihrem Gerät gespeichert sind.



**Hinweis:** Oben in diesem Fenster können Sie Alben auswählen, um Fotosammlungen anzuzeigen, oder das Suchfeld verwenden, um Fotos nach Namen zu suchen.

4. Tippen Sie auf das gewünschte Foto und dann auf **Verwenden**.



5. Geben Sie einen Namen für das Bild ein, und tippen Sie auf **Fertig**.
6. Tippen Sie auf **Sichern**.
7. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Aufnehmen eines Bildes

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.



3. Tippen Sie auf **Kamera benutzen**.
4. Tippen Sie auf die Kamera-Taste.
5. Tippen Sie auf **Foto benutzen**, und geben Sie einen Namen für das Foto ein.
6. Tippen Sie auf **Fertig** und dann auf **Sichern**.
7. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

# Ändern des Tastenlayouts

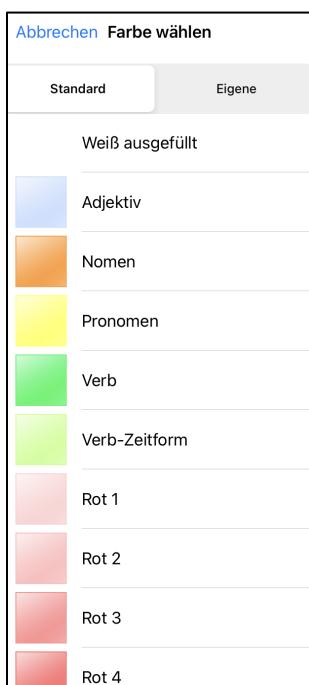
Tastenlayout bezieht sich auf die Hintergrundfarbe, die Schriftgröße und weitere Darstellungsmöglichkeiten, die mit einer Taste verbunden sind. Es gibt mehrere Möglichkeiten, die Darstellung von Tasten in einem Vokabular zu ändern.

## Ändern der Schriftart und der Schriftgröße

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.
3. Scrollen Sie nach unten zu dem Bereich, den Sie bearbeiten möchten.
4. Sie können die Schriftart und Schriftgröße nach Bedarf ändern.
5. Tippen Sie auf **Sichern** und **Fertig**.

## Ändern der Grundfarben einer Taste

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.
3. Scrollen Sie nach unten zu den Farbeinstellungen und wählen Sie **Textfarbe**, **Hintergrundfarbe** oder **Rahmenfarbe**.
4. Das Fenster „Farbe wählen“ wird geöffnet.



5. Wählen Sie die gewünschte Farbe aus, und tippen Sie auf **Sichern**.

## Vergrößern des Tastenabstands

1. Wählen Sie **Menü > Einstellungen**.
2. Scrollen Sie zum Abschnitt „Tasten“.
3. Wählen Sie **Tastenrandgröße**.
4. Wählen Sie eine Tastenrandgröße aus. Die Standardgröße lautet „Keine“. Um den Abstand zwischen den Tasten zu vergrößern, wählen Sie eine Option zwischen 1 Punkt und 100 Punkt aus.
5. Wenn Sie eine Auswahl treffen, ändern sich die Abstände der Tasten.

Größerer Abstand der Tasten



6. Wenn Sie zu viel oder zu wenig Abstand ausgewählt haben, treffen Sie eine andere Auswahl.
7. Wenn Sie mit der Größe des Abstandes zufrieden sind, wählen Sie **Fertig**.

## Ändern des Layouts einer Taste

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.
3. Scrollen Sie nach unten zu dem Bereich, den Sie bearbeiten möchten.
4. Schriftart, Schriftgröße, Textfarbe, Hauptfarbe, Rahmenfarbe, und/oder Rahmenbreite können nach Bedarf geändert werden.
5. Tippen Sie auf **Fertig** und dann auf **Sichern**.
6. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Kopieren und Einfügen eines Tastenlayouts

„Tastenlayout“ bezieht sich auf die Hintergrundfarbe, die Schriftgröße und die Optionen, die mit der Darstellung einer Taste verbunden sind. Manchmal ist es schneller und einfacher, das Layout einer Taste von einer vorhandenen Taste zu kopieren und einzufügen, anstatt jedes dieser Elemente bei einer neuen Taste zu bearbeiten.

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, deren Format Sie kopieren möchten. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet.
3. Tippen Sie auf **Taste kopieren**.
4. Tippen Sie auf die Taste, auf die Sie das Layout kopieren möchten. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet und enthält zusätzliche Optionen.
5. Tippen Sie auf **Tastenlayout einfügen**. Die Taste zeigt das übernommene Layout an.
6. Tippen Sie auf **Fertig** und dann auf **Sichern**.
7. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

# Tastenfunktionen

Die Tastenfunktion legt fest, welche Funktion bzw. Aktion bei Betätigen der Taste ausgeführt wird.

## Verfügbare Tastenfunktionen

### Mitteilung anzeigen

Die gespeicherte Mitteilung wird im Textfenster angezeigt, jedoch nicht ausgesprochen.

### Zeit und/oder Datum ausgeben

Gibt die aktuelle Uhrzeit und/oder das aktuelle Datum im Textfenster aus.

### Lösche Zeichen

Löscht das letzte Zeichen im Textfenster.

### Batteriestatus

Zeigt den aktuellen Status von iPad und Verstärkerakku im Textfenster an.

### Rechner

Öffnet ein Popup-Fenster mit einem funktionierenden Rechner.

### Kopfsteuerung zentrieren

Zentriert den Zeiger in Bezug auf die aktuelle Kopfposition des Benutzers bei Verwendung der Frontkamera zur Ansteuerung

### Display löschen

Löscht den Text im Textfenster.

### Wort löschen

Löscht das letzte Wort im Textfenster.

### Cursor-Modus

Ändert den Bewegungsmodus des Cursors: Zyklus, Zeichen, Wort oder Satz.

Wenn Sie **Durchlauf** wählen, können Sie durch Drücken der Taste zwischen den Modi Zeichen, Wort und Satz wechseln. Der aktuelle Modus wird als Tastenlabel angezeigt (unabhängig von einem von Ihnen selbst erstellten Tastenlabel).

Wenn Sie **Zeichen** auswählen, wird der Cursor durch Drücken der Taste „Cursor bewegen links“ bzw. „Cursor bewegen rechts“ um ein Zeichen nach links oder rechts bewegt.

Wenn Sie **Wort** auswählen, wird der Cursor durch Drücken der Taste „Cursor bewegen links“ bzw. „Cursor bewegen rechts“ um ein Wort nach links oder rechts bewegt.

Wenn Sie **Satz** auswählen, wird der Cursor durch Drücken der Taste „Cursor bewegen links“ bzw. „Cursor bewegen rechts“ um einen Satz nach links oder rechts bewegt.

### Sprachdatenaufzeichnung ein/aus

Schaltet die Sprachdatenaufzeichnung ein bzw. aus. Bei eingeschalteter Sprachdatenaufzeichnung sammelt das Gerät Daten zur Nutzung des Geräts, die Sie zur webbasierten Analyse auf die RealizeLanguage-Website hochladen können.

## **Vokabular öffnen**

Dieser Befehl ermöglicht den Wechsel des Vokabulars.

## **Wort abwandeln**

Ändert das vorhandene Wort in die gewählte grammatischen Form. Es stehen Beugungsregeln für Adjektive, Adverbien, Nomen und Verben zur Verfügung.

## **Hilfesignal**

Löst ein lautes, aufmerksamkeiterregendes Geräusch aus

## **Springe zu Seite**

Öffnet die mit dem Befehl ausgewählte Seite für die Auswahl einer Mitteilung. Anschließend erfolgt automatisch der Rücksprung auf die vorherige Seite.

## **Cursor bewegen**

Bewegt den Cursor im Textfenster nach links, rechts, oben oder unten. Wenn Sie links oder rechts wählen, wird der Cursor durch Drücken der Taste um ein Zeichen, ein Wort oder einen Satz innerhalb einer Zeile im Textfenster nach links oder rechts bewegt. Wenn Sie nach oben oder nach unten wählen, wird der Cursor durch Drücken der Taste im Textfenster um eine Zeile nach oben oder unten bewegt.

## **Seite anzeigen**

Hiermit gelangen Sie zu der ausgewählten Seite.

## **Seite zurück**

Hiermit gelangen Sie zurück zur vorherigen Seite.

## **Startseite anzeigen**

Hiermit gelangen Sie zu der als Startseite definierten Seite des Vokabulars.

## **App/Anwendung öffnen**

Öffnet eine bestimmte iPad®-App direkt aus der LAMP App heraus. Diese Option steht auf Geräten nicht zur Verfügung, die als geschlossene Anlage konfiguriert wurden.

## **Internetadresse öffnen**

Hiermit gelangen Sie direkt zu der Website, die mit der Taste verknüpft ist. Wenn Sie „Internetadresse öffnen“ auswählen, werden Sie aufgefordert, die URL der Website einzugeben. Wenn die eingeschränkte Ansicht aktiviert ist, kann der Benutzer nicht über die erste Seite der Website hinausgehen.

## **Sprache anhalten/fortsetzen**

Unterbricht die laufende Sprachausgabe. Durch erneutes Auslösen dieser Funktion wird die angehaltene Wiedergabe fortgesetzt.

## **Tracking pausieren/fortsetzen**

Stoppt die Erkennung von Kopfbewegungen bzw. setzt sie fort. Erstellen Sie eine Taste „Tracking pausieren/fortsetzen“, wenn Sie einen größeren Bereich als die räumlich kleineren Optionen „Pause“ und „Fortsetzen“ in der Navigationsleiste benötigen. Solange das Tracking pausiert, ist die Taste rot.

## **Cursor platzieren**

Erlaubt das Positionieren des Cursors an beliebiger Stelle in dem im Textfenster angezeigten Textes. Das Textfenster und die Taste wechseln die Farbe zu hellblau, um den Modus „Cursor platzieren“ anzuzeigen. Tippen Sie im Textfenster auf die gewünschte Stelle, um den Cursor zu platzieren und den Modus „Cursor platzieren“ zu beenden. Wollen Sie den Cursor nicht platzieren, tippen Sie einfach auf eine beliebige Taste.

- Wenn der Cursor am Ende des Textfensters angezeigt werden soll, bleibt er unsichtbar, wenn „Sichtbarer Cursor“ unter „Einstellungen > Textfenster“ deaktiviert ist.
- Wenn „Cursor Platzieren erlaubt“ unter „Einstellungen > Textfenster“ aktiviert ist, wird „Cursor platzieren“ als Option im Textfenster-Kontextmenü angezeigt. Wählen Sie diese Option durch drücken und halten im Textfenster aus, um den Cursor platzieren zu können, ohne eine mit „Cursor platzieren“ belegte Taste zu benötigen.

## **Sound wiedergeben**

Spielt Audioaufnahmen ab

## **Sound aufnehmen**

Erstellt eine Audioaufnahme

## **Letzte Ausgabe wiederholen**

Wiederholt die zuletzt gesprochene Nachricht

## **Profil wählen**

Ändert die Einstellungen auf die eines gespeicherten Profils.

## **Alles sprechen**

Der Text im Textfenster wird ausgesprochen.

## **Label sprechen**

Das Tastenlabel wird wiedergegeben, aber nicht im Textfenster angezeigt.

## **Letzten Satz sprechen**

Spricht den letzten Satz im Textfenster.

## **Letztes Wort sprechen**

Spricht das letzte Wort im Textfenster

## **Mitteilung ausgeben**

Die unter der Taste gespeicherte Mitteilung wird wiedergegeben, aber nicht im Textfenster angezeigt.

## **Mitteilung sprechen**

Die unter der Taste gespeicherte Mitteilung wird wiedergegeben und im Textfenster angezeigt.

## **Zeichenvorhersage**

Die Zeichenvorhersage wählt das zur bisherigen Eingabe am wahrscheinlichsten passende nächste Zeichen aus. Die Reihenfolge (Nummer 1 -10) legt fest, welcher Vorschlag auf der Taste angezeigt wird.

## **Wortvorhersage**

Die Wortvorhersage wählt das zur bisherigen Eingabe am wahrscheinlichsten passende nächste Wort aus. Die Reihenfolge (Nummer 1 -10) legt fest, welcher Vorschlag auf der Taste angezeigt wird.

## **Scanning stoppen**

Stoppt einen laufenden Scavorgang

## **Stopp**

Bricht die Wiedergabe einer Mitteilung ab.

## **Textfenster speichern**

Speichert den aktuell im Textfenster angezeigten Text unter einer auszuwählenden Taste

## **Systemtastatur**

Öffnet die iPad-Tastatur

## **Textfenster - Text kopieren**

Kopiert den Text aus des Textfensters in die Zwischenablage des Systems. Der kopierte Text kann dann in andere Apps eingefügt werden. Diese Option steht auf Geräten, die als geschlossene Anlage konfiguriert wurden, nicht zur Verfügung.

## **Textfenster - Text einfügen**

Fügt den Text aus der Zwischenablage des Systems in das Textfenster ein. Dadurch kann Text aus anderen Apps in die WFL-App eingefügt werden. Diese Option steht auf Geräten, die als geschlossene Anlage konfiguriert wurden, nicht zur Verfügung.

## **Textfenster - Text teilen**

Erlaubt das Teilen des Texts im Textfenster per E-Mail, SMS, über die sozialen Netzwerkdienste Facebook und Twitter oder den Blogging-Dienst Tumblr. Diese Option steht auf Geräten, die als geschlossene Anlage konfiguriert wurden, nicht zur Verfügung.

## **SMS – Seite Unterhaltungen anzeigen**

Öffnet die als „SMS-Unterhaltungen“ definierte Seite des Vokabulars.

## **Sprache ein/aus**

Schaltet die Sprachausgabe aus bzw. wieder ein.

## **1 Auswahl von Seite**

Die mit dem Befehl ausgewählte Seite wird für die Auswahl von einer Taste geöffnet, danach erfolgt automatisch der Rücksprung zur vorigen Seite.

## **Auf Seite bleiben für 1 Auswahl**

Verhindert den Rücksprung zur vorigen Seite nach der Auswahl eines Felders von einer mittels „1 Auswahl von Seite“ geöffneten Seite. Die Seite bleibt für eine weitere Auswahl geöffnet.

## **Leiser**

Verringert die Lautstärke.

## **Lauter**

Erhöht die Lautstärke.

## Webhook

Fügt einer Taste eine Webhook-Aktion hinzu. Diese Funktion wird von PRD derzeit nicht unterstützt.

## Wortsuche

Zeigt die Symbolsequenz (den Pfad) zu dem Wort, nach dem Sie suchen (sofern es im Vokabular gespeichert ist). Geben Sie das Wort ein, und wählen Sie **Suchen**. Sofern vorhanden, wird der Pfad zum Wort angezeigt. Tippen Sie auf den angezeigten Pfad, um der Symbolsequenz im Vokabular zu folgen.

## Hinzufügen oder Ändern einer Tastenfunktion

### So fügen Sie eine Tastenfunktion hinzu:

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.
3. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Tastenfunktion“.
4. Tippen Sie auf **Hinzufügen**.
5. Scrollen Sie durch die Liste der Tastenfunktionen und tippen Sie auf die gewünschte Funktion. Sie wird unter der aktuell vorhandenen Funktion für die Taste hinzugefügt.
6. Tippen Sie auf **Sichern** und **Fertig**.

### So ändern Sie eine Tastenfunktion:

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ändern möchten, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.
3. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Tastenfunktion“.
4. Tippen Sie auf die vorhandene Funktion. Die Liste der verfügbaren Funktionen wird angezeigt, und die vorhandene Funktion ist ausgewählt.
5. Tippen Sie auf die gewünschte neue Funktion. Die neue Funktion ersetzt die alte Funktion unter „Tastenfunktionen“.
6. Tippen Sie auf **Sichern** und **Fertig**.

## Entfernen oder Ändern der Reihenfolge einer Funktion

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, deren Funktion Sie ändern möchten.
3. Tippen Sie auf **Diese Taste bearbeiten**.
4. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Tastenfunktionen“.
5. Tippen Sie auf **Bearbeiten**. Vor jeder Funktion wird das Löschesymbol  angezeigt.



6. Um eine Funktion zu entfernen, tippen Sie auf das Löschesymbol  und dann auf **Löschen**. Um die Reihenfolge der Funktionen neu anzuordnen, halten Sie die grauen Balken  rechts neben einer Funktion gedrückt, und ziehen Sie die Funktion an die richtige Position.
7. Tippen Sie auf **Fertig**.
8. Tippen Sie auf **Sichern** und **Fertig**.

## Sichern des Textes im Textfenster auf einer Taste mit einer Tastenfunktion

1. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie Texte bzw. zusammengestellte Aussagen speichern möchten. Belegen Sie hier eine Taste mit der Funktion „Textfenster speichern“.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf die Taste, die die Funktion „Textfenster speichern“ erhalten soll.
4. Tippen Sie auf **Taste bearbeiten**.
5. Benennen Sie die Taste und weisen Sie ihr ggf. ein Symbol zu.
6. Scrollen Sie nach unten zu „Tastenfunktionen“ und tippen Sie auf **Hinzufügen**.
7. Scrollen Sie durch die Liste der Funktionen und tippen Sie auf **Textfenster speichern**. Die Funktion wird im Abschnitt „Tastenfunktionen“ angezeigt.
8. Tippen Sie auf **Sichern**. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

**Hinweis:** Nachdem ein Satz, eine Phrase oder eine längere Aussage erstellt wurde, kann dieser auf einer Taste gespeichert werden. Hierzu öffne Sie die Seite, die die Taste mit der Funktion „Textfenster speichern“ enthält. Tippen Sie auf die Taste, tippen Sie auf **Fortfahren**, tippen Sie auf die Taste, auf der Sie den Text sichern möchten, und tippen Sie dann auf **OK**. Der Text wird auf der ausgewählten Taste angezeigt, und jedes Mal, wenn Sie auf diese Taste tippen, wird der gespeicherte Text gesprochen.

## Hinzufügen einer Rechnerfunktion

1. Öffnen Sie eine Seite mit Schriftzeichen oder Zahlen. Wählen Sie **Menü** und **Seite bearbeiten**.
2. Wählen Sie eine leere Taste und dann **Taste bearbeiten**.
3. Geben Sie unter **Label** die gewünschte Beschriftung ein, löschen Sie die Mitteilung und wählen Sie das gewünschte Symbol aus.
4. Scrollen Sie nach unten zu „Tastenfunktionen“ und tippen Sie auf die aktuelle Tastenfunktion **Mitteilung ausgeben**.
5. Wählen Sie **Rechner**.
6. Wählen Sie **Sichern**.

## Einstellen der Lautstärke über Tasten im Vokabular

-  Eine übermäßige Lautstärke oder ein zu hoher Schalldruck über längere Zeit bei der Verwendung von Ohr- oder Kopfhörern kann zu Gehörschäden führen.

Sie können Tasten mit der Funktion lauter bzw. leiser belegen, um die Wiedergabelautstärke zu regeln.

1. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie die Taste erstellen möchten.
2. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf die Taste, die Sie verwenden möchten. Daraufhin wird eine Liste mit Tastenoptionen angezeigt.
4. Wählen Sie **Taste bearbeiten**.
5. Fügen Sie ein Tastenlabel und ein Symbol hinzu.
6. Wählen Sie unter „Tastenfunktion“ die Option **Hinzufügen**. Daraufhin wird eine Liste der Funktionen angezeigt.
7. Wählen Sie entweder **Lauter** oder **Leiser**.
8. Wählen Sie **Sichern**. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Erstellen einer Taste zur Anzeige des Batteriestatus'

Sie können eine Taste erstellen, die den Ladestand der Akkus des Geräts und des Verstärkers im Textfenster ausgibt.

1. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie die Taste erstellen möchten.
2. Tippen Sie auf **Menü > Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf die Taste, die Sie verwenden möchten. Daraufhin wird eine Liste mit Tastenoptionen angezeigt.
4. Wählen Sie **Taste bearbeiten**.
5. Fügen Sie eine Tastenbeschriftung und ein Symbol hinzu.
6. Wählen Sie unter „Tastenfunktionen“ die Option **Hinzufügen**. Daraufhin wird eine Liste der Funktionen angezeigt.
7. Wählen Sie **Batteriestatus**.
8. Wählen Sie **Sichern**.

## Erstellen einer Taste zur Anzeige von Datum und/oder Uhrzeit

Sie können eine Taste erstellen, die das Datum, die Uhrzeit oder beides im Textfenster zeigt.

1. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie die Taste erstellen möchten.
2. Tippen Sie in **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf die Taste, die Sie verwenden möchten. Daraufhin wird eine Liste mit Tastenoptionen angezeigt.
4. Wählen Sie **Taste bearbeiten**.
5. Fügen Sie eine Tastenbeschriftung und ein Symbol hinzu.
6. Wählen Sie unter „Tastenfunktion“ die Option **Hinzufügen**. Daraufhin wird eine Liste der Funktionen angezeigt.
7. Wählen Sie **Zeit und/oder Datum hinzufügen**.
8. Wählen Sie eine der folgenden Optionen: **Zeit und Datum**, **Datum** oder **Zeit**.
9. Wählen Sie **Sichern**. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Erstellen einer Taste zum Öffnen einer benutzerdefinierten Vokabulars

1. Gehen Sie zu der Seite mit der Taste, die Sie verwenden möchten.
2. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
3. Wählen Sie **Taste bearbeiten**.
4. Fügen Sie eine Tastenbeschriftung und ein Symbol hinzu.
5. Wählen Sie unter „Tastenfunktion“ die Option **Hinzufügen**.
6. Wählen Sie **Vokabular öffnen**.
7. Wählen Sie das Vokabular aus, das mit der Taste geöffnet werden soll.
8. Wählen Sie **Sichern**. Tippen Sie auf **Fertig**.

**Hinweis:** Mit diesem Verfahren könnten zweisprachige Benutzer zwischen Sprachen wechseln, wenn für jede Sprache ein Vokabular angelegt wurde.

**Beispiel:** Belegen Sie in einem deutschen Vokabular eine Taste mit der Funktion „Vokabular öffnen“, um zu einem englischen Vokabular zu wechseln. Richten Sie dann an derselben Position im englischen Vokabular eine Taste ein, um zum deutschen Vokabular zu wechseln. Auf diese Weise können Sie schnell zwischen den Sprachen hin und her wechseln.

# Verschieben und Ausblenden von Tasten

In diesem Abschnitt wird erläutert, wie Tasten verschoben oder ausgeblendet werden.

## Kopieren und Einfügen einer Taste

Sie können Tasten kopieren und an neuen Positionen einfügen. Wenn Sie die Kopie einer Taste ändern, bearbeiten Sie nur die Kopie.

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie kopieren möchten. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet.
3. Tippen Sie auf **Taste kopieren**.
4. Tippen Sie auf **Fertig**.
5. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie die kopierte Taste einfügen möchten.
6. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
7. Tippen Sie auf die Stelle, an der Sie die kopierte Taste einfügen möchten. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet und enthält zusätzliche Optionen.
8. Tippen Sie auf **Taste einfügen**. Die kopierte Taste wird an dieser Stelle eingefügt.
9. Tippen Sie auf **Fertig**.

## Kopieren und Einfügen einer Taste, die an mehreren Stellen verwendet wird

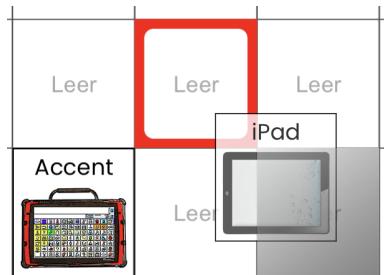
Wenn Sie eine Taste ändern, die an mehreren Stellen vorkommt, wird sie automatisch auch an allen anderen Stellen geändert, an denen sie angezeigt wird. Sie können diese Methode für Tasten verwenden, die Funktionen enthalten, die auf jeder Seite verwendet werden.

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie kopieren möchten. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet.
3. Tippen Sie auf **Taste kopieren**.
4. Tippen Sie auf **Fertig**.
5. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie die kopierte Taste einfügen möchten.
6. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
7. Tippen Sie auf die Stelle, an der Sie die kopierte Taste einfügen möchten. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet und enthält zusätzliche Optionen.
8. Tippen Sie auf **Taste verknüpfen**. Die kopierte Taste wird an dieser Stelle eingefügt. Beide Tasten sind verknüpft; ändern Sie eine, werden alle Verknüpfungen ebenfalls geändert.
9. Tippen Sie auf **Fertig**.

## Ziehen einer Taste an eine neue Position

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen und halten Sie die zu verschiebende Taste, und ziehen Sie sie an die gewünschte Position.

**Hinweis:** Wenn Sie mit dem Ziehen der Taste beginnen, wird die ursprüngliche Position rot umrandet. Wenn Sie an die neue Position wechseln, wird die rote Umrandung an diese Position verschoben.



3. Nach dem Loslassen bewegt sich die Taste an die neue Position. Wenn an der neuen Position bereits eine Taste vorhanden ist, wird sie an die ursprüngliche Position verschoben. Die Tasten tauschen die Positionen.

## Ausblenden einer Taste

Falls die vollständige LAMP-Oberfläche den Benutzer / die Benutzerin visuell überfordert, können einzelne Tasten ausgeblendet werden.

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf die Taste, die Sie ausblenden möchten, und wählen Sie **Taste bearbeiten**.



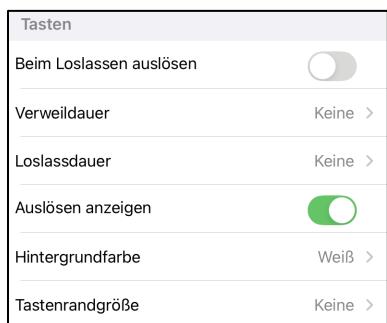
3. Deaktivieren Sie die Option **Sichtbar**.
4. Tippen Sie auf **Sichern** und **Fertig**.

# Nutzen von Verzögerungszeiten

In diesem Abschnitt wird erläutert, wie Sie das Ansprechverhalten der Tasten ändern können.

## Ändern der Zeiteinstellung einer Taste

Um den motorischen Einschränkungen eines Benutzers gerecht zu werden, können Tasten so eingestellt werden, dass sie beim Berühren oder Loslassen aktiviert werden. Außerdem können die Verweildauer und die Loslassdauer eingestellt werden. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Einstellungen**. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Tasten“.



### Beim Loslassen auslösen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, werden Tasten erst beim Loslassen und nicht beim Drücken aktiviert. Auf diese Weise kann der Gerätebenutzer den Finger über den Bildschirm gleiten lassen, bevor er auf der gewünschten Taste loslässt. Um die Einstellung ein- oder auszuschalten, tippen Sie auf den SchiebeTasten „Beim Loslassen aktivieren“.

### Verweildauer

Die Einstellung für die Verweildauer legt die Zeitdauer fest, die eine Taste gedrückt werden muss, bevor der Tastendruck erkannt wird. Sobald der Benutzer eine Taste berührt, wird die ausgewählte Taste durch ein leichtes Dimmen und ein weißes quadratisches Kästchen gekennzeichnet. Solange der Benutzer die Taste gedrückt hält, wird die Verweilzeit heruntergezählt. Wenn die eingestellte Dauer erreicht ist, wird der Tastendruck akzeptiert. Um eine Verweildauer einzustellen, tippen Sie auf **Verweildauer** und wählen Sie einen Wert zwischen 0,1 Sekunden und 5,0 Sekunden aus.

### Loslassdauer

Die Loslassdauer gilt für die Tasten und für das Textfenster.

Tasten: Die Loslassdauer soll dazu beitragen, versehentliches doppeltes Drücken zu vermeiden. Ist eine Loslassdauer eingestellt, sind alle Tasten für den angegebenen Zeitraum gesperrt, nachdem eine Taste aktiviert wurde.

Textfenster: Die Loslassdauer soll verhindern, dass der Text im Textfenster versehentlich mehrfach wiedergegeben wird. Ist eine Loslassdauer eingestellt, wird das Textfenster für den angegebenen Zeitraum gesperrt, nachdem der Benutzer auf das Textfenster getippt hat, um den Text im Textfenster zu sprechen.

Um eine Loslassdauer festzulegen, tippen Sie auf **Loslassdauer**, und wählen Sie einen Wert zwischen 0,1 Sekunden und 5,0 Sekunden aus.

Die Einstellung „Loslassdauer“ hat keinen Einfluss auf die Taste „Textfenster löschen (X)“.

# Arbeiten mit Seiten

Mit LAMP Words for Life können Sie Seiten umbenennen, duplizieren, laden, erstellen und eine Seite aus einem anderen Vokabular kopieren.

## Bearbeiten einer Seite

1. Navigieren Sie zu der Seite, die bearbeitet werden soll.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seitenlayout bearbeiten**. Das Fenster „Seite bearbeiten“ wird geöffnet.



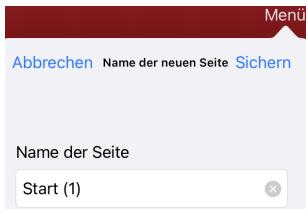
4. Sie können eine der folgenden Aktionen durchführen:  
(a) Umbenennen der Seite; (b) Ändern der Seitenart oder der Hintergrundfarbe; (c) Hinzufügen, Ändern oder Entfernen eines Bildes.
5. Tippen Sie auf **Sichern**.

## Duplizieren einer Seite

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seiten importieren/kopieren**.



3. Tippen Sie auf **Seite duplizieren**. Im Fenster „Name der neuen Seite“ wird der aktuelle Name und „(1)“ angezeigt.



4. Tippen Sie auf den Namen, und geben Sie über die Tastatur einen geeigneten Namen für die duplizierte Seite ein.
5. Tippen Sie auf **Sichern**. Die duplizierte Seite wird mit dem neuen Namen angezeigt.
6. Bearbeiten Sie die Seite nach Bedarf.
7. Wenn Sie fertig sind, tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Bearbeiten einer anderen Seite

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Weitere Seite bearbeiten**.
3. Scrollen Sie durch die Liste der Seiten und tippen Sie auf die Seite, die Sie bearbeiten wollen.
4. Tippen Sie auf **Fertig**.

## Erstellen einer neuen leeren Seite

1. Wählen Sie **Menü** und dann **Seite bearbeiten**. Die Seite befindet sich jetzt im Bearbeitungsmodus.
2. Wählen Sie **Menü** und dann **Neue Seite**. Das Fenster „Neue Seite“ wird geöffnet.



3. Tippen Sie auf das Feld „Name der Seite“, und geben Sie über die Tastatur einen Namen für die Seite ein.
  4. Wenn Sie diese Seite zu Ihrer neuen Startseite machen möchten, tippen Sie auf das Feld **Art der Seite** und wählen Sie entweder **English Startseite** oder **Grammatikseite**.  
In einem Vokabular darf nur jeweils eine Seite als Startseite definiert sein.
  5. Wählen Sie eine Hintergrundfarbe oder ein Bild aus (*optional*).
  6. Wählen Sie **Sichern**. Daraufhin wird eine neue Seite mit leeren Tasten angezeigt.
- Hinweis:** Die neue Seite enthält die Tasten „Löschen“ und „Zurück“. Die Taste „Zurück“ umfasst die Aktion „Startseite anzeigen“. Wenn Sie diese Taste wählen, wird die im Vokabular definierte Startseite aufgerufen. Der Text auf der Taste „Zurück“ hängt von der für das Vokabular gewählten Sprache ab.
7. Gestalten Sie die Tasten der leeren Seite oder wählen Sie **Fertig**, um Inhalte später hinzuzufügen.

## Erstellung einer Taste zur Anzeige einer anderen Seite

Wenn eine Taste die Funktion „Seite anzeigen“ oder „1 Auswahl von Seite“ hat, müssen Sie festlegen, zu welcher Seite Sie mit dieser Taste gelangen. „Seite anzeigen“ führt zur dauerhaften Anzeige dieser Seite. Sie müssen dort eine zusätzliche Taste auswählen, um zur vorherigen oder einer anderen Seite zu gelangen oder zur Startseite zurückzukehren. Mit „1 Auswahl von Seite“ gelangen Sie für eine einzige Auswahl zur betreffenden Seite und kehren sofort wieder zur vorherigen Seite zurück. Die folgenden Verknüpfungs-Tastenfunktionen sind verfügbar.

### Seite anzeigen

Sendet den Benutzer zu einer neuen Seite, auf der eine weitere Taste ausgewählt werden muss, um die betreffende Seite zu verlassen

#### 1 Auswahl von Seite

Öffnet eine Seite für eine einzelne Auswahl einer Taste und kehrt dann automatisch zur vorherigen Seite zurück.

#### Springe zu Seite

Öffnet eine Seite für eine einzelne Auswahl einer Taste und kehrt dann automatisch zur Startseite zurück.

## Seite zurück

Rücksprung zur vorherigen Seite.

## Startseite anzeigen

Die Startseite des Vokabulars wird angezeigt.

### So erstellen Sie eine Verknüpfungs-Taste:

1. Gehen Sie zu der Seite mit der Taste, die eine andere Seite öffnen soll.
2. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf die Taste, die eine andere Seite öffnen soll.
4. Wenn die Taste leer ist, wählen Sie **Neue Taste erstellen**. Andernfalls wählen Sie **Taste bearbeiten**.
5. Geben Sie ein Label ein. Wählen Sie ein Symbol aus. Eine Mitteilung wird nicht benötigt, da die Taste ja eine andere Seite öffnen soll.
6. Scrollen Sie zum Abschnitt „Tastenfunktion“ und wählen Sie **Hinzufügen**.
7. Wählen Sie eine Navigationsfunktion für die Taste aus der Dropdown-Liste aus: „1 Auswahl von Seite“, „Seite anzeigen“, „Seite zurück“, „Springe zu Seite“ oder „Startseite anzeigen“. Die Optionen „1 Auswahl von Seite“, „Seite anzeigen“ und „Springe zu Seite“ öffnen jeweils eine Liste der Seiten. Wählen Sie die anzuseigende Seite aus.  
Wenn Sie „Seite zurück“ oder „Startseite anzeigen“ ausgewählt haben, fahren Sie mit Schritt 8 fort.
- Hinweis:** Die neuen Tasten automatisch zugewiesene Funktion „Mitteilung ausgeben“ können Sie löschen. Wählen Sie **Bearbeiten**, tippen Sie auf das Symbol  neben der Funktion „Mitteilung ausgeben“, dann auf **Löschen** und anschließend auf **Fertig**.
8. Wählen Sie die Seite, zu der Sie navigieren möchten, oder besuchen Sie sie über die Liste. Wenn die Seite noch nicht vorhanden ist, wählen Sie **+** und erstellen Sie eine neue Seite, mit der die Taste verknüpft werden soll.
9. Tippen Sie auf **Sichern**. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

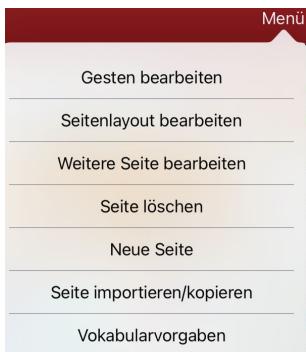
## Auswählen einer neuen Tastatur

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seiten importieren/kopieren**.
3. Tippen Sie auf **Seite importieren**.
4. Wählen Sie das Vokabular aus, aus dem die Seite importiert werden soll. Tippen Sie dann auf die zu importierende Seite.
5. Tippen Sie auf **Importieren**.
6. Um die importierte Seite zu nutzen, belegen Sie eine Taste in Ihrem Vokabular mit einem Befehl zur Anzeige der importierten Seite (siehe vorige Seite).

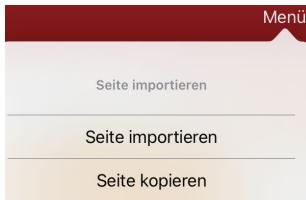
## Kopieren einer Seite oder mehrerer Seiten aus einem anderen Vokabular

Wenn Sie eine Seite benötigen, die in einem anderen Vokabular bereits existiert, brauchen Sie sie nicht neu zu erstellen. Sie können sie einfach aus dem anderen Vokabular importieren. In LAMP Words for Life können Sie mehrere Seiten gleichzeitig importieren.

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seiten importieren/kopieren**.



3. Tippen Sie auf **Seite importieren**.

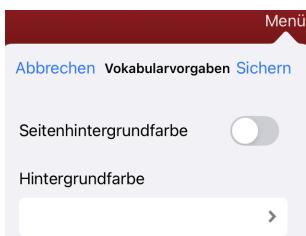


4. Tippen Sie auf die Vokabulardatei mit der gewünschten Seite und dann auf die zu importierenden Seiten. Hinter jeder angetippten Seite wird ein Häkchen angezeigt.
5. Tippen Sie auf **Importieren** und dann auf **Fertig**.
6. Tippen Sie noch im Bearbeitungsmodus auf die Taste/n, über die Sie zu der/den importierten Seiten navigieren möchten.
7. Tippen Sie auf **Taste bearbeiten**.
8. Geben Sie der Taste ein Label und gegebenenfalls ein Symbol, und nehmen Sie die gewünschten Formatänderungen vor.
9. Scrollen Sie nach unten zu „Tastenfunktion“, tippen Sie auf **Hinzufügen** und dann auf **Seite anzeigen**.
10. Tippen Sie auf die gewünschte importierte Seite.
11. Tippen Sie auf **Sichern** und dann auf **Fertig**.

## Ändern der Hintergrundfarbe aller Seiten

Verwenden Sie dieses Verfahren, um die Hintergrundfarbe aller Seiten in einem Vokabular zu ändern. Dies ist besonders nützlich, wenn Sie den Abstand um die Tasten herum vergrößern, sodass mehr Hintergrund zu sehen ist. Sie müssen nicht die Hintergrundfarbe von jeder Seite einzeln ändern.

1. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Seite bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Vokabularvorgaben**. Im Fenster „Vokabularvorgaben“ werden Optionen zum Ersetzen der Farbe angezeigt.

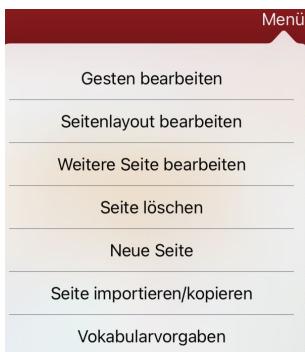


3. Wählen Sie das Feld **Hintergrundfarbe** aus, um eine Liste mit Farben zu öffnen.
4. Wählen Sie eine Farbe aus. Die Farbe wird im Feld „Hintergrundfarbe“ angezeigt.
5. Um die individuellen Seitenhintergrundfarben mit der gewählten globalen Seitenhintergrundfarbe zu ersetzen, aktivieren Sie die Option **Seitenhintergrundfarbe**.
6. Tippen Sie auf **Sichern**. Tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden. Die neu gewählte Hintergrundfarbe wird angezeigt.

**Hinweis:** Sie können nach Bedarf zwischen den individuellen Seitenhintergrundfarben und der globalen Seitenhintergrundfarbe umschalten, indem Sie Seitenhintergrundfarbe ein- und ausschalten.

## Ändern der Startseite

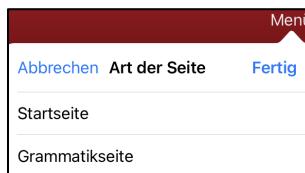
1. Gehen Sie zu der Seite, die Sie als Startseite verwenden möchten.
2. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**. Die Seite befindet sich jetzt im Bearbeitungsmodus.
3. Tippen Sie auf **Menü**. Das Menü „Seite bearbeiten“ wird geöffnet.



4. Tippen Sie auf **Seitenlayout bearbeiten**. Das Fenster „Seite bearbeiten“ wird geöffnet.



5. Tippen Sie auf **Art der Seite**. Das Menü „Art der Seite“ wird geöffnet.



6. Wählen Sie **Startseite**. Neben dem Eintrag „Startseite“ wird ein kleines Feld mit Haken  angezeigt.
7. Tippen Sie auf **Fertig**, um die Änderung abzuschließen, und tippen Sie auf **Fertig**, um den Bearbeitungsmodus zu beenden.

## Versuch, Ihre Startseite zu löschen

Die Startseite ist der Ausgangspunkt für alle Wörter in Ihrem Vokabular. Aus diesem Grund können Sie die Startseite nicht löschen. Wenn Sie versuchen, sie zu löschen, werden Sie in einer Meldung aufgefordert, eine andere Seite als Startseite festzulegen.

### Beispiel 1: Versuchen Sie, die Startseite im Menü „Seite bearbeiten“ zu löschen

Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**. Tippen Sie dann auf **Menü**, und wählen Sie **Seite löschen**. In einer Meldung wird darauf hingewiesen, dass Sie die Startseite nicht löschen können, und Sie werden aufgefordert, eine andere Seite als Startseite festzulegen.



Wählen Sie **OK**, um die Mitteilung zu schließen. Legen Sie dann eine andere Seite als Startseite fest. Wenn Sie diese Seite trotzdem löschen möchten, können Sie dies jetzt tun.

### Beispiel 2: Versuchen Sie, die Einstellung „Startseite“ im Fenster „Art der Seite“ zu löschen

Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Seite bearbeiten**. Tippen Sie dann auf **Menü** und wählen Sie **Seitenlayout bearbeiten**. Tippen Sie im Fenster „Seite bearbeiten“ im Feld „Art der Seite“ auf **Startseite**. Tippen Sie im Fenster „Art der Seite“ auf das Häkchen „Startseite“. In einer Meldung wird darauf hingewiesen, dass Sie das Feld nicht deaktivieren können, und Sie werden aufgefordert, eine andere Seite als Startseite festzulegen.



Wählen Sie **OK**, um die Mitteilung zu schließen. Legen Sie dann eine andere Seite als Startseite fest.

## Textbausteine bearbeiten

1. Tippen Sie auf **Menü** und dann auf **Textbausteine bearbeiten**.
2. Tippen Sie auf **+**.



3. Geben Sie in das Feld unter „Textbaustein“ die abgekürzte Form ein.
4. Geben Sie in das Feld unter „Erweitern zu“ das Wort, den Ausdruck oder den Satz jeweils ausgeschriebene Form ein.



5. Tippen Sie auf **Sichern** und dann auf **Fertig**.
6. Um den Textbaustein zu nutzen, geben Sie die Abkürzung gefolgt von einem Punkt auf der Schriftseite des Vokabulars ein.

# Suchen nach einem Wort mit der Wortsuche

Mit der Wortsuche ist die Suche nach einem Wort im Vokabular schnell und einfach. So verwenden Sie diese Funktion:

1. Wählen Sie in der App **Menü** oder die Tastatur.
2. Wählen Sie **Wortsuche**. Das Fenster „Wortsuche“ wird geöffnet.



3. Geben Sie das gesuchte Wort ein.

4. Wählen Sie **Suchen**.

**Hinweis:** Wenn das Wort nicht gespeichert ist, bleibt die Taste **Suchen** abgeblendet, und Sie können sie nicht auswählen.

5. Das Fenster zeigt die Symbolsequenz an, unter der das Wort im Vokabular gespeichert ist.

Die Symbolsequenz beginnt auf der Startseite des aktuellen Vokabulars.

6. Tippen Sie auf die angezeigte Symbolsequenz, um das Bewegungsmuster zu üben.



Die Startseite wird geöffnet und die betreffende Taste wird hervorgehoben. Tippen Sie auf die Taste, und die nächste Taste der Sequenz wird angezeigt. Wiederholen Sie dies, bis die Sequenz zu Ende ist.



**Hinweis:** Wenn Sie das Bewegungsmuster nicht üben möchten, wählen Sie **Abbruch**, um die Funktion „Wortsuche“ zu beenden.

# Einrichtung und Verwendung der Wortvorhersage

Wenn Sie Mitteilungen buchstabenweise eingeben, erhöhen die Funktionen Wortvervollständigung und Wortvorhersage Ihre Kommunikationsgeschwindigkeit, indem sie das Wort, das Sie sprechen möchten, „vorhersagen“, wodurch sich die Anzahl der einzugebenden Buchstaben verringert.

Sobald Sie den ersten Buchstaben eines Wortes auf der Tastatur eingeben, zeigt LAMP eine Liste von Wörtern an, die mit diesem Buchstaben beginnen. Wenn Sie weitere Buchstaben eingeben, wird die Liste entsprechend aktualisiert. Wenn das gewünschte Wort angezeigt wird, können Sie es durch einmaliges Tippen auswählen, um es im Textfenster anzuzeigen (Wortvervollständigung). LAMP zeigt dann mögliche nächste Worte an, die Sie ggf. eingeben möchten (Wortvorhersage).

## Auswahl der Art der Wortvorhersage

Es stehen zwei Arten der Wortvorhersage zur Verfügung: „Lernen und statisch“ und „Festes Lexikon“. Sie können angeben, welche Art der Wortvorhersage verwendet werden soll, oder Sie können die Wortvorhersage deaktivieren. Tippen Sie auf **Menü** und wählen Sie **Einstellungen**. Scrollen Sie zum Abschnitt „Vorhersage“ und wählen Sie **Art der Vorhersage**. Das Untermenü „Vorhersage“ wird geöffnet. Die aktuelle Einstellung ist mit einem Häkchen gekennzeichnet.



### Lernendes und festes Lexikon

Die Wortvorhersage beinhaltet die Möglichkeit, Wörter zu lernen und dem mitgelieferten Wortvorhersage-Lexikon hinzuzufügen. Die Einstellungen, die für das Lernen gelten, sind verfügbar.

### Festes Lexikon

Für die Wortvorhersage wird nur das mitgelieferte Wortvorhersage-Lexikon verwendet. Eigene Wörter können nicht hinzugefügt werden.

## Hinzufügen von Wörtern über das Menü „Gelernte Wörter“

Verwenden Sie das Menü „Gelernte Wörter hinzufügen“, um Wörter direkt zum Wörterbuch für die Vorhersage mit gelernten Wörtern hinzuzufügen. Das Menü zeigt eine alphabetische Liste aller Wörter, die Sie manuell eingegeben haben. Diese Liste bietet eine einfache Möglichkeit, Ihr Wörterbuch für die Vorhersage mit gelernten Wörtern zu überprüfen.

1. Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Einstellungen**. Scrollen Sie zum Abschnitt **Vorhersage**, und wählen Sie **Gelernte Wörter**. Das Fenster „Gelernte Wörter“ wird angezeigt.

|               |                        |          |
|---------------|------------------------|----------|
| <b>Fertig</b> | <b>Gelernte Wörter</b> | <b>+</b> |
| heraus        |                        |          |
| prentke       |                        |          |
| romich        |                        |          |
| tastatur      |                        |          |

2. Tippen Sie auf das Pluszeichen **+**. Der Bildschirm „Gelerntes Wort“ wird geöffnet.

|                  |                       |
|------------------|-----------------------|
| <b>Abbrechen</b> | <b>Gelerntes Wort</b> |
| Wort hinzufügen  |                       |

3. Tippen Sie auf das Feld „Wort hinzufügen“, um ein Wort manuell hinzuzufügen. Geben Sie das Wort ein, das Sie hinzufügen möchten.

|                  |                       |                |
|------------------|-----------------------|----------------|
| <b>Abbrechen</b> | <b>Gelerntes Wort</b> | <b>Sichern</b> |
| Wort hinzufügen  |                       |                |
| Schulhof         |                       |                |

4. Tippen Sie auf **Sichern**. Das Wort wird der Liste der gelernten Wörter hinzugefügt.
5. Wiederholen Sie die Schritte 2, 3 und 4 für jedes Wort, das Sie hinzufügen möchten.

|               |                        |          |
|---------------|------------------------|----------|
| <b>Fertig</b> | <b>Gelernte Wörter</b> | <b>+</b> |
| heraus        |                        |          |
| prentke       |                        |          |
| romich        |                        |          |
| tastatur      |                        |          |

6. Wenn Sie mit dem Hinzufügen von Wörtern fertig sind, tippen Sie auf **Fertig**.

## Löschen von Vorhersagewörtern

Sie können gelernte Wörter einzeln oder gemeinsam aus dem Wortvorhersage-Lexikon löschen.

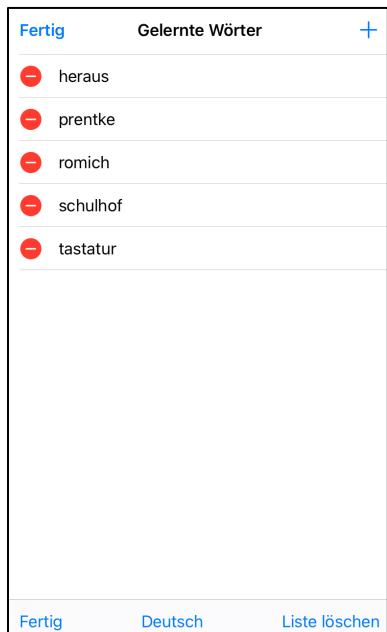
Tippen Sie auf **Menü**, und wählen Sie **Einstellungen**. Scrollen Sie zum Abschnitt **Vorhersage** und wählen Sie **Gelernte Wörter**. Daraufhin wird der Bildschirm „Gelernte Wörter“ geöffnet.



- Um einzelne gelernte Wörter zu löschen, wählen Sie **Bearbeiten**.
- Um alle gelernten Wörter zu löschen, wählen Sie **Liste löschen**.

### So löschen Sie einzelne gelernte Wörter:

Wählen Sie **Bearbeiten**. Vor jedem gelernten Wort wird ein rotes Symbol **⊖** angezeigt.



Tippen Sie auf das rote Symbol **⊖** neben dem Wort, das Sie löschen möchten. Die Taste „Löschen“ wird angezeigt.

Tippen Sie auf **Löschen** und dann auf **Fertig**, um das Wort aus der Liste zu entfernen.

## **So löschen Sie alle gelernten Wörter:**

**Wichtig:** Wenn Sie diese Auswahl treffen, werden **alle** Wörter gelöscht, die Sie zur Vorhersage hinzugefügt haben.

1. Wählen Sie **Liste löschen**. Die Meldung „Gelernte Wörter löschen“ wird angezeigt.  
„Sie Sie sicher, dass Sie alle gelernten Wörter löschen wollen?“
2. Wählen Sie **OK**. Alle Wörter, die Sie zur Vorhersage hinzugefügt haben, werden gelöscht.

# Nutzung von Fokuswörtern

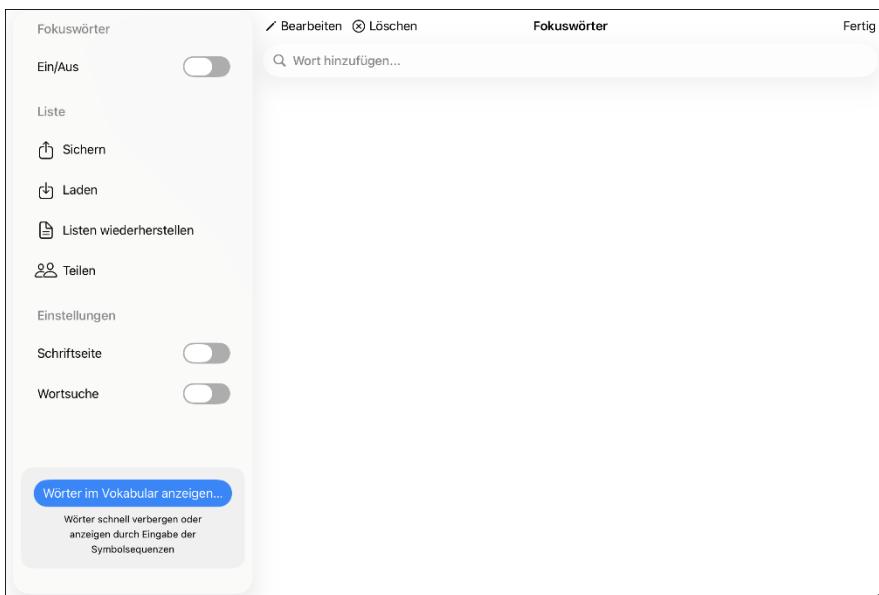
Fokuswörter ist eine Funktion, bei der Sie nicht benötigte Wörter im Vokabular ausblenden können, so dass nur die Wörter angezeigt werden, die gerade wichtig sind oder erlernt werden sollen. Diese Wörter werden Fokuswörter genannt.

Es wird empfohlen, dem Gerätebenutzer zunächst ausreichend Zeit zu geben, das System mit dem gesamten Vokabular zu erkunden, d.h. keine Fokuswörter zu benutzen.

Fokuswörter werden in Zusammenhang mit Listen genutzt. Die Wörter, die dem Benutzer bei Nutzung der Fokuswörter zur Verfügung stehen, befinden sich in einer Liste

## Erstellen einer Liste mit Fokuswörtern

1. Wählen Sie in der App die Option **Menü**.
2. Wählen Sie **Fokuswörter**. Das Menü „Fokuswörter“ wird geöffnet.
3. Schieben Sie den Tasten links oben im Fenster auf **Ein**.



4. Tippen Sie auf das Feld **Wort hinzufügen** und geben Sie ein Wort ein. Beenden Sie die Eingabe durch Betätigen der Eingabetaste auf der Tastatur.
5. Wiederholen Sie Schritt 4, bis Sie alle Fokuswörter eingegeben haben.
6. Wählen Sie **Sichern**, wählen Sie einen Speicherort, geben Sie einen Namen in das Feld **Name der Wortliste** ein, und wählen Sie **Speichern**.
7. Daraufhin wird die Mitteilung „Datei erfolgreich gespeichert“ angezeigt. Wählen Sie OK, um die Mitteilung zu schließen.
8. Wählen Sie Fertig. Es werden nur Tasten angezeigt, die zu Fokuswörtern führen.
9. Deaktivieren Sie Fokuswörter, um wieder alle Wörter angezeigt zu bekommen.

## Sichern einer Liste

Sie können die aktuellen Fokuswörter jederzeit als Liste sichern.

1. Wählen Sie in der App **Menü** und dann **Fokuswörter** aus.
2. Wählen Sie  **Sichern**.
3. Geben Sie einen Namen in das Feld **Name der Wortliste** ein.
4. Wählen Sie **Sichern**.
5. Daraufhin wird die Mitteilung „Datei erfolgreich gesichert“ angezeigt. Wählen Sie **OK**.
6. Wählen Sie **Fertig**.

## Laden einer Liste

Listen können über iCloud® gespeichert und importiert werden.

Listen können über Dropbox® gespeichert und importiert werden.

Listen können lokal auf dem iPad gespeichert und importiert werden.

Sie können jederzeit eine gespeicherte Liste laden,

1. Wählen Sie in der App **Menü** und dann **Fokuswörter** aus.
2. Wählen Sie  **Laden**.
3. Wählen Sie die zu ladende Liste aus.
4. Schalten Sie Fokuswörter ein.
5. Wählen Sie **Fertig**.

## Wörter im Vokabular anzeigen/ausblenden

Mit dieser Funktion können Sie Wörter in einem Vokabular schnell ein- oder ausblenden.

Wählen Sie „Wörter im Vokabular anzeigen/ausblenden“. Folgendes geschieht:

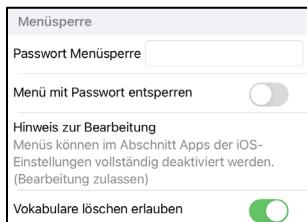
1. Die meisten Vokabular-Schaltflächen werden ausgeblendet (grau dargestellt) – mit Ausnahme derer, die immer sichtbar sind.
2. Die Schaltflächen, die sich derzeit in der Vokabular-Liste befinden, werden hervorgehoben.
3. Die Schaltflächen der Navigationsleiste des Vokabular-Editors ändern sich wie folgt:
  - **Sichern** speichert Ihre Änderungen und kehrt zum Vokabular-Menü zurück.
  - **Alle anzeigen** zeigt alle Schaltflächen im Vokabular an.
  - **Alle verbergen** blendet alle Schaltflächen im Vokabular aus.
  - **Startseite** kehrt zur Startseite zurück.
4. Durch Auswahl einer Schaltfläche gelangen Sie zur nächsten Seite. Wenn die Schaltfläche nicht zu einer anderen Seite führt, wechselt die Auswahl zwischen dem Pfad und der Schaltfläche.
5. Ausgewählte Schaltflächen werden hervorgehoben oder ausgeblendet.

# Sperren und Wiederherstellen des Zugriffs auf die Einstellungen und die Vokabulare

Es kann vorkommen, dass Sie den Zugriff auf die Einstellungen blockieren wollen, z.B. um zu verhindern, dass Einstellungen versehentlich verändert werden. Dazu kann die Einstellung **Menü mit Passwort entsperren** aktiviert oder deaktiviert werden. Wenn diese Einstellung aktiviert ist, können die Einstellungen und die Vokabulare nur nach Eingabe des Passworts aufgerufen werden.

## So schützen Sie die Bearbeitungsmenüs mit einem Kennwort:

1. Tippen Sie unter auf **Menü** und dann auf **Einstellungen**. Das Menü „Einstellungen“ wird geöffnet.
2. Schalten Sie unter „Menüsperre“ die Option **Menü mit Passwort entsperren** ein.



3. Tippen Sie auf das Feld „Passwort Menüsperre“, um eine Tastatur zu öffnen.
4. Geben Sie Ihr Passwort ein und tippen Sie auf der Tastatur auf **Fertig**.
5. Tippen Sie auf **Fertig**.

Wenn der Benutzer nun entweder auf **Menü** oder **Vokabular** tippt, wird eine Aufforderung zur Eingabe des Passworts angezeigt.

## Wenn Sie das Passwort vergessen haben:

Sie können die Option „Menü mit Passwort entsperren“ in den iPad-Einstellungen deaktivieren. Öffnen Sie die iPad-Einstellungen, scrollen Sie auf der linken Seite des Bildschirms nach unten und tippen Sie auf **Apps**. Wählen Sie rechts die App **LAMP WFL** aus. Deaktivieren Sie die Option **Menü mit Passwort entsperren**.

## So setzen Sie Ihr Kennwort zurück:

Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, geben Sie **LAMPWFL** ein, um das vorhandene Kennwort zu überschreiben. Dann können Sie ein neues Kennwort erstellen.

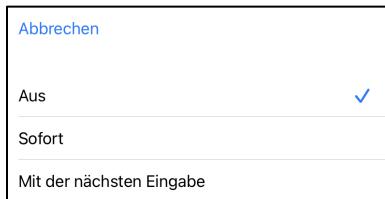
## So entfernen Sie den Passwortschutz aus den Bearbeitungsmenüs:

1. Tippen Sie in LAMP Words for Life auf **Menü**. Daraufhin wird die Aufforderung zur Eingabe des Kennworts angezeigt.
2. Geben Sie Ihr Kennwort ein. Das Menü „Einstellungen“ wird geöffnet.
3. Deaktivieren Sie die Option **Menü mit Passwort entsperren**.
4. Um das Kennwort zu entfernen, tippen Sie in das Feld „Passwort Menüsperre“, um die Tastatur zu öffnen. Verwenden Sie die Rücktaste auf der Tastatur, um das Kennwort zu löschen.
5. Schließen Sie die Tastatur.
6. Tippen Sie im Menü „Einstellungen“ auf **Fertig**.

# Automatisches Löschen des Textfensters nach dem Sprechen

Verwenden Sie die Einstellung „Textfenster automatisch löschen“, um das Textfenster nach dem Sprechen automatisch zu löschen.

1. Wählen Sie **Menü > Einstellungen** und scrollen Sie zum Abschnitt „Sprachausgabe“.
2. Tippen Sie auf **Textfenster automatisch löschen**. Die Optionen zum automatischen Löschen werden angezeigt.



## Aus

Das Textfenster wird nach dem Sprechen nicht automatisch gelöscht.

## Sofort

Das Textfenster wird automatisch gelöscht, sobald der im Textfenster angezeigte Text gesprochen wurde.

## Nach der nächsten Aktivierung

Das Textfenster wird automatisch gelöscht, wenn der im Textfenster angezeigten Text gesprochen und anschließend eine neue Aussage abgerufen haben.

3. Tippen Sie oben links im Menü auf **Fertig**.

# Hervorheben von Wörtern im Textfenster beim Sprechen

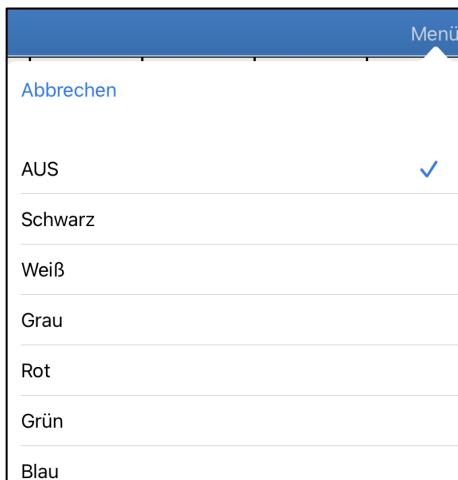
Um die Lese- und Schreibkompetenz zu verbessern, können Benutzer mit der Einstellung „Gesprochenes Wort hervorheben“ die Wörter im Textfenster hervorheben lassen, während die Sprachausgabe sie spricht. Die Farbe für das Hervorheben kann gewählt werden.

**Hinweis:** Einige Stimmen unterstützen diese Funktion nicht. Das Hervorheben von Wörtern ist deaktiviert, wenn Scanning mit Ansagen verwendet wird. Es ist jedoch aktiviert, wenn mittels Scanning abgerufene Mitteilungen zum Textfenster hinzugefügt werden.

1. Wählen Sie **Menu > Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Textfenster“.



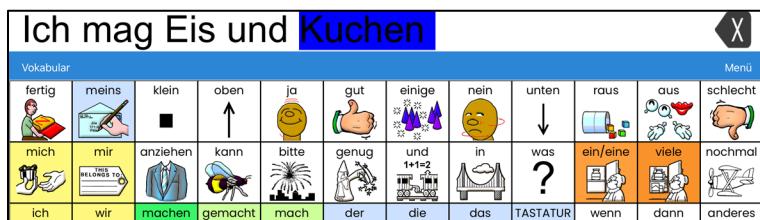
2. Wählen Sie **Gesprochenes Wort hervorheben**. Daraufhin wird die Einstellung „AUS“ und eine Liste der Farben geöffnet. Die Standardeinstellung lautet „AUS“.



3. Wählen Sie eine Farbe aus. Die ausgewählte Farbe wird in der Einstellung angezeigt.



4. Wählen Sie **Fertig**.
5. Wenn Sie Wörter auf einer Seite auswählen, werden diese im Textfenster in der von Ihnen ausgewählten Farbe nacheinander hervorgehoben.



- Um die Hervorhebungsfarbe zu ändern, wählen Sie **Menu > Einstellungen**, scrollen zum Abschnitt mit der Sprachanzeige, wählen **Gesprochenes Wort hervorheben**, wählen eine andere Farbe und tippen dann auf **Fertig**.
- Wenn Sie die Sprachausgabe anhalten, bleibt das zuletzt gesprochene Wort hervorgehoben.
- Um die Hervorhebung auszuschalten, wählen Sie **Menü > Einstellungen**, scrollen zum Abschnitt „Textfenster“, wählen **Gesprochenes Wort hervorheben** und dann **AUS**. Wählen Sie anschließend **Fertig**.

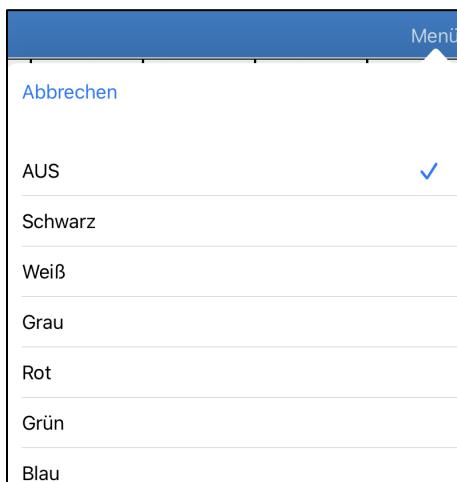
# Hervorheben gesprochener Wörter während eines Telefon-/Facetimeanrufs

Um die Lese- und Schreibkompetenz zu verbessern, können Benutzer mit der Einstellung „Hervorhebungsfarbe Telefon/FaceTime“ Wörter, die während eines Telefonanrufs gesprochen wurden, hervorgehoben sehen. Andernfalls erfolgt keine Sprachausgabe auf der Seite des Gerätebenutzers, wenn er spricht, sodass er sicherstellen kann, dass seine Nachricht gesprochen wurde.

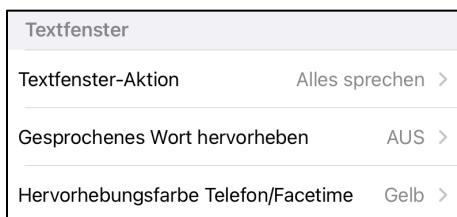
1. Wählen Sie **Menu > Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Textfenster“.



2. Wählen Sie **Hervorhebungsfarbe Telefon/Facetime**. Daraufhin wird die Einstellung „AUS“ und eine Liste der Farben geöffnet.



3. Wählen Sie eine Farbe aus. Die ausgewählte Farbe wird in der Einstellung angezeigt.



4. Wählen Sie **Fertig**.
5. Wenn Sie Wörter während eines Telefonanrufs auswählen, werden diese im Textfenster in der von Ihnen ausgewählten Farbe nacheinander hervorgehoben.
  - Um die Hervorhebungsfarbe zu ändern, wählen Sie **Menu > Einstellungen**, scrollen zum Abschnitt mit der Sprachanzeige, wählen **Hervorhebungsfarbe Telefon/Facetime**, wählen eine andere Farbe aus und wählen dann **Fertig**.
  - Um die Hervorhebung auszuschalten, wählen Sie **Menu > Einstellungen**, scrollen zum Abschnitt mit der Sprachanzeige, wählen **Hervorhebungsfarbe Telefon/Facetime** und dann **AUS**. Wählen Sie anschließend **Fertig**.

# Verwendung von Scanning als Ansteuerungsmethode

Als Alternative zur direkten Auswahl der einzelnen Tasten auf dem Bildschirm bietet die WFL-App Scanfunktionen zur Auswahl mit einem oder zwei externen Tasten. Dies ermöglicht Menschen die Nutzung der App, die aufgrund motorischer Einschränkungen das Gerät nicht direkt über den Bildschirm ansteuern können.

Um die App-Scan-Funktion zu nutzen, benötigen Sie einen AeroSwitch®, der über den Drehschaltermodus 6 oder 7 auf Tastatureingabe eingestellt ist, oder eine kompatible Taste eines Drittanbieters – beispielsweise Tapio, AbleNet Blue2 oder eine Bluetooth-Tastatur. Für eine kabellose Taste eines Drittanbieters richten Sie die Bluetooth-Verbindung in den iPadOS-Einstellungen ein. Für eine kabelgebundene Taste nehmen Sie die Einrichtung in den App-Einstellungen vor.

## Einrichten von einer oder zwei Tasten

Sie können in der WFL-App eine oder zwei kabelgebundene oder drahtlose Tasten einrichten, um Scanning zu nutzen.

1. Schließen Sie jede Taste an oder koppeln Sie sie.

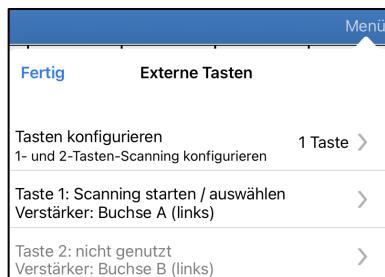
Kabelgebundene Taste: Verbinden Sie die Taste mit Tastenbuchse A oder Tastenbuchse B am Gerät. Wenn Sie zwei Tasten verwenden, verbinden Sie mit jeder Buchse eine Taste.



Kabel können sich verheddern und eine Strangulierungsgefahr darstellen. Bitte bedenken Sie dies, bevor Sie sie Gerätebenutzern zur Verfügung stellen.

Drahtlose Taste: Schalten Sie die Taste ein, und koppeln Sie sie mit dem Gerät gemäß den Anweisungen, die mit der Taste geliefert wurden.

2. Um das Scannen zu aktivieren, wählen Sie **Menu > Einstellungen**, scrollen zum Abschnitt **Scanning** und aktivieren die Option **Scanning aktivieren**.
3. Wählen Sie **Tasten konfigurieren**, um die Taste/ Tasten einzurichten. Die Einstellungen für die Ansteuerung mittels Tasten werden angezeigt.



4. Wählen Sie **Tasten konfigurieren** und geben Sie an, wie viele Tasten Sie verwenden möchten.



Wenn Sie **1 Taste** auswählen, ist Taste 1 aktiviert und Taste 2 abgeblendet. Wenn Sie **2 Tasten** wählen, sind sowohl Taste 1 als auch Taste 2 aktiviert.

**Hinweis:** Wenn in einer Einstellung für Taste 1 oder Taste 2 „Links“ oder „Rechts“ angezeigt wird, hat dies keinen Einfluss auf die Einstellung der Tasten. Dies bezieht sich nur auf die interne technische Konfiguration der Tasten, die Sie ignorieren können.

5. Um Taste 1 einzurichten, tippen Sie auf **Taste 1**.... Daraufhin wird die Aufforderung „Taste betätigen“ angezeigt. Drücken Sie den Taste, die zum Starten und Stoppen des Scans vorgesehen ist.
  6. Um Taste 2 einzurichten, tippen Sie auf **Taste 2**.... Daraufhin wird die Aufforderung „Taste betätigen“ angezeigt. Drücken Sie den Taste, die für die Auswahl oder Aktivierung oder Bestätigung bestimmt ist.
- Hinweis:** Das berührungsempfindliche Display des iPads kann ebenfalls als Taste genutzt werden. Um das Display als Taste 1 oder 2 zu verwenden, tippen Sie bei der Aufforderung „Taste betätigen“ auf den Bildschirm.
7. Passen Sie die restlichen Scaneinstellungen nach Bedarf an.

## Verwenden der WFL-Scaneinstellungen

Um auf die Optionen zum Anpassen einer Scanmethode zuzugreifen, wählen Sie **Menu > Einstellungen**. Scrollen Sie zum Abschnitt **Scanning**.

### Scanning aktivieren

Schaltet das Scanning ein oder aus. Sie müssen das Scanning aktivieren, um auf die anderen Scaneinstellungen zugreifen zu können.

### Tasten konfigurieren

Richten Sie eine oder zwei externe Tasten oder den Berührungsdisplay ein, um mittels Scanning anzusteuern.

### Auto-Scan

Sie können wählen, ob der Scavorgang automatisch abläuft oder für jedes Bewegen der Auswahl eine Taste gedrückt werden muss. Wenn das Scanning automatisch weiterlaufen soll, ohne dass eine Taste gedrückt werden muss, schalten Sie „Auto-Scan“ ein. Wenn Auto-Scan (Automatischer Scan) ausgeschaltet ist, ist eine Tastenaktivierung erforderlich, um beim Scan die einzelnen Tastenfelder durchzuschalten.

### Taste-Halten-Scanning

Wenn „Taste-Halten-Scanning“ aktiviert ist, können Sie eine Taste gedrückt halten, um das ausgewählte Scanmuster zu durchlaufen. Die Auswahl bestätigen Sie dann durch Loslassen der Taste. Wenn Sie zwei Tasten verwenden, bewegt sich die erste Taste durch das Scanmuster und die zweite Taste wählt das gewünschte Tastenfeld aus. Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn „Auto-Scan“ deaktiviert ist.

### Auto-Restart

Wenn sowohl „Auto-Scan“ als auch „Auto Restart“ eingeschaltet sind, wird der Scan-Zyklus nach einer Aktivierung automatisch neu gestartet.

### Ansage-Scanning

Beim Ansage-Scanning gibt die WFL App dem Benutzer zur besseren Orientierung akustische Hinweise während des Scannings. Zur Nutzung dieser Funktion schalten Sie die Option „Ansage-Scanning“ ein. Betätigen Sie die Taste, um die Ansage zu hören. Um eine Mitteilung abzurufen, aktivieren Sie die Taste erneut, nachdem Sie die Ansage gehört haben.

## **Ansagenstimme**

Ermöglicht die Auswahl der für Ansagen verwendeten Stimme. Wenn Sie Ansage-Scanning verwenden, kann es hilfreich sein, für die Ansagen eine andere Stimme als die Stimme zu wählen, die das System für das Sprechen von Mitteilungen verwendet. Um die Stimme zu ändern, wählen Sie „Ansagenstimme“ und dann die gewünschte Stimme.

Informationen zum Einstellen der Geschwindigkeit, mit der die Ansagen gesprochen werden, finden Sie unter Ansagenstimme > Geschwindigkeit“ (siehe unten).

Informationen zum Einstellen der Stimmhöhe der Ansagenstimme finden Sie unter „Stimmhöhe“ (siehe unten).

## **Geschwindigkeit der Ansagenstimme**

Hier wird ein Schieberegler angezeigt, mit dem Sie die Geschwindigkeit der Ansagenstimme anpassen können. Um die Geschwindigkeit einzustellen, bewegen Sie den Schieberegler nach rechts für eine höhere Geschwindigkeit oder nach links für eine geringere Geschwindigkeit, bis die Ansagenstimme mit der gewünschten Geschwindigkeit spricht.

## **Stimmhöhe der Ansagenstimme**

Legt die Stimmhöhe der Ansagenstimme fest. Um die Stimmhöhe einzustellen, wählen Sie die gewünschte Tonhöhe. Die verfügbaren Einstellungen lauten „Tiefste“, „Tiefer“, „Tief“, „Normal“, „Hoch“, „Höher“ und „Höchste“.

## **Textfenster scannen**

Wenn „Textfenster scannen“ aktiviert ist, wird beim Scanning auch das Textfenster einbezogen. Die Textfensterfunktion „Alle sprechen“ kann so mittels Scanning ausgelöst werden. Wenn diese Einstellung deaktiviert ist, wird das Textfenster beim Scannen übersprungen.

## **Leere Felder überspringen**

Wenn „Leere Felder überspringen“ aktiviert ist, überspringt das Scanning nicht belegte/definierte Tastenfelder sowie Tastenfelder, die nur eine Mitteilung, aber keinen Text enthalten. Wenn die Einstellung deaktiviert ist, werden alle Tastenfelder durchlaufen.

## **Art des Scannings**

Zur Auswahl des Scanmusters wählen Sie „Art des Scannings“ und dann „Sequenziell“ oder „Zeile/Spalte“.

Sequenzielles Scanning: Beim sequenziellen Scan werden die Tastenfelder nacheinander von links nach rechts durchlaufen, beginnend in der ersten Zeile. Wenn die gewünschte Taste markiert ist, aktivieren Sie die Auswahl-Taste.

Zeilen-/Spalten-Scanning: Beim Zeilen-/Spalten-Scanning werden die einzelnen Tastenzeilen hervorgehoben, beginnend mit der obersten Zeile, und von oben nach unten durchlaufen. Wenn die Zeile mit der gewünschten Taste hervorgehoben ist, aktivieren Sie die Auswahl-Taste. Das Scanning durchläuft dann die einzelnen Tastenfelder der gewählten Zeile von links nach rechts. Wenn das gewünschte Tastenfeld hervorgehoben ist, aktivieren Sie die Auswahl-Taste.

## **Manuelle Wiederholfrequenz**

Bleibt die Auswahl-Taste nach Auswahl eines Tastenfeldes gedrückt, wird das angesteuerte Tastenfeld wiederholt ausgewählt. Hier können Sie einstellen, wann die Wiederholung erfolgt. Die verfügbaren Einstellungen reichen von 0,2 Sekunden (eine Wiederholung alle 0,2 Sekunden) bis 10 Sekunden (eine Wiederholung alle 10 Sekunden). Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn „Auto-Scan“ ausgeschaltet und „Taste-Halten-Scanning“ aktiviert ist.

## Scan-Abbruch-Zeit

Wenn Sie das 2-Tasten-Scaanning verwenden (Tastenkonfiguration auf 2 Tasten eingestellt), ist dies die Zeit, die Ihr Gerät wartet, bis es das Scanning abbricht und von vorn beginnt.

**Beispiel:** Sie bewegen sich mit Tasten 1 durch das Scanmuster und verpassen das gewünschte Tastenfeld. Wenn die Scan-Abbruch-Zeitaktiviert ist, können Sie die hier eingestellte Zeit (z. B. 5 Sekunden) warten. Wenn Sie Taste 2 in dieser Zeit nicht aktivieren, bricht das Scanning ab und startet von vorn. Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn „Auto-Scan“ deaktiviert ist.

## Scangeschwindigkeit

Legt fest, wie lange das Gerät braucht, um bei einem Scan von einer Zeile, Spalte oder einem Tastenfeld zur/zum nächsten zu wechseln. Wählen Sie **Scangeschwindigkeit** und dann die entsprechende Geschwindigkeit. Die verfügbaren Einstellungen reichen von 0,2 Sekunden bis 10 Sekunden. Wenn Sie z. B. **1,0 Sekunden auswählen**, dauert ein Scan eine Sekunde von der Hervorhebung einer Taste bis zur Hervorhebung der nächsten Taste.

Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn Auto-Scan aktiviert ist.

## Zahl der Durchläufe

Legt fest, wie oft das Gerät die Seite automatisch scannt, wenn keine Eingaben gemacht werden. Nachdem die eingestellte Anzahl von Wiederholungen erreicht ist, wird der Scan angehalten, bis Sie erneut eine Taste aktivieren. Wählen Sie **Zahl der Durchläufe** und wählen Sie die gewünschte Anzahl der Wiederholungen. Die verfügbaren Einstellungen lauten 0, 1, 2, 3, 4, 5, 10 und 100. Diese Einstellung ist nur verfügbar, wenn Auto-Scan aktiviert ist.

# Ändern der LAMP Words for Life-Einstellungen

Alle Einstellungen für LAMP Words for Life finden Sie in der LAMP Words for Life-App unter **Menu > Einstellungen**. Scrollen Sie im Bildschirm „Einstellungen“, um alle verfügbaren Einstellungen zu sehen. Wenn Sie die Einstellungen wie gewünscht durchgeführt haben, tippen Sie oben links in den Einstellungen auf **Fertig**.

## Profile

### Profil sichern

Um die aktuellen App-Einstellungen als Profil für den einfachen Zugriff zu einem späteren Zeitpunkt zu sichern, tippen Sie auf **Profil sichern**, geben einen Namen für das Profil ein und tippen auf **Sichern**.

### Profil laden

Um ein Profil zu laden, tippen Sie auf **Profil laden** und wählen den entsprechenden Profilnamen aus.

Um ein Profil umzubenennen, tippen Sie auf **Profil laden** und dann in der oberen rechten Ecke des Fensters auf „Bearbeiten“. Tippen Sie auf das rote Symbol neben dem entsprechenden Profilnamen, wählen Sie **Umbenennen**, ändern Sie den Namen, tippen Sie auf **Sichern** und tippen Sie auf **Fertig**.

Um ein Profil zu löschen, tippen Sie auf **Profil laden** und dann in der oberen rechten Ecke des Fensters auf „Bearbeiten“. Tippen Sie auf das rote Symbol neben dem entsprechenden Profilnamen, wählen Sie **Löschen** und tippen Sie auf **Fertig**.

## Feedback

### Tastenklick

Wenn diese Einstellung eingeschaltet ist, wird bei der Auswahl einer Taste ein akustisches Feedback ausgegeben.

### Zurück-Taste verbergen

Wenn diese Funktion aktiviert ist, wird die „Zurück-Taste“ in der obersten Tastenreihe nicht angezeigt.

## Anzeigeformat

### Statusleiste

Wenn die Option **Statusleiste** aktiviert ist, wird oberhalb der Textfensters die Statusleiste des iPads mit Informationen zu Datum, Uhrzeit und Akkustand angezeigt.

### Gitter benutzen

Mit **Gitter benutzen** wird die Anzeige der Tastenfelder an ein als Zubehör erhältliches Fingerführungsgitter angepasst. Wählen Sie **Menu > Einstellungen** und scrollen Sie zu „Anzeigeformat“. Wählen Sie dann **Gitter benutzen**.



## **Aus**

Wählen Sie diese Option, wenn Sie keinen Fingerführungsgitter verwenden.

## **Allgemein**

Wählen Sie diese Option aus, wenn die App auf einem aktuellen Via®-Gerät oder einem Gerät ausgeführt wird, dass nicht von PRC-Saltillo stammt.

## **PRC-Saltillo**

Diese Option wird nur angezeigt, wenn sie von Ihrem Via-Gerät unterstützt wird. Wählen Sie die Option, um die Anzeige anzupassen.

## **Menüsperre**

### **Passwort Menüsperre**

Geben Sie gegebenenfalls das gewünschte Passwort in dieses Feld ein.

### **Menü mit Passwort entsperren**

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, ist für den Zugriff auf Menüs und Vokabulare ein Kennwort erforderlich.

## **Sprache**

### **Deutsche Stimme**

Es gibt eine Vielzahl von Sprachsynthesen und zugehörigen Stimmen. Wenn Sie nur die benötigten Stimmen herunterladen und installieren, sparen Sie viel Speicherplatz auf Ihrem Gerät. Die Einstellung „Deutsche Stimme“ zeigt die aktuell ausgewählte Stimme an. Um eine andere Stimme herunterzuladen und zu installieren, tippen Sie auf **Deutsche Stimme**, um eine Liste der verfügbaren Stimmen zu öffnen.

Um sich eine Stimme anzuhören, wählen Sie das Symbol . Hören Sie sich mehrere Stimmen an.

Wenn Sie die gewünschte Stimme gefunden haben, wählen Sie das Symbol , um sie herunterzuladen und zu installieren.

### **Geschwindigkeit**

Verwenden Sie den Schieberegler, um die Sprechgeschwindigkeit zu ändern.

### **Stimmhöhe**

Sie können den Klang einer Stimme ändern, indem Sie die Stimmhöhe ändern. Wählen Sie die gewünschte Tonhöhe aus: „Tiefste“, „Tiefer“, „Tief“, „Normal“, „Hoch“, „Höher“ und „Höchste“).

**Hinweis:** Diese Option ist nicht für alle Stimmen verfügbar.

### **Telefon/FaceTime-Stimme**

Wählen Sie die Stimme aus, die Sie für Telefon- und Facetime-Anrufe verwenden möchten. Die Einstellung „Telefon/FaceTime-Stimme“ zeigt die aktuell ausgewählte Stimme an. Um eine andere Stimme herunterzuladen und zu installieren, tippen Sie auf **Telefon/FaceTime-Stimme**, um eine Liste der verfügbaren Stimmen anzuzeigen.

Um sich eine Stimme anzuhören, wählen Sie das Symbol . Hören Sie sich mehrere Stimmen an.

Wenn Sie die gewünschte Stimme gefunden haben, wählen Sie das Symbol , um sie herunterzuladen und zu installieren.

## Textfenster

### Textfenster verborgen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird das gesamte Textfenster ausgeblendet.

### Kopieren und Einfügen erlauben

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, kann der Benutzer Inhalte aus dem Textfenster kopieren und einfügen.

### Automatische Großschreibung

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird das erste Wort jedes Satzes automatisch großgeschrieben.

### Schriftart

Wählen Sie eine der verfügbaren Schriftarten für den Text im Textfenster aus.

### Hintergrundfarbe

Wählen Sie die normale Hintergrundfarbe oder eine kontrastreiche Hintergrundfarbe für das Textfenster aus.

### Anzahl der Zeilen

Wählen Sie aus, wie viele Textzeilen im Textfenster angezeigt werden sollen.

**Hinweis:** Bei Verwendung eines Fingerführungsgitters muss das Textfenster einzeilig sein.

### Sichtbarer Cursor

Aktivieren Sie diese Einstellung, wenn im Textfenster ein Cursor angezeigt werden soll. Deaktivieren Sie diese Einstellung, wenn der Cursor nicht im Textfenster angezeigt werden soll.

**Hinweis:** Wenn diese Einstellung deaktiviert ist und Sie den Cursor am Ende des Textfensters einfügen, während der Modus „Cursor platzieren“ aktiv ist, wird der Cursor nicht angezeigt.

### Cursor platzieren erlauben

Aktivieren Sie diese Einstellung, wenn die Option „Cursor platzieren“ im Textfenster-Kontextmenü angezeigt werden soll. Auf diese Weise können Sie das Textfenster gedrückt halten, um den Cursor zu platzieren, ohne eine Taste zum Platzieren des Cursors einzurichten.

### Textfenster-Aktion

Wählen Sie **Alles sprechen** oder **Keine Aktion**, wenn Sie auf das Textfenster tippen.

### Gesprochenes Wort hervorheben

Wählen Sie eine Farbe aus, um die Wörter im Textfenster bei der Wiedergabe hervorgehoben zu sehen.

### Hervorhebungsfarbe Telefon/FaceTime

Wählen Sie eine Farbe aus, um die Wörter im Textfenster bei der Wiedergabe während eines Telefonats hervorgehoben zu sehen.

## KI-Funktionen

**KI-Funktionen aktivieren:** Wenn Ihr Gerät Apple Intelligence™ und iPadOS 26 oder höher unterstützt, aktivieren Sie die KI-Funktionen über den Ein-/Ausschalter.

**Textfenster ändern:** Nutzen Sie KI, um Grammatik-, Zeichensetzungs- und Rechtschreibfehler im Textfenster zu korrigieren, Text im Textfenster durch kreativere Formulierungen zu ersetzen oder Text im Textfenster in eine andere Sprache zu übersetzen. Diese Einstellung umfasst zwei Optionen:

**KI-Nachrichtenbearbeitung** korrigiert Grammatik- und Rechtschreibfehler.

**KI-Übersetzung** übersetzt das Textfenster in jede von Apple-Sprachassistenten unterstützte Sprache.

**KI-Bildgenerierung:** Nutzen Sie KI, um Bilder basierend auf Ihren Eingaben zu erstellen.

## Sprachausgabe

### Zeichen sprechen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird jedes Zeichen wie eingegeben gesprochen.

### Wörter sprechen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird jedes Wort wie eingegeben gesprochen. Ein Wort gilt als abgeschlossen, wenn ein Leer- oder Satzzeichen eingegeben wird.

### Satz sprechen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird jeder Satz wie eingegeben gesprochen. Ein Satz gilt als abgeschlossen, wenn ein Satzendezeichen eingegeben wird.

### Textfenster automatisch löschen

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird das Textfenster nach dem Sprechen automatisch gelöscht.

### Verhindere Unterbrechung

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, werden Unterbrechungen beim Sprechen einer Mitteilung verhindert, falls Sie versehentlich während der Sprachwiedergabe eine andere Taste drücken.

## Sprachdatenaufzeichnung

### Sprachdaten auszeichnen

Aktivieren Sie die Datenprotokollierung, damit Ihr Gerät Sprachnutzungsdaten aufzeichnen kann, die Sie zur webbasierten Analyse auf die RealizeLanguage™-Website hochladen können.

### Privatsphärenpasswort

Legen Sie Ihr Passwort für die Datenprotokollierung fest oder ändern Sie es.

### Protokoll exportieren

Zum manuellen Export der aufgezeichneten Sprachdaten.

### Aufzeichnung löschen

Zum Löschen der aufgezeichneten Sprachdaten der aktuellen Person.

## **RealizeLanguage einrichten**

Hiermit können die für eine Person aufgezeichneten Sprachdaten zur Analyse auf die RealizeLanguage-Website hochgeladen werden.

### **Tasten**

#### **Beim Loslassen auslösen**

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird eine Taste erst aktiviert, wenn sie losgelassen wird, anstatt bei der Berührung.

#### **Verweildauer**

Setzt die Zeit fest, bevor ein Tastendruck als solcher akzeptiert wird. Setzen Sie eine Verweildauer, falls ein Benutzer mit seinem Finger über mehrere Tasten gleiten muss, bevor er die gewünschte Taste drücken kann.

#### **Loslassdauer**

Tasten: Alle Tasten sind für den angegebenen Zeitraum nach jeder Tastenaktivierung deaktiviert, um eine versehentliche doppelte Aktivierung zu verhindern.

Textfenster: Das Textfenster wird für den angegebenen Zeitraum deaktiviert, nachdem der Benutzer auf das Textfenster getippt hat, um eine versehentliche doppelte Aktivierung zu verhindern.

#### **Auslösen anzeigen**

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, wird die berührte Taste kurz hervorgehoben.

#### **Hintergrundfarbe**

Wählen Sie eine Farbe für leere (nicht belegte) Tasten aus. Die Standardeinstellung ist weiß.

#### **Tastenrand**

Wenn Sie zusätzlichen Abstand um die Tasten herum hinzufügen möchten, wählen Sie eine Randgröße zwischen 1 Punkt und 100 Punkt aus. Die Standardgröße lautet „Keine“.

### **Vorhersage**

#### **Art der Vorhersage**

Wählen Sie „Lernendes + festes Lexikon“ oder „Festes Lexikon“.

Lernendes + festes Lexikon: Die Wortvorhersage beinhaltet die Möglichkeit, Wörter zu lernen und dem Wortvorhersage-Lexikon hinzuzufügen. Die Einstellungen, die für das Lernen gelten, sind verfügbar.

Festes Lexikon: Bei der Wortvorhersage wird nur das mitgelieferte Wortvorhersage-Lexikon verwendet. Die Einstellungen, die für das Lernen gelten, sind nicht verfügbar.

#### **Gelernte Wörter**

„Gelernte Wörter“ beinhaltet Wörter, die (1) durch den Benutzer abgerufen oder gebildet wurden oder die (2) manuell hinzugefügt wurden. Diese Wörter werden gegenüber den Wörtern des festen Lexikons priorisiert.

## **Kopfsteuerung**

Eine Kopfsteuerung, d.h. die Erkennung von Kopfbewegungen ist nur auf iOS- oder iPadOS-Geräten mit einer nach vorne gerichteten TrueDepth®-Kamera möglich.

### **Kopfsteuerung aktivieren**

Hier kann die Kopfsteuerung aktiviert und deaktiviert werden. Wenn diese Option aktiviert ist, können Sie mithilfe von kleinen Kopfbewegungen steuern, wohin sich der Zeiger auf dem Bildschirm bewegt.

## **Soziale Netzwerke**

### **Soziale Netzwerke erlauben**

Wenn diese Einstellung aktiviert ist, können Sie Text im Textfenster in sozialen Netzwerke teilen.

## **Verbindung**

### **Verstärker auswählen**

Damit Sie den Akkustatus des Verstärkers in der App ablesen können, wählen Sie den Verstärker Ihres Vias aus. Der Verstärker hat die gleiche Seriennummer wie Ihr Via.

### **Verstärker einrichten**

Hier können Sie Informationen zum Firmwarestatus des Verstärkers sehen und die Firmware aktualisieren.

## **Scanning**

### **Scanning aktivieren**

Wenn diese Option aktiviert ist, kann die App WFL mittels Scanning angesteuert werden.

# Analyse der Sprachentwicklung

RealizeLanguage wird derzeit in der EU nicht unterstützt.

Sie können die Datenprotokollierungsfunktionen Ihres Geräts verwenden, um Informationen über die Sprachentwicklung einer Person zu sammeln. Dann können Sie diese Informationen auf die RealizeLanguage-Website hochladen.



Mit diesem Prozess können Sie die Nutzung des Geräts durch die Person überwachen, messen und optimieren.

## Nutzung der RealizeLanguage-Website

RealizeLanguage ist ein abonniertes Online-Service, der Informationen strukturiert und analysiert und die Ergebnisse in leicht verständlichen Grafikformaten präsentiert, die wertvolle Einblicke in die Sprachentwicklung der einzelnen Benutzer bieten. Mit diesem Service können Sie

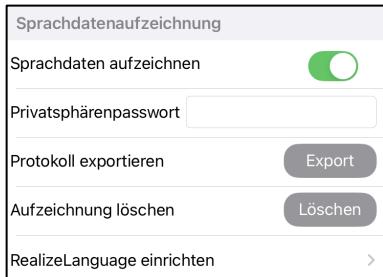
- den Fortschritt und die Kommunikationsentwicklung der Person im Zeitverlauf verfolgen
- verschiedene Aspekte der Kommunikation automatisch vergleichen
- eine detaillierte Leistungsübersicht erstellen
- Informationen mit anderen teilen
- für alle verständliche Berichte schnell erstellen

Weitere Informationen finden Sie auf der Website von RealizeLanguage unter  
<https://realizelanguage.de/info/>

## Aktivieren der Sprachdatenaufzeichnung auf Ihrem Gerät

Wenn die Sprachdatenaufzeichnung aktiviert ist, erfasst Ihr Gerät Sprachnutzungsdaten, die Sie zur webbasierten Analyse auf die RealizeLanguage-Website hochladen können.

1. Tippen Sie unter LAMP Words for Life auf **Menü** und dann auf **Einstellungen**. Der Bildschirm „Einstellungen“ wird angezeigt.
2. Aktivieren Sie unter „Sprachdatenaufzeichnung“ die Option **Sprachdaten aufzeichnen**.



## Erstellen eines Privatsphärenpassworts

Die Sprachdatenaufzeichnung bietet die Möglichkeit, ein Passwort zu erstellen, um die erhobenen Daten vor unbefugtem Zugriff zu schützen.

**Wichtig:** Wenn Sie ein Privatsphärenpassworts erstellen, notieren Sie es oder bewahren Sie es auf andere Weise sicher auf.

1. Tippen Sie unter „Sprachdatenaufzeichnung“ auf das Passwortfeld rechts neben **Privatsphärenpasswort**. Im Passwortfeld erscheint ein Cursor und die Tastatur wird angezeigt.
2. Geben Sie das gewünschte Privatsphärenpasswort ein und tippen Sie auf **Fertig**. Daraufhin wird die Eingabeaufforderung „Neues Privatsphärenpasswort bestätigen“ angezeigt.
3. Geben Sie das Passwort erneut ein und tippen Sie auf die **Eingabetaste**. Daraufhin wird die Mitteilung „Neues Passwort festgelegt“ angezeigt.
4. Tippen Sie auf **OK**, um die Mitteilung zu schließen.

## Wiederherstellen eines vergessenen oder verlorenen Privatsphärenpasswort

Wenn Sie Ihr Privatsphärenpasswort für die Sprachdatenaufzeichnung vergessen oder verloren haben, gehen Sie folgendermaßen vor.

**Wichtig:** Durch diesen Vorgang werden alle aktuell protokollierten Daten entfernt, um den Schutz der Daten des Gerätebenutzers zu gewährleisten.

## Ändern oder Entfernen Ihres Privatsphärenpassworts

Standardmäßig geben Sie jedes Mal, wenn Sie Daten in einer Datei sichern, ein Kennwort ein. Durch die Eingabe eines Kennworts wird der Datenschutz gewährleistet. Nur Sie können die Daten anzeigen. Sie können dieses Privatsphärenpasswort beliebig oft ändern, oder Sie können angeben, dass kein Privatsphärenpasswort verwendet werden soll.

### So ändern Sie Ihr Privatsphärenpasswort:

1. Tippen Sie unter „Sprachdatenaufzeichnung“ auf das Kennwortfeld rechts neben **Privatsphärenpasswort**. Eine Eingabeaufforderung für das Privatsphärenpasswort und die Tastatur werden angezeigt.
2. Geben Sie Ihr altes Privatsphärenpasswort ein, und tippen Sie auf die **Eingabetaste**. Im Kennwortfeld wird ein Cursor angezeigt.
3. Verwenden Sie die Rücktaste , um das Feld „Privatsphärenpasswort“ zu löschen.
4. Geben Sie Ihr neues Passwort ein und tippen Sie auf **Fertig**.
5. Daraufhin wird die Eingabeaufforderung „Neues Passwort bestätigen“ angezeigt. Geben Sie Ihr neues Privatsphärenpasswort erneut ein und tippen Sie auf die **Eingabetaste**.
6. Daraufhin wird die Mitteilung „Neues Passwort festgelegt“ angezeigt. Tippen Sie auf **OK**, um die Mitteilung zu schließen.

### So entfernen Sie Ihr Privatsphärenpasswort:

Wenn Sie nicht jedes Mal, wenn Sie Daten in einer Datei sichern, ein Passwort eingeben möchten, gehen Sie wie folgt vor. Beachten Sie jedoch, dass Sie dadurch auch den Datenschutz verlieren, den ein Passwort bietet.

1. Tippen Sie unter „Sprachdatenaufzeichnung“ auf das Kennwortfeld rechts neben **Privatsphärenpasswort**.
2. Geben Sie Ihr altes Privatsphärenpasswort ein und tippen Sie auf die **Eingabetaste**. Im Kennwortfeld wird ein Cursor angezeigt.
3. Verwenden Sie die Rücktaste , um das Feld „Privatsphärenpasswort“ zu löschen, und tippen Sie auf **Fertig**.
4. Daraufhin wird die Meldung „Privatsphärenpasswort gelöscht“ angezeigt. Tippen Sie auf **OK**, um die Mitteilung zu schließen.

## Hochladen von Daten auf die RealizeLanguage-Website

1. Erstellen Sie unter [www.realizelanguage.de](http://www.realizelanguage.de) ein RealizeLanguage-Konto.
2. Wählen Sie in der WFL-App **Menü, Einstellungen**, scrollen Sie nach unten zum Abschnitt **Sprachdatenaufzeichnung**. Wählen Sie **RealizeLanguage einrichten** und melden Sie sich bei Ihrem Konto an.
3. Wenn Sie eine WLAN-Verbindung haben, werden die Daten automatisch hochgeladen.
4. Sie können Berichte online prüfen.

## Löschen von Nutzungsdaten

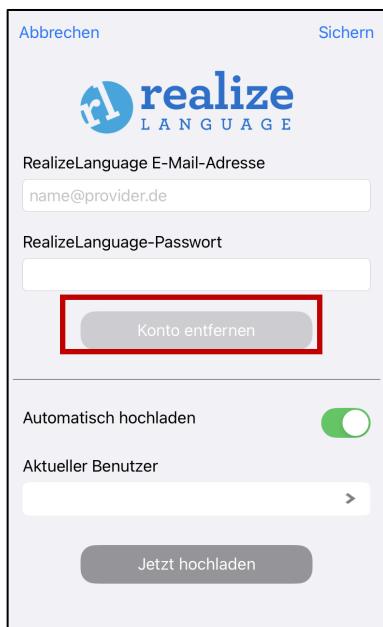
So löschen Sie Nutzungsdaten für den aktuellen Benutzer:

1. Tippen Sie unter Sprachdatenaufzeichnung auf die Taste **Löschen** neben „Aufzeichnung löschen“.
2. Die Eingabeaufforderung für das Privatsphärenpasswort und die Tastatur werden angezeigt. Geben Sie Ihr Privatsphärenpasswort ein, und tippen Sie auf die **Eingabetaste**.
3. Daraufhin wird die Meldung „Wollen Sie wirklich Aufzeichnung löschen?“ angezeigt. Wählen Sie **Ja**, um die Aufzeichnung zu löschen.
4. Danach wird die Meldung „Aufzeichnung gelöscht“ angezeigt. Tippen Sie auf **OK**, um die Meldung zu schließen.

## Löschen der Anmelddaten für das RealizeLanguage-Konto

Wenn Sie die Anmelddaten für das RealizeLanguage-Konto in der App löschen möchten, tippen Sie im Anmeldefenster „RealizeLanguage“ auf die Taste **Konto entfernen**.

**Beispiel:** Sie sind Arzt und möchten die Verbindung zu Ihrem RealizeLanguage-Konto trennen, bevor Sie ein Gerät an einen Patienten ausleihen. Auf diese Weise wird die E-Mail-Adresse Ihres Kontos nicht angezeigt, und Ihr Konto sammelt keine Daten, die für den betreffenden Patienten erfasst wurden.



Die Taste **Konto entfernen** ist nur aktiv, wenn Sie Ihre Anmelddaten in die E-Mail- und Passwort-Felder für RealizeLanguage eingegeben haben.

Wenn Sie die Taste **Konto entfernen** wählen:

- Sie werden aufgefordert zu bestätigen, dass Sie Ihre Anmelddaten für RealizeLanguage wirklich löschen möchten.
- Wenn Sie dies bestätigen, werden Ihre gespeicherten Anmelddaten für RealizeLanguage gelöscht, „Automatisch hochladen“ wird deaktiviert und das Anmeldefenster wird geschlossen.

## Manuelles Exportieren einer Sprachdatendatei

1. Wählen Sie **Menu > Einstellungen**, und scrollen Sie zum Abschnitt „Sprachdatenaufzeichnung“.
2. Wählen Sie die Taste **Export** bei „Protokoll exportieren“ zum manuellen Exportieren der auf dem Gerät aufgezeichneten Sprachdaten. Die folgende Eingabeaufforderung wird angezeigt:

„Nach dem Herunterladen oder dem Export wird Ihre Sprachdatendatei nur durch die Sicherheitsvorkehrungen auf Ihrem Gerät oder in der verwendeten Anwendung eines Drittanbieters geschützt.“
3. Wählen Sie **Ja**.
4. Wählen Sie die gewünschte Exportoption im angezeigten Fenster aus.

# Hinzufügen eines Webhook-Ereignisses zu einer Taste

Kennen Sie Webhooks und möchten Sie sie mit Ihrem Gerät verwenden? So werden sie in LAMP Words for Life unterstützt. Bitte beachten Sie, dass dieser Abschnitt grundlegende Kenntnisse über Webhooks und Programmierfähigkeiten voraussetzt.

**Wichtig:** Sie müssen mit einem WLAN verbunden sein, um Webhooks verwenden zu können.

## In diesem Abschnitt verwendete Begriffe

### Webhook

Ein Webhook ist ein Ereignis, das eine Aktion auslöst.

### Webhook-Dienst/Anbieter

Ein Webhook-Dienst ist eine Webanwendung zum Abrufen und Sichern von Daten zu einem bestimmten Ereignis.

### Webhook-Ereignis

Ein Webhook-Ereignis ist eine Webanforderung über eine URL, die zusätzliche Informationen enthalten kann, die vom Webhook-Dienst/Anbieter benötigt werden. Ein Webhook-Ereignis besteht aus zwei Teilen: (1) der URL und (2) der Payload im JSON-Format. Das Ereignis ist der Teil, der von Words for Life gesendet wird.

Ereignisbeispiel: Erstellen eines Dokuments

### URL

Eine URL ist eine Website-Adresse. Bei Webhooks ist eine URL die Adresse, die gesendet wird, um ein Ereignis auszulösen. Webhooks verwenden das HTTP-Protokoll, um mit dem Webhook-Dienst/Anbieter zu kommunizieren.

### Payload

Mit der URL können zusätzliche Informationen gesendet werden, um das Ereignis auszuführen. Diese zusätzlichen Anweisungen werden als Payload bezeichnet. Nicht alle Ereignisse benötigen eine Payload.

Beispiele für Payload: Hinzufügen von Inhalten zu Ihrem Dokument (siehe **Webhook-Ereignis** oben); Formatieren des Inhalts

Der Webhook-Dienst/Anbieter definiert die Payload. So sieht ein kleiner Teil einer Payload aus, wenn er an einen Webhook-Dienst übermittelt wird:

```
{  
  "event_id": "LtWxD3crgy",  
  "event_type": "form_response",  
  "form_response": {  
    "form_id": "IT4Z3j",  
    "token": "a3a12ec67a1365927098a606107fac15",  
    "submitted_at": "2018-01-18T18:17:02Z",  
  }  
}
```

### JSON

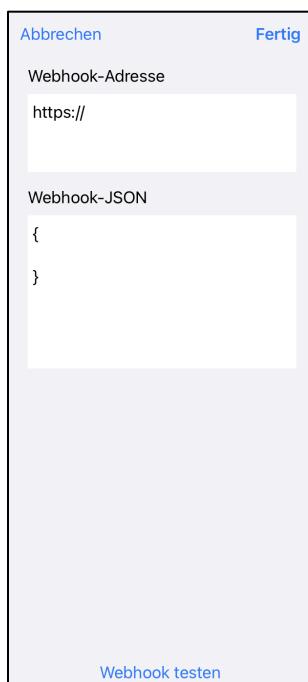
Webhooks müssen Antworten (Payloads) im JSON-Format bereitstellen, einer Sprache, die von Programmierern verwendet wird. Words for Life bietet eine Schnittstelle für diese Antworten. Das Beispiel unter „Payload“ oben liegt im JSON-Format vor.

## Hinzufügen eines Webhook-Ereignisses

Sie können beliebig viele Webhook-Tasten erstellen, aber Sie können pro Taste jeweils nur eine URL angeben.

Beispiele für Webhook-Ereignisse: Den letzten Wetterbericht an Ihr Gerät senden, eine Zahlung auslösen, eine Warnung bei einem bestimmten Vorgang senden, Licht einschalten, Tür öffnen, Thermostat einstellen, Smart-Home-Gerät bedienen

1. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie die Webhook-Taste verwenden möchten, und tippen Sie auf **Menü**.
2. Tippen Sie auf **Seite bearbeiten**. Die Seite befindet sich jetzt im Bearbeitungsmodus.
3. Tippen oder berühren Sie die Taste, die Sie ändern möchten, und halten Sie sie gedrückt. Das Menü „Taste bearbeiten“ wird geöffnet.
4. Tippen Sie auf **Taste bearbeiten**. Es wird ein Fenster geöffnet, in dem Sie die Taste ändern können.
5. Geben Sie ein Tastenlabel ein und wählen oder importieren Sie ein Bild.
6. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Tastenfunktion“.
7. Tippen Sie auf **Hinzufügen**, um eine Liste mit Aktionen zu öffnen.
8. Tippen Sie auf **WebHook**, um ein Fenster zu öffnen.



9. Tippen Sie auf **https://**, um einen Cursor einzufügen und eine Tastatur zu öffnen.
10. Geben Sie die URL für das Webhook-Ereignis ein. Diese kann von der Website des Webhook-Dienstes/Anbieters kopiert werden.
11. Wenn für Ihr Ereignis eine Payload erforderlich ist, tippen Sie in das Feld **Webhook-JSON**, um einen Cursor einzufügen, und geben Sie die Daten, die über die Taste gesendet werden sollen, im JSON-Format ein.
12. Um den Webhook zu testen, tippen Sie auf **Webhook testen**.
13. Wenn Sie fertig sind, tippen Sie auf **Fertig**. Die Webhook-URL wird im Abschnitt „Tastenfunktion“ angezeigt.

14. Tippen Sie auf **Sichern**.
15. Vergewissern Sie sich, dass eine aktive WLAN-Verbindung besteht, und wählen Sie die soeben erstellte Taste.

## Telefonie: Verwenden der LAMP WFL-App für Telefonanrufe

### Wichtig:

- Wenn Sie die LAMP WFL-App auf einem Gerät verwenden, das als geschlossene Anlage konfiguriert wurde, können Sie die Telefonfunktion nicht verwenden.
- Sie benötigen Version 2.23 oder höher der LAMP WFL-App, und auf Ihrem Gerät muss iOS 13 oder höher ausgeführt werden.
- Sie und alle Personen, die Sie anrufen, müssen über ein FaceTime-Konto verfügen.

### So wählen oder ändern Sie Ihre Telefonstimme:

Während eines Telefonanrufs unterscheidet sich Ihre Telefonstimme von Ihrer üblichen Gerätestimme.

1. Wählen Sie in den Einstellungen von AMP WFL im Abschnitt „Sprache“ die Option **Telefon-/FaceTime Stimme**, um eine Liste der verfügbaren Stimmen zu öffnen. Die zurzeit ausgewählte Stimme ist mit einem Häkchen gekennzeichnet.
2. Um die Stimme zu ändern, wählen Sie das Symbol  um sich anzuhören, wie eine Stimme klingt. Hören Sie sich bei Bedarf mehrere Stimmen an.
3. Wenn Sie die gewünschte Stimme gefunden haben, wählen Sie das Symbol  um sie herunterzuladen und zu installieren.

### So führen Sie ein Telefongespräch:

1. Öffnen Sie auf Ihrem Gerät die LAMP WFL-App.
2. Öffnen Sie die FaceTime App, und wählen Sie die Person aus, die Sie anrufen möchten.
3. Wenn die angerufene Person antwortet, wechseln Sie zur LAMP WFL-App, um zu sprechen.

**Hinweis:** Während des Anrufs schaltet LAMP WFL von Ihrer üblichen Gerätestimme auf die von Ihnen ausgewählte Telefon-/FaceTime-Stimme um. Wenn Sie den Anruf beenden, schaltet LAMP WFL wieder auf Ihre übliche Gerätestimme um.

4. Wenn Sie mit dem Gespräch fertig sind, wechseln Sie zu FaceTime und beenden den Anruf.
5. Schließen Sie FaceTime.

**Hinweis:** Wenn Sie möchten, dass Wörter im Textfenster beim Aussprechen während eines Telefonanrufs markiert werden, lesen Sie den Abschnitt [Hervorheben gesprochener Wörter während eines Telefonanrufs](#).

# Verwenden von E-Mail, SMS, Twitter™ und Facebook® direkt in der App

Bevor Sie einen dieser Dienste nutzen können, müssen Sie in den **iPad-Einstellungen** bei diesen Diensten angemeldet sein.

**Hinweis:** Der Facebook-Dienst funktioniert nur, wenn Sie in den **iPad-Einstellungen** angemeldet sind, aber die App wird nicht auf das iPad-Gerät heruntergeladen.

1. Wählen Sie in der LAMP-WFL-App die Option **Menü**.
2. Wählen Sie **Einstellungen**.
3. Scrollen Sie nach unten zur Überschrift **Soziale Netzwerke** und aktivieren Sie **Soziale Netzwerke erlauben**.
4. Verlassen Sie das Menü durch Auswahl von **Fertig**.
5. Nachdem Sie Ihre Nachricht eingegeben haben, berühren und halten Sie das Textfenster.
6. Wählen Sie **Teilen**.
7. Wählen Sie den Service, den Sie verwenden möchten. Nachdem der Dienst geöffnet wurde, wird Ihr Text automatisch in der betreffenden App eingestellt. Der gesamte seit der letzten Auswahl der Taste „Löschen“ gesprochene Text wird kopiert, unabhängig davon, ob er im Textfenster angezeigt wird oder nicht.

# Einrichtung und Verwendung der Kopfsteuerung

In diesem Anhang wird erläutert, wie Sie die Kopfsteuerung mit der LAMP Words for Life-App (WFL) einrichten und verwenden.

## Einrichten der Kopfsteuerung

**Hinweis:** Die Kopfsteuerung ist nur auf iOS- oder iPadOS-Geräten mit einer nach vorne gerichteten TrueDepth®-Kamera möglich.

Mit der Funktion zur Kopfsteuerung steht Personen, die ihre Hände nicht zur Ansteuerung verwenden können, eine alternative Ansteuerungsmethode zur Verfügung. Verwenden Sie kleine Kopfbewegungen verwenden, um den Zeiger auf dem Bildschirm zu steuern. Die Frontkamera des Geräts übersetzt diese Kopfbewegungen in Zeigerbewegungen und Aktivierungen auf dem Bildschirm.

## Ein- oder Ausschalten der Kopfsteuerung

Um auf die Einstellungen für die Kopfsteuerung zuzugreifen, wählen Sie **Menü** und dann **Einstellungen**. Tippen Sie unter „Kopfsteuerung“ auf **Kopfsteuerung aktivieren**, um die Kopfsteuerung ein- oder auszuschalten.

### Wichtig:

Wenn Sie die Kopfsteuerung zum ersten Mal aktivieren, werden Sie aufgefordert, eine Kalibrierung durchzuführen: „Ihr Cursor ist möglicherweise ungenau. Bitte kalibrieren Sie jetzt.“

Tippen Sie auf **Kalibrieren** und führen Sie das Kalibrierungsverfahren durch. Wenn Sie nicht bereit zur Kalibrierung sind, tippen Sie auf **Später**.

Wenn Sie die Kopfsteuerung zum ersten Mal aktivieren, werden Sie aufgefordert, den Zugriff auf die Frontkamera des Geräts zu gestatten. Wählen Sie **OK**. Wenn Sie den Zugriff nicht zulassen, können Sie die Kopfsteuerung nicht verwenden. Wenn die Meldung „Kameraberechtigung verweigert“ angezeigt wird, lesen Sie die Lösung unter „[Fehlerbehebung bei der Kopfsteuerung](#)“.

## Positionieren des Benutzers

 Die Platzierung muss von einer fachlich qualifizierten Person überprüft werden, um Verletzungen des Benutzers durch wiederholte Belastung zu vermeiden.

Positionieren Sie den Benutzer etwa 25 bis 90 cm vom Gerätebildschirm entfernt. Oft haben Benutzer eine bessere Kontrolle, wenn der Abstand kleiner ist.

Wenn sich jemand neben dem Benutzer befindet, positionieren Sie das Gerät möglichst so, dass es direkt auf den Benutzer zeigt. Wenn die Kamera zwei Gesichter erkennt, wählt das System zur Kopfsteuerung das größere und deutlicher erkennbare Gesicht.

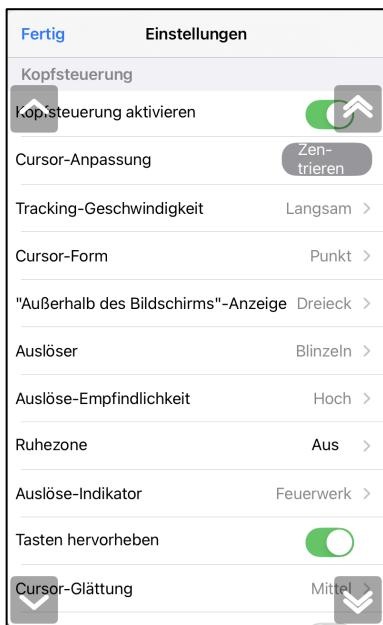
## Anpassen der Einstellungen für die Kopfsteuerung

Es ist wichtig, die Kopfsteuerung in der WFL-App für den jeweiligen Benutzer zu optimieren.

**Wichtig:** Da die Kopfsteuerung von der Fähigkeit des Benutzers abhängt, seinen Kopf zu bewegen, werden in dieser Anleitung nur die Grundlagen der Einrichtung behandelt. Möglicherweise müssen Sie Ihre Einstellungen mehrmals anpassen. Wir empfehlen, immer nur eine Einstellung auf einmal zu ändern.

## So ändern Sie eine Einstellung:

1. Wählen Sie **Menü** und dann **Einstellungen**.



2. Wählen Sie unter „Kopfsteuerung“ die Einstellung aus, die Sie ändern möchten.
3. Wenn eine Liste mit Optionen angezeigt wird, wählen Sie die gewünschte Option aus.
4. Wählen Sie **Fertig**.

## Verfügbare Einstellungen

**Hinweis:** Die Standardeinstellung für jede Option in diesem Abschnitt ist mit einem Sternchen \* gekennzeichnet.

### Kopfsteuerung aktivieren

Hier kann die Kopfsteuerung aktiviert und deaktiviert werden. Wenn die Option „Kopfsteuerung aktivieren“ aktiviert ist, werden alle Einstellungen für die Kopfsteuerung angezeigt.

### Tracking-Geschwindigkeit

Die relative Geschwindigkeit, mit der sich der Cursor bei jeder Kopfbewegung auf dem Bildschirm bewegt. Wählen Sie eine der folgenden Geschwindigkeiten: „Sehr langsam“, „Langsam“\*, „Normal“, „Schnell“ und „Sehr schnell“. Bei langsameren Einstellungen ist eine stärkere Kopfbewegung erforderlich, bei den schnelleren Einstellungen eine weniger starke.

## Cursorform

Form des dargestellten Cursors zur Angabe der Position, während Sie den Kopf bewegen und Optionen auswählen. Sie können die Position durch den Cursor, durch Hervorhebung oder beides gleichzeitig angeben. Die folgenden Cursorformen stehen zur Auswahl:

**Keine:** Kein sichtbarer Cursor. Wenn Sie „Keine“ auswählen, sollten Sie möglichst die Einstellung „Tasten hervorheben“ aktivieren. Wenn Sie die Cursorform auf „Keine“ setzen und die Hervorhebung der Tasten deaktivieren, haben Sie keine visuelle Möglichkeit, die Kopfbewegung zu verfolgen.

**Punkt\*** 

**Fadenkreuz** 

**Pfeil** 

## „Außerhalb des Bildschirms“-Anzeige

Zeigt an, wenn die Kopfbewegung den Cursor nach links, rechts, oben, unten oder in einer beliebigen Ecke vom Bildschirm verschiebt. Wählen Sie unter den folgenden Hinweisen auf Bildschirmüberschreitung.

### Keiner

Es wird kein Hinweis auf eine Bildschirmüberschreitung des Cursors angezeigt.

### Punkt

Am Rand des Bildschirms wird ein Punkt angezeigt. Der Punkt wird größer, je weiter Sie sich vom Bildschirm entfernen.

### Dreieck\*

Am Rand des Bildschirms wird ein Dreieck angezeigt

## Auslöser

Die Aktion, die eine Aktivierung des aktuell ausgewählten Tastenfelds bewirkt. Wählen Sie ein Tastenfeld mittels Kopfbewegungen aus, so dass der Cursor auf diesem Tastenfeld angezeigt wird oder das Tastenfeld hervorgehoben wird. Die ausgewählte Aktion aktiviert dann das Element. Wählen Sie unter den folgenden Auslöseaktionen.

### Keine

Es werden keine Aktivierungen vorgenommen

### Verweilen



Wenn Sie über einen längeren Zeitraum auf ein Element zeigen, beginnt sich ein Kreis um den Cursor zu bilden. Wenn der Kreis geschlossen ist (abhängig von der Einstellung für die Verweilzeit), wird das Element aktiviert. Wenn Sie den Cursor vom Element wegbewegen, bevor der Kreis fertiggestellt ist, wird das Element nicht aktiviert.

Wenn Sie **Verweilen** als Auslöseaktion auswählen, ersetzt die Einstellung „Verweildauer“ die Einstellung „Auslöseempfindlichkeit“.

**Wichtig:** Wenn Sie **Verweilen** als Auslöseaktion auswählen, versuchen Sie nicht, die Kopfsteuerung zu pausieren. Derzeit wird die Kopfsteuerung durch den Verweil-Auslöser nicht fortgesetzt.

## **Blinzeln\***

Blinzeln Sie mit den Augen, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Mund öffnen**

Öffnen Sie den Mund, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Augenbrauen hochziehen**

Heben Sie die Augenbrauen an, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Zunge rausstrecken**

Strecken Sie die Zunge heraus, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Lächeln**

Lächeln Sie, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Stirnrunzeln**

Runzeln Sie die Stirn, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Taste**

Betätigen Sie die an das iPad angeschlossene externe Taste, um eine Aktivierung zu bewirken.

## **Auslöse-Empfindlichkeit**

Der Grad der Auslösebewegung, der für eine Aktivierung erforderlich ist. Wählen Sie „Gering“, „Mittel“ oder „Hoch“\*.

**Hinweis:** Wenn Sie **Verweilen** als Auslöseaktion auswählen, ersetzt die Einstellung „Verweildauer“ die Einstellung „Auslöse-Empfindlichkeit“.

## **Ruhezone**

Die Ruhezone ist ein inaktiver Bereich, der den letzten Aktivierungspunkt umgibt. In diesem Bereich kann sich der Benutzer ausruhen, bevor er zur nächsten Aktivierung übergeht. Solange sich der Cursor in der Ruhezone befindet, werden durch die Kopfsteuerung keine Aktivierungen über eine Auslöseaktion vorgenommen. Um auf die Einstellungen für den Ruhezone zuzugreifen, wählen Sie in den Einstellungen für die Kopfsteuerung die Option **Ruhezone**. Die Einstellungen für den Ruhezone werden angezeigt.

**So aktivieren Sie die Ruhezone:** Wählen Sie die Taste „Ruhezone“, um die Ruhezone **einzuschalten**. Durch Aktivierung der Taste werden die Ruhezone und die Ruhezone-Einstellungen aktiviert. Wenn die Ruhezone **ausgeschaltet** ist, sind die Einstellungen für den Ruhezone nicht verfügbar.

**So legen Sie die Größe der Ruhezone fest:** Wählen Sie **Größe der Ruhezone**, um ein Fenster zum Anpassen des Ruhezone-Radius zu öffnen. Wählen Sie einen Wert aus, und wählen Sie dann **OK**. Auch wenn der Wert für die Größe der Ruhezone auf **Aus** eingestellt ist, ist die Option „Taste als Ruhezone verwenden“ weiterhin verfügbar.

**So verwenden Sie das zuletzt aktivierte Tastenfeld als Ruhezone:** Wählen Sie **Taste als Ruhezone verwenden**. Das zuletzt aktivierte Tastenfeld wird zur Ruhezone. Während sich der Cursor innerhalb des Tastenfelds befindet, werden durch die Kopfsteuerung keine Aktivierungen vorgenommen, sodass sich der Benutzer ausruhen kann. „Ruhezone anzeigen“ und „Größe der Ruhezone“ sind nicht erforderlich und daher nicht verfügbar, wenn die Option „Taste als Ruhezone verwenden“ ausgewählt ist.

**So machen Sie die Ruhezone auf dem Bildschirm sichtbar:** Wählen Sie **Ruhezone anzeigen**. Ein heller Kreis umgibt den Rand der Ruhezone. Wenn Sie „Ruhezone anzeigen“ auswählen, wird die Ruhezone selbst nicht aktiviert. Der Ruhezone wird dadurch lediglich auf dem Bildschirm sichtbar. Erst mit der Einstellung „Ruhezone“ (siehe oben) wird der Ruhezone aktiviert und deaktiviert.

**So verlassen Sie die Ruhezone und nehmen neue Aktivierungen vor:** Bewegen Sie den Cursor aus der Ruhezone oder vom Tastenfeld weg, das als Ruhezone verwendet wird.

## Auslöse-Indikator

Der Auslöse-Indikator ist die visuelle Anzeige, dass ein Element aktiviert wurde. Wählen Sie eine der folgenden Indikatoren:

### Keiner

Es erfolgt keine Anzeige über das Aktivieren.

### Punkt



Ein heller, transparenter Punkt

### Feuerwerk\*



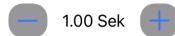
Ein Strahlenkranz

**Hinweis:** X wird angezeigt, wenn Sie versuchen, Ihre Auslöseaktion für ein nicht auswählbares Element zu verwenden.

## Verweildauer

Wenn Sie **Verweilen** als Auslöseaktion auswählen, ersetzt die Einstellung „Verweildauer“ die Einstellung „Auslöseempfindlichkeit“.

Verweildauer



Tippen Sie auf +, um die Verweilzeit in Schritten von 0,05 Sekunden zu erhöhen; tippen Sie auf –, um die Verweilzeit in Schritten von 0,05 Sekunden zu verringern. Die verfügbaren Zeiten reichen von 0,2 Sekunden bis 2,5 Sekunden. Die Standardverweilzeit beträgt 1,00 Sekunde.

## Tasten hervorheben

Wenn „Tasten hervorheben“ aktiviert ist, werden die Tasten durch eine farbige Umrandung hervorgehoben, um die aktuelle Position anzuzeigen, während Sie den Kopf bewegen. Schalten Sie die Option ein, um die Hervorhebung zu aktivieren. Sie können die aktuelle Position mit dem Cursor, durch Hervorhebung oder durch beide gleichzeitig anzeigen lassen.

**Hinweis:** Die Option „Tasten hervorheben“ ist standardmäßig aktiviert. Wenn Sie „Tasten hervorheben“ deaktivieren, wählen Sie auf jeden Fall eine Cursorform aus. Wenn Sie „Tasten hervorheben“ deaktivieren und die Cursor-Form auf „Keine“ setzen, haben Sie keine visuelle Möglichkeit, die Kopfbewegung zu verfolgen.

## Cursor-Anpassung

Mithilfe von **Cursor-Anpassung** können Sie die relative Position des Cursors anpassen, wenn der Benutzer nicht direkt vor dem Gerät positioniert werden kann.

### Zentrieren

Durch Auswahl von „Zentrieren“ wird die Position des Cursors so angepasst, dass er in Bezug auf die aktuelle Kopfposition des Benutzers zentriert ist. Wenn Sie die Ausrichtung oder die Position des Geräts relativ zum Benutzer ändern, müssen Sie den Cursor möglicherweise neu zentrieren.

**Beispiel:** das iPad ist leicht links vom Benutzer an einem Rollstuhl montiert. Aus diesem Grund kann der Cursor nach rechts verschoben erscheinen, wenn der Benutzer geradeaus blickt. Um dies zu kompensieren, lassen Sie den Benutzer seinen Kopf in eine bequeme, natürliche Ausgangsposition bringen, und wählen Sie dann **Zentrieren**. Dadurch wird der Cursor automatisch so angepasst, dass er relativ zum Benutzer wieder auf dem Bildschirm zentriert ist.

Wenn Sie **Zentrieren** wählen, wird der Cursor vorübergehend ausgeblendet und das Zentrierungsbild wird in der Mitte des Bildschirms angezeigt.



Bitten Sie den Benutzer, das Bild anzusehen, bis das Bild verschwindet (nach drei Sekunden). Der Cursor wird zentriert.

**Hinweis:** Sie können den Cursor auch zentrieren, indem Sie im Vokabular eine Zentrierungs-Taste einrichten.

1. Navigieren Sie zu der Seite mit der Taste, den den Cursor zentrieren soll.
2. Tippen Sie auf **Menü**, tippen Sie auf **Seite bearbeiten**, tippen Sie auf die gewünschte Taste, und tippen Sie auf **Taste bearbeiten**.
3. Geben Sie der Taste einen Namen, der ihren Zweck beschreibt.
4. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Tastenfunktion“.
5. Tippen Sie auf **Hinzufügen**.
6. Scrollen Sie durch die Liste der Funktionen und wählen Sie **Kopfsteuerung zentrieren**.
7. Tippen Sie auf **Sichern** und **Fertig**.

## Cursorglättung

Die Glättung gleicht kleine Zitterbewegungen aus, um versehentliche Tastenbetätigungen zu verhindern. Je größer die ungewollte Kopfbewegung des Benutzers ist, desto mehr müssen Sie Wert für Cursorglättung erhöhen, um diese zu kompensieren. Ein geringerer Glättungswert macht den Cursor reaktionsschneller. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

### Niedrig

Der Cursor erscheint weniger stabil, reagiert aber besser auf Kopfbewegungen.

### Mittel\*

Der Cursor erscheint etwas stabiler und reagiert etwas weniger auf Kopfbewegungen.

### Hoch

Der Cursor erscheint sehr stabil, reagiert aber weniger auf Kopfbewegungen.

## Bei Start pausieren

Ist diese Option gewählt, pausiert die Kopfsteuerung zunächst, wenn die aktiviert wird. Eine Schaltfläche „Fortsetzen“ wird mittig zwischen „Vokabular“ und „Menü“ angezeigt. Aktivieren Sie **Fortsetzen**, um die Kopfsteuerung zu aktivieren und eine Auswahl zu treffen.

## Zusätzliche Einstellung – Zeit für automatische Sperre

Wenn die Anzeigeeinstellungen des iPads dazu führen, dass der Bildschirm des Geräts gedimmt wird, während Sie die Kopfsteuerung verwenden, ändern Sie die Zeit für die automatische Sperre. Ändern Sie die Zeit nur so weit wie nötig. Längere Zeiten bis zum Einsetzen der automatischen Sperre verringern die Akkulaufzeit.

1. Öffnen Sie die iPad-Einstellungen.
2. Wählen Sie **Anzeige und Helligkeit** im linken Fensterbereich aus.
3. Wählen Sie im rechten Fensterbereich **Automatische Sperre**.
4. Wählen Sie den nächsthöheren Zeitwert aus.
5. Kehren Sie zu WFL zurück, und verwenden Sie wieder die Kopfsteuerung.
6. Wenn der Bildschirm immer noch zu früh abdunkelt, wiederholen Sie die Schritte 1 bis 5.

## Tipps Zur Kopfsteuerung

### Anhalten / Pausieren der Kopfsteuerung

Wenn Sie die Kopfsteuerung einschalten, wird „Pause“ zwischen „Vokabular“ und „Menü“ angezeigt. Wenn Sie „Pause“ aktivieren, wird die Kopfsteuerung vorübergehend angehalten, und „Fortsetzen“ wird angezeigt. Verwenden Sie Ihre Auslöseaktion, um „Fortsetzen“ zu aktivieren und die Kopfsteuerung erneut zu starten.

**Hinweis:** Wenn die Einstellung zur Kopfsteuerung **Bei Start pausieren** aktiviert ist, pausiert die Kopfsteuerung beim Öffnen standardmäßig. Aktivieren Sie einfach **Fortsetzen**, um eine Auswahl zu treffen.

### Scrollen

Wenn die Kopfsteuerung aktiviert ist, werden in der WFL-App im Menü Einstellungen und in Wortlisten in den Ecken Schnelllaufpfeile angezeigt. Wenn Sie durch Menüs und Listen scrollen müssen, zeigen Sie auf die entsprechenden Schnelllaufpfeile in und aktivieren Sie sie.

- ⬇ Scrollen Sie nach unten durch die gezeigten Elemente
- ⬆ Scrollen Sie nach oben durch die gezeigten Elemente
- ⬇ Springen Sie zum Ende der Liste
- ⬆ Springen Sie zum Anfang der Liste

## Fehlerbehebung bei der Kopfsteuerung

**Wenn Sie versuchen, die Kopfsteuerung in den WFL-Einstellungen zu aktivieren, wird die Meldung „Berechtigung für Kamera nicht erteilt“ angezeigt.**

Es ist möglich, dass Sie bei der ersten Nutzung der Kopfsteuerung den Zugriff auf die Kamera verweigert haben.

### Lösung

1. Öffnen Sie die iPad-Einstellungen und wählen Sie im linken Fensterbereich ganz unten den Eintrag **Apps**.
2. Wählen Sie im rechten Fensterbereich die **LAMP WFL**-App aus.
3. Schalten Sie im rechten Fensterbereich unter „LAMP WFL ZUGRIFF ERLAUBEN AUF“ die Option **Kamera** ein.
4. Kehren Sie zu WFL zurück, und aktivieren Sie die Kopfsteuerung in den Einstellungen.

## Löschen Ihres PRC-Saltillo Kontos

Wenn Sie Ihr PRC-Saltillo Konto löschen wollen, gehen Sie wie folgt vor.

1. Wählen Sie in LAMP WFL **Vokabular** und dann **Vokabular wählen**.
2. Wählen Sie **Menü**.

|                                   |
|-----------------------------------|
| Upgrade-Store                     |
| Neues Vokabular erstellen         |
| Vokabular kopieren                |
| Vokabular importieren/exportieren |
| Sprache & Region                  |
| Automatische Sicherung            |
| Konto löschen                     |
| Support                           |
| Über                              |

3. Wählen Sie **Konto löschen**. Der Internetbrowser öffnet die Website von PRC-Saltillo.
4. Tippen Sie auf **Login** (Anmeldung) und geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Kennwort ein.
5. Wählen Sie das Anmeldesymbol  aus und wählen Sie dann **Mein Konto bearbeiten > Einstellungen > Konto löschen**.
6. Geben Sie Ihr Kennwort ein, um Ihr Konto zu löschen.

# KI-Funktionen

Wenn Ihr Gerät Apple Intelligence™ und iPadOS 26 oder höher unterstützt, können Sie die KI-Funktionen aktivieren.

## KI-Funktionen aktivieren

1. Vergewissern Sie sich, dass Ihr Gerät auf iPadOS 26 oder höher aktualisiert ist.
2. Gehen Sie zu den iPadOS-Einstellungen und aktivieren Sie Apple Intelligence.
3. Gehen Sie in der App zu Menü > Einstellungen > KI-Funktionen > Funktionen aktivieren.
4. Wählen Sie unter „Möchten Sie fortfahren?“ die Option „Ja“, um die Optionen „Textfenster anpassen“ und „KI-Bildgenerierung“ anzuzeigen.

**Tipp:** Nachdem Sie die KI-Optionen ausgewählt haben, klicken Sie in der oberen linken Ecke jedes Fensters auf den Zurück-Pfeil, bis Sie zum Hauptfenster der Einstellungen gelangen. Klicken Sie anschließend auf das Häkchen , um die Einstellungen zu speichern und das Fenster zu schließen.

## Verwenden Sie KI, um Text in der Sprachausgabe-Leiste zu bearbeiten.

Sie können KI verwenden, um Grammatik-, Zeichensetzungs- und Rechtschreibfehler in Texten im Textfenster zu korrigieren.

1. Wählen Sie „Textfenster ändern“. Zwei Optionen werden angezeigt: „KI-Nachrichtenbearbeitung“ und „KI-Übersetzung“.
2. Aktivieren Sie „KI-Nachrichtenbearbeitung“. Zwei weitere Optionen werden angezeigt: „KI-Schaltfläche konfigurieren“ und „Kreative KI“.
3. Wählen Sie „KI-Schaltfläche konfigurieren“. Zwei weitere Optionen werden angezeigt: „Aus“ und „KI-Nachrichtenbearbeitung“.
4. Wählen Sie „KI-Nachrichtenbearbeitung“. Rechts neben der Option erscheint ein Häkchen, und die KI-Bearbeitungsschaltfläche wird in der Sprachanzeigeleiste angezeigt.



5. Geben Sie den Text wie gewohnt in das Textfenster ein. Wenn Sie möchten, dass die KI Ihren Text auf Fehler überprüft, klicken Sie auf die Schaltfläche „KI“. Falls Fehler vorhanden sind, korrigiert die KI diese automatisch.

## Tipps:

- Wenn die KI den Text ändert, wird die Schaltfläche „KI-Bearbeitung“ durch die Schaltfläche „KI-Änderung rückgängig machen“ ersetzt. Wenn Sie die Änderungen nicht beibehalten möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche „Rückgängig machen“, um zum ursprünglichen Text zurückzukehren.



- Wenn Sie die KI-Bearbeitung von Textfenster-Text vorübergehend stoppen und die KI-Schaltfläche ausblenden möchten, wählen Sie „Aus“. Wenn Sie die KI-Bearbeitung von Textfenster-Text dauerhaft deaktivieren möchten, deaktivieren Sie die Option „KI-Nachrichtenbearbeitung“ unter „Textfenster anpassen“.

## Verwenden Sie KI, um Text im Textfenster zu übersetzen.

Sie können KI verwenden, um Textfenster-Texte in jede von Apple-Sprachausgaben unterstützte Sprache/Region zu übersetzen.

1. Wählen Sie „Textfenster ändern“. Zwei Optionen werden angezeigt: „KI-Nachrichtenbearbeitung“ und „KI-Übersetzung“.
2. Aktivieren Sie „KI-Übersetzung“, um die Option „KI-Schaltfläche konfigurieren“ anzuzeigen.
3. Wählen Sie „KI-Schaltfläche konfigurieren“. Zwei weitere Optionen werden angezeigt: „Aus“ und „KI-Übersetzung“.
4. Wählen Sie „KI-Übersetzung“. Rechts neben der Option erscheint ein Häkchen, und die Option „Sprache/Region hinzufügen“ wird angezeigt.
5. Wählen Sie „Sprache/Region hinzufügen“, um das Fenster „Sprache & Region“ zu öffnen. Die Standardsprache/Region wird mit einem Häkchen angezeigt.
6. Um eine Sprache/Region zur Liste hinzuzufügen, wählen Sie das Pluszeichen (+) in der oberen rechten Ecke des Fensters und wählen Sie die gewünschte Sprache aus. Sie wird mit einem Häkchen in der Liste angezeigt.
7. Fügen Sie alle weiteren Sprachen/Regionen hinzu, die Sie für Übersetzungen verwenden möchten.
8. Wählen Sie das Häkchen für die Einstellungen und anschließend die Sprache/Region aus, die Sie aktuell verwenden möchten. Die hinzugefügte Sprache/Region wird mit einem Häkchen in der Option „KI-Übersetzung“ angezeigt, und die KI-Übersetzungsschaltfläche erscheint im Textfenster.



9. Geben Sie wie gewohnt Text in das Textfenster ein. Wenn Sie möchten, dass die KI Ihren Text in die ausgewählte Sprache/Region übersetzt, wählen Sie die Schaltfläche „KI-Übersetzung“. Der eingegebene Text wird im SDB übersetzt. Anschließend können Sie auf das Textfenster tippen, um die übersetzten Wörter anzuhören.

**Hinweis:** Standardmäßig wird eine Apple-Stimme verwendet, Sie können die Stimme jedoch in den App-Einstellungen unter „Sprache“ ändern.

## Tipps:

- Wenn die KI den Text übersetzt, wird die Schaltfläche „KI bearbeiten“ durch die Schaltfläche „KI-Änderung rückgängig machen“ ersetzt. Wenn Sie die Übersetzung nicht beibehalten möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche „Rückgängig machen“, um zum Originaltext zurückzukehren.



- Um die KI-Übersetzungssprache jederzeit zu ändern, gehen Sie zu Menü > Einstellungen > Sprachausgabe-Leiste anpassen > Schaltfläche konfigurieren > KI-Übersetzung und wählen Sie eine andere Sprache/Region aus.
- Wenn Sie sowohl die KI-Nachrichtenbearbeitung als auch die KI-Übersetzung aktivieren, werden die Bearbeitungen vor den Übersetzungen abgeschlossen. Beachten Sie die geltenden Reihenfolgeregeln im Menü „Sprachausgabe-Leiste anpassen“.

## Warnungen:

Das Fenster „Sprache & Region“ enthält unten die Schaltfläche „Bearbeiten“. Wenn Sie auf „Bearbeiten“ klicken und versuchen, eine Sprache/Region zu löschen, erscheint eine Warnmeldung, die darauf hinweist, dass dadurch auch alle Original-Vokabeldateien und Sprachausgaben in dieser Sprache/Region von Ihrem Gerät gelöscht werden, und Sie werden gefragt, ob Sie fortfahren möchten. Wählen Sie „Nein“.

**Wenn Sie absolut sicher sind, dass Sie eine Sprache/Region und alle zugehörigen Vokabeldateien und Stimmen löschen möchten:**

Wählen Sie unten im Fenster „Bearbeiten“ aus. Vor jeder Sprache/Region wird ein rotes Symbol  angezeigt. Wählen Sie das rote Symbol neben der Sprache/Region aus, die Sie löschen möchten. Eine Schaltfläche „Löschen“ wird angezeigt. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Löschen“ und anschließend auf „Ja“.

## Verwenden Sie KI, um ein Bild zu erstellen.

Sie können KI nutzen, um basierend auf Ihren Eingaben ein neues Bild zu erstellen. Sie können beispielsweise von KI erstellte Bilder zu Schaltflächen hinzufügen.

1. Aktivieren Sie die KI-Bildgenerierung .
2. Wählen Sie das Häkchen-Symbol in den Einstellungen aus.
3. Gehen Sie zu der Seite, auf der Sie ein Bild erstellen möchten.
4. Wählen Sie „Menü“ und anschließend „Seite bearbeiten“.
5. Wählen Sie die Schaltfläche aus, die Sie bearbeiten möchten, und klicken Sie auf „Diese Schaltfläche bearbeiten“.
6. Das Bearbeitungsfenster der Schaltfläche enthält eine neue Option: „Bild generieren“.
7. Wählen Sie „Bild generieren“, um das Fenster zur KI-Bildgenerierung zu öffnen.
8. Geben Sie eine Beschreibung des gewünschten Bildes ein, wählen Sie einen Bildstil und die gewünschte Anzahl an Bildern aus und klicken Sie auf „Generieren“.

# Internationale Kontaktinformationen

## Hersteller

Prentke Romich Company  
1022 Heyl Rd  
Wooster, OH 44691  
USA  
Tel.: +1 330 262-1984 · +1 800 262-1984  
Fax: +1 330 262-4829  
E-Mail: [info@prentrom.com](mailto:info@prentrom.com)  
Internet: [www.prc-saltillo.com/](http://www.prc-saltillo.com/)

## Bevollmächtigter in der EU

Prentke Romich GmbH  
Karthäuserstr. 3  
D-34117 Kassel  
Deutschland  
Tel.: +49 (0) 561 7 85 59-0  
Fax: +49 (0) 561 7 85 59-29  
E-Mail: [info@prentke-romich.de](mailto:info@prentke-romich.de)  
Internet: [www.prentke-romich.de/](http://www.prentke-romich.de/)

## EU-Importeur

Prentke Romich GmbH  
Karthäuserstr. 3  
D-34117 Kassel  
Deutschland  
Tel.: +49 (0) 561 7 85 59-0  
Fax: +49 (0) 561 7 85 59-29  
E-Mail: [info@prentke-romich.de](mailto:info@prentke-romich.de)  
Internet: [www.prentke-romich.de/](http://www.prentke-romich.de/)

## Verantwortliche Person und Importeur im Vereinigten Königreich

Liberator Ltd  
Glenside Business Park  
West Pinchbeck, Spalding, Lincolnshire  
PE11 3SA  
UK  
Tel.: +44 (0) 1733 370 470  
Fax: +44 (0) 1476 552 473  
E-Mail: [info@liberator.co.uk](mailto:info@liberator.co.uk)  
Internet: [www.liberator.co.uk/](http://www.liberator.co.uk/)

## Bevollmächtigter in Australien

Liberator Pty Ltd  
Suite 1.02, Level 1, 8 Parkview Drive  
Sydney Olympic Park NSW 2127  
Australien  
Tel.: +61 (0) 8 8211 7766  
Fax: +61 (0) 8 8211 7733  
E-Mail: [info@liberator.net.au](mailto:info@liberator.net.au)  
Internet: [www.liberator.net.au/](http://www.liberator.net.au/)

## Authorized Representative in Switzerland

Inspera GmbH  
Thunstrasse 64 | CH-3110 Münsingen  
Phone +41 31 819 74 60 | Mobile +41 79 435 53 09  
[mail@inspera.ch](mailto:mail@inspera.ch) | [www.inspera.ch](http://www.inspera.ch)

## Swiss Importer

Active Communication AG  
Sumpfstrasse 28 | CH-6312 Steinhausen  
Switzerland  
<https://www.paraplegie.ch/activecommunication/de/>